PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Septiembre de 2021

Señor (a)
ELKIN DAVID PERTUZ RADA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2174628**
COORDINADOR AUTOMATIZACIÓN
Automatización
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Septiembre del año 2021

Referencia: No 2174628 del año 2021

GLADYS ESTHER OÑORO BENAVIDES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22.667.518 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Automatización, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: i). un pago correspondiente al mes de Septiembre de 2021 por valor de (3.376.526). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 467184966 Banco de Bogota, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 20de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de gestión integrada de la calidad medio ambiente seguridad y salud ocupacional de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje	Impartir formación a las fichas TSIG18, TSIG19, TSIG20, TSIG21	Registros fotográficos de la videoconferencia, comunicación por correo electrónico, plataforma territorium
2	Utilizar herramientas tecnológicas que el SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos	Utilizar la plataforma Territorium en el proceso de formación	Anuncios, evidencias, documentos publicados en Territorium
3	Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el supervisor	Participar en comité de la coordinación de automatización para	Reuniones en teams Acta de coordinación

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	del contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	seguimiento de las fichas TSIG	
4	Realizar planes de mejoramiento de acuerdo a solicitud de la coordinación de automatización y aprendices requeridos	Realizar planes de mejoramiento DIAM26, TAI18, TSIG14, tsig17	Correos electrónicos, sofia plus, reporte de evaluación de juicios
5	Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el supervisor del contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Realizar acompañamiento visita etapa productiva aprendiz TSIG	Acta reunión visita etapa productiva del instructor de seguimiento
6	Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el supervisor del contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Participar en reunión Fase II - Septiembre	Grabación teams reunión fase II

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 50731210 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

GLADYS ESTHER OÑORO BENAVIDES
Contratista
C.C. No. 22.667.518

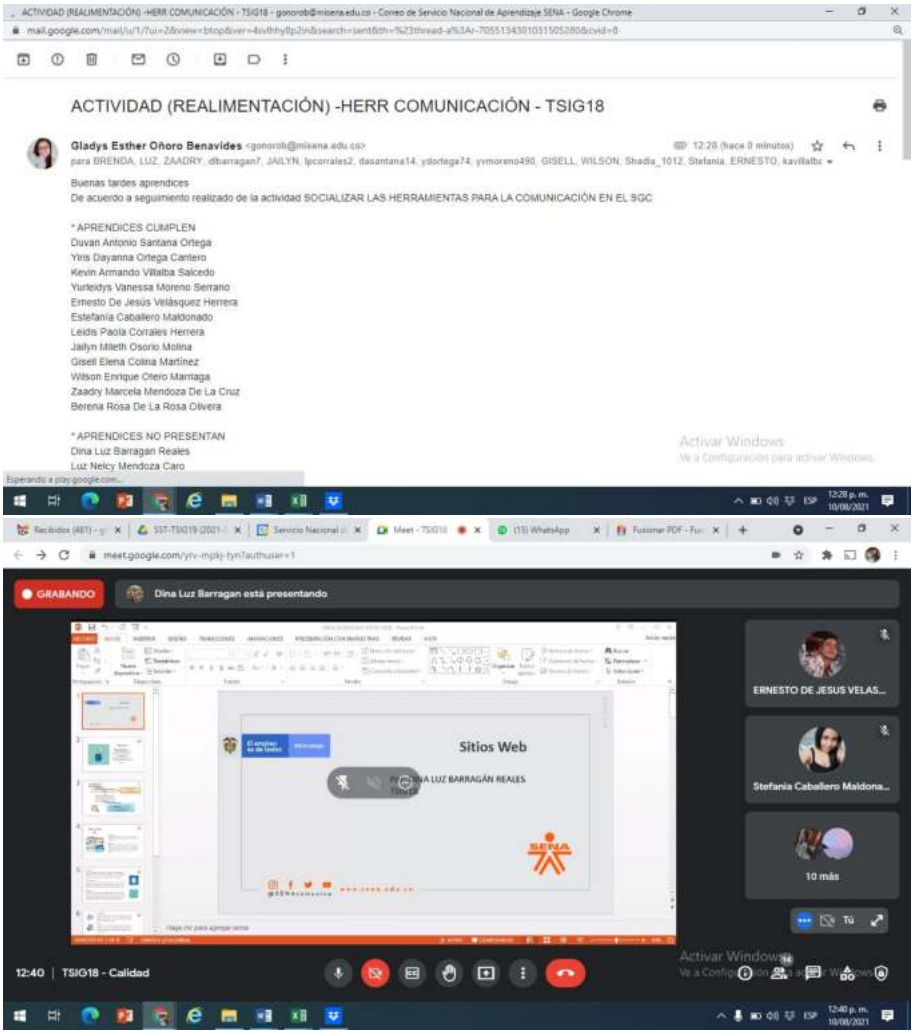
Recibí a satisfacción:

ELKIN DAVID PERTUZ RADA
Supervisor(a) Contrato 2174628 de 2021
COORDINADOR AUTOMATIZACIÓN

FECHA=10-08-2021 FICHA=2069252 – TSIG18

RAE= 8-Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

ACTIVIDAD (REALIMENTACIÓN) – SOCIALIZA LAS HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN EN EL SGC



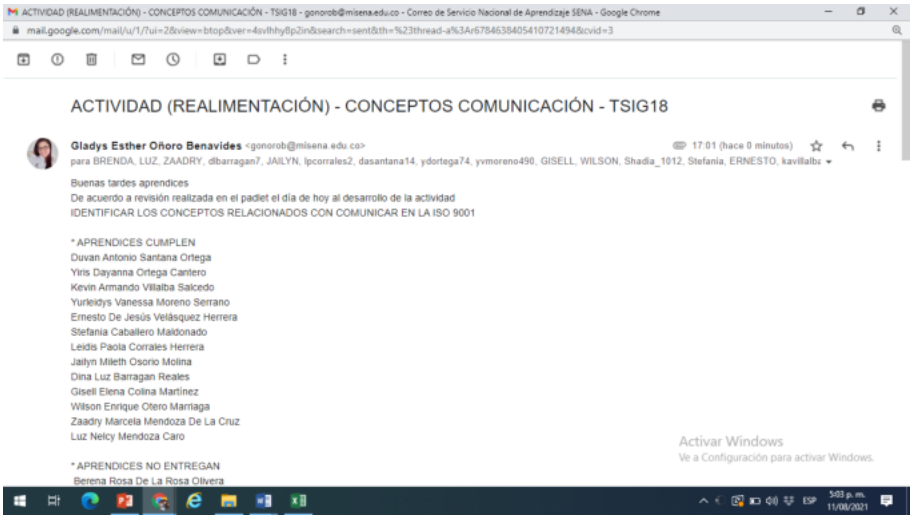
SESIÓN EN LINEA = ELEMENTOS Y TIPOS DE COMUNICACIÓN / PLAN DE COMUNCIACIÓN



FECHA=11-08-2021 FICHA=2069252 – TSIG18

RAE= 8-Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

ACTIVIDAD (REALIMENTACIÓN) – IDENTIFICAR CONCEPTOS DE COMUNICACIÓN EN ISO 9001



ACTIVIDAD (REALIMENTACIÓN) - CONCEPTOS COMUNICACIÓN - TSIG18

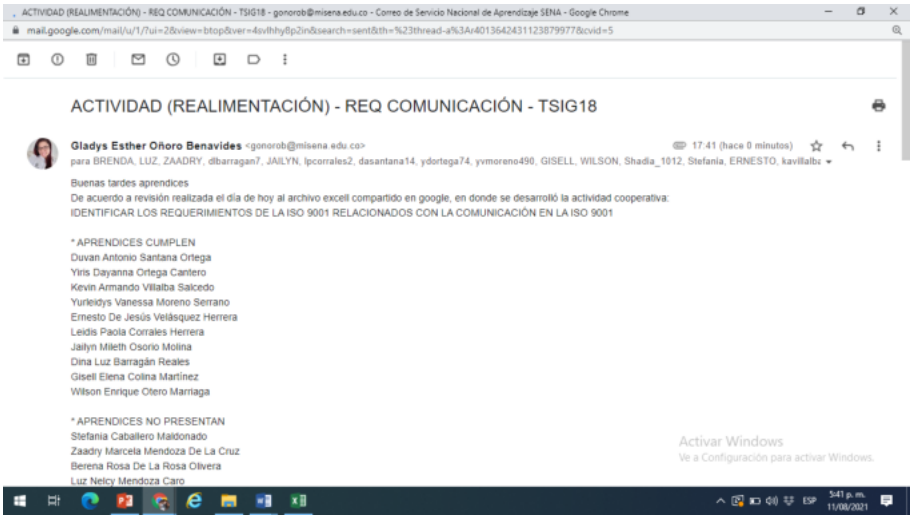
Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> 17:01 (hace 0 minutos)

Buenas tardes aprendices
De acuerdo a revisión realizada en el padlet el día de hoy al desarrollo de la actividad
IDENTIFICAR LOS CONCEPTOS RELACIONADOS CON COMUNICAR EN LA ISO 9001

* APRENDICES CUMPLEN
Duvan Antonio Santana Ortega
Yiris Dayanna Ortega Cantero
Kevin Armando Villalba Salcedo
Yurleidys Vanessa Moreno Serrano
Ernesto De Jesús Velásquez Herrera
Stefania Caballero Maldonado
Leidis Paola Corrales Herrera
Jailyn Mileth Osorio Molina
Dina Luz Barragan Reales
Gisell Elena Colina Martínez
Wilson Enrique Otero Marriaga
Zaadry Marcela Mendoza De La Cruz
Luz Nelcy Mendoza Caro

* APRENDICES NO ENTREGAN
Berena Rosa De La Rosa Olivera

ACTIVIDAD (REALIMENTACIÓN) – IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS DE COMUNICACIÓN EN ISO 9001



ACTIVIDAD (REALIMENTACIÓN) - REQ COMUNICACIÓN - TSIG18

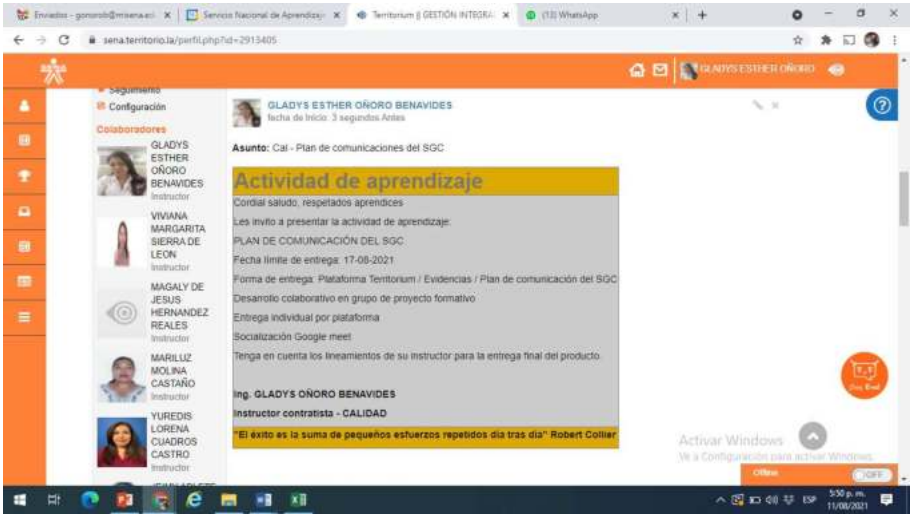
Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> 17:41 (hace 0 minutos)

Buenas tardes aprendices
De acuerdo a revisión realizada el día de hoy al archivo excell compartido en google, en donde se desarrolló la actividad cooperativa:
IDENTIFICAR LOS REQUERIMIENTOS DE LA ISO 9001 RELACIONADOS CON LA COMUNICACIÓN EN LA ISO 9001

* APRENDICES CUMPLEN
Duvan Antonio Santana Ortega
Yiris Dayanna Ortega Cantero
Kevin Armando Villalba Salcedo
Yurleidys Vanessa Moreno Serrano
Ernesto De Jesús Velásquez Herrera
Leidis Paola Corrales Herrera
Jailyn Mileth Osorio Molina
Dina Luz Barragán Reales
Gisell Elena Colina Martínez
Wilson Enrique Otero Marriaga

* APRENDICES NO PRESENTAN
Stefania Caballero Maldonado
Zaadry Marcela Mendoza De La Cruz
Berena Rosa De La Rosa Olivera
Luz Nelcy Mendoza Caro

ACTIVIDAD – PLAN DE COMUNICACIÓN SGC



GLADYS ESTHER OÑORO BENAVIDES
fecha de Inicio: 3 segundos Antes

Asunto: Cal - Plan de comunicaciones del SGC

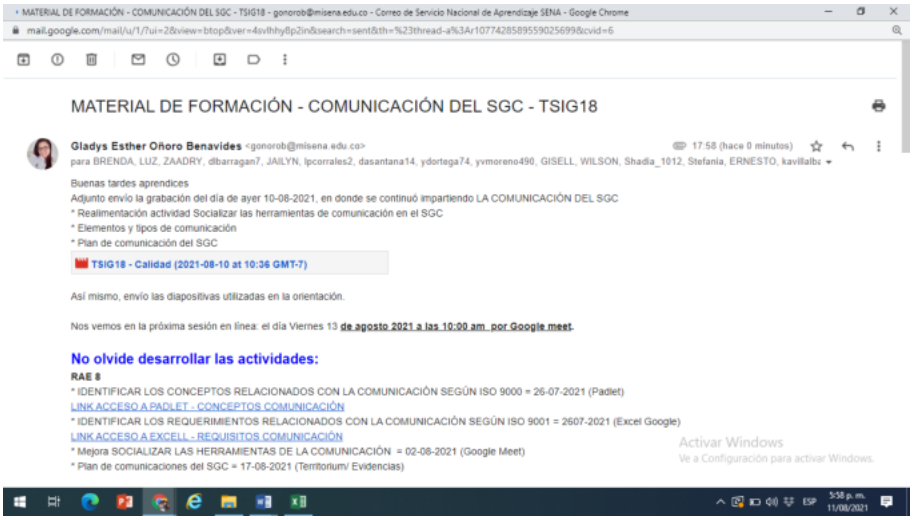
Actividad de aprendizaje

Cordial saludo, respetados aprendices
Les invito a presentar la actividad de aprendizaje:
PLAN DE COMUNICACIÓN DEL SGC
Fecha límite de entrega: 17-08-2021
Forma de entrega: Plataforma Territorium / Evidencias / Plan de comunicación del SGC
Desarrollo colaborativo en grupo de proyecto formativo
Entrega individual por plataforma
Socialización Google meet
Tenga en cuenta los lineamientos de su instructor para la entrega final del producto.

Ing. GLADYS OÑORO BENAVIDES
Instructor contratista - CALIDAD
"El éxito es la suma de pequeños esfuerzos repetidos día tras día" Robert Collier

FECHA=11-08-2021 FICHA=2069252 – TSIG18

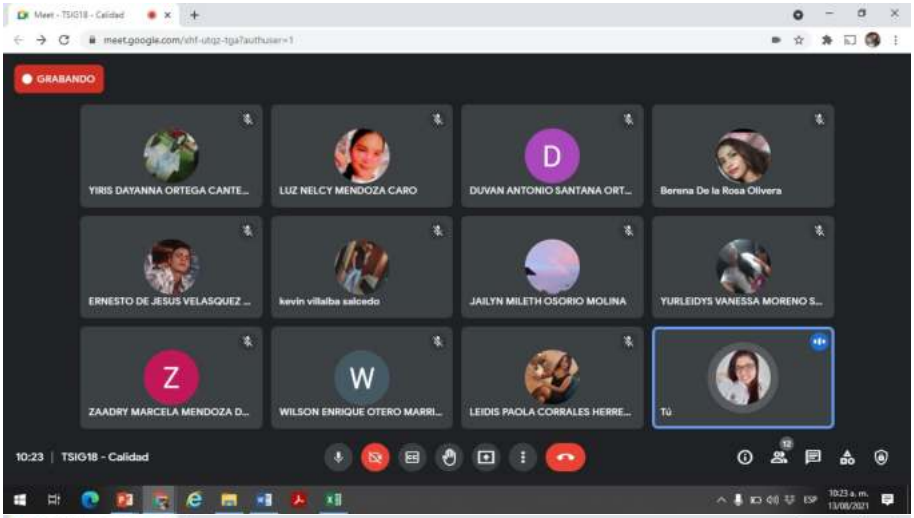
MATERIAL DE FORMACIÓN – TIPOS DE COMUNICACIÓN/PLAN DE COMUNICACIÓN



FECHA = 13-08-2021 FICHA= 2069252 – TSIG18

RAE=8-Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización.

SESIÓN EN LÍNEA = COMUNICACIÓN EN EL SGC

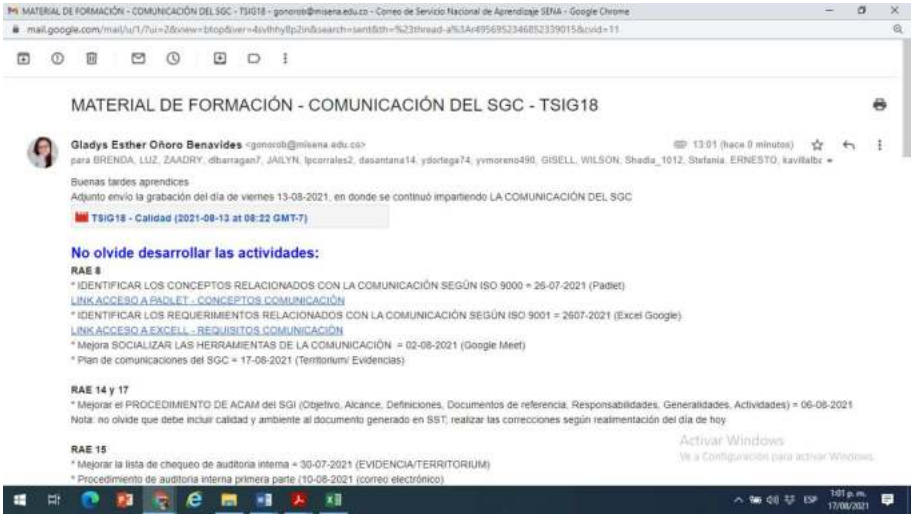




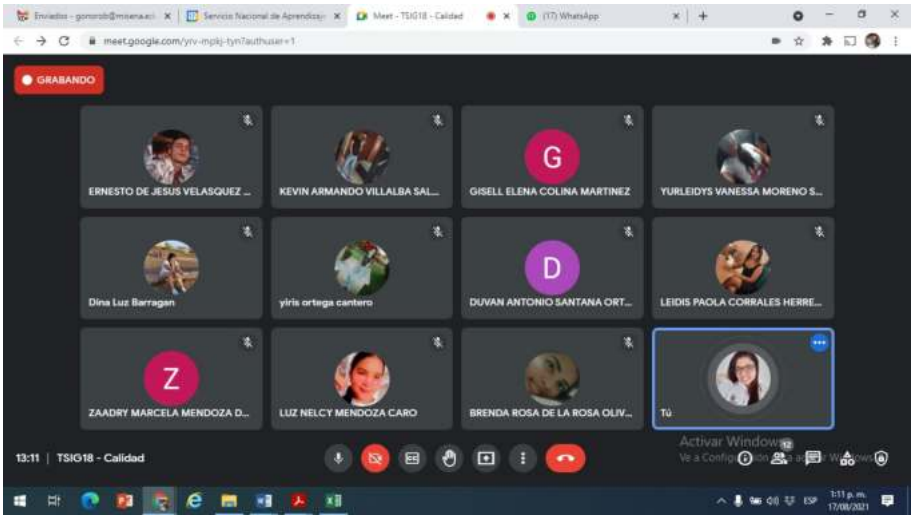
FECHA= 17-08-2021 FICHA=2069252-TSIG18

RAE=8-Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

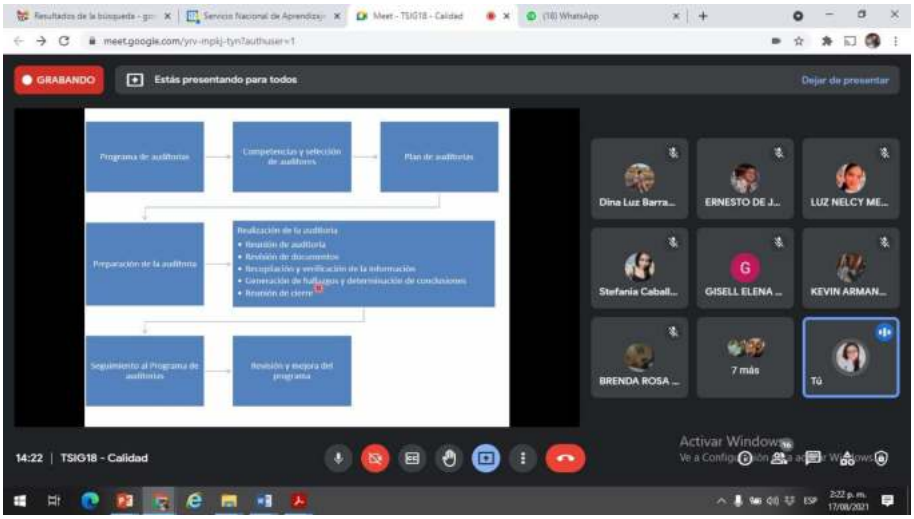
MATERIAL DE FORMACIÓN – LA COMUNICACIÓN DEL SGC



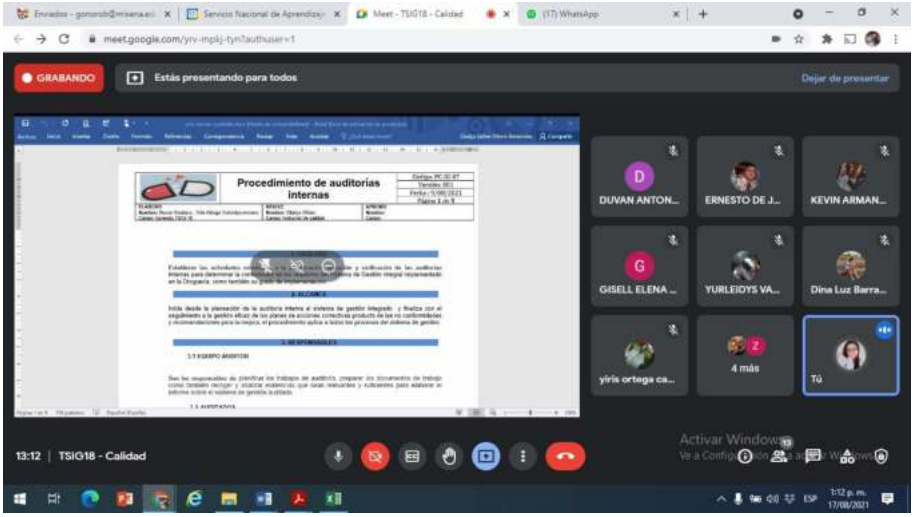
SESIÓN EN LINEA – PROCEDIMIENTO DE AUDITORIA INTERNA



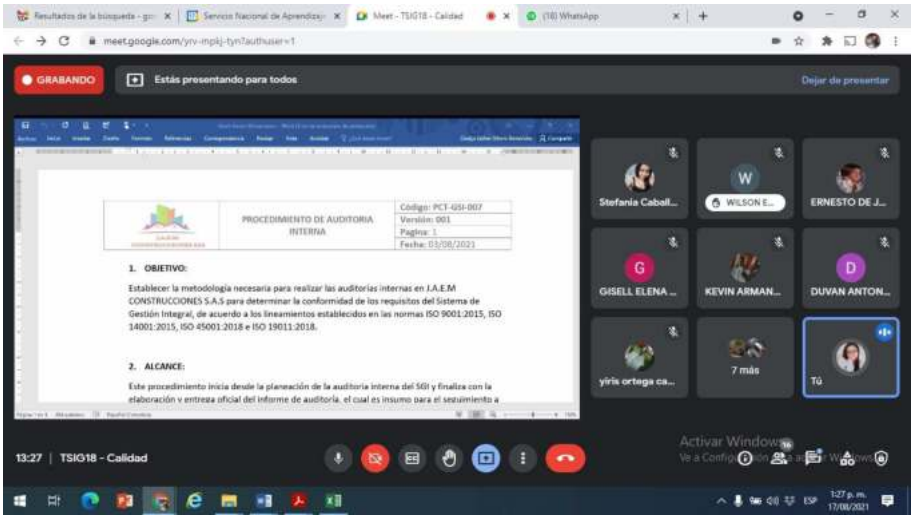
FECHA= 17-08-2021 FICHA=2069252-TSIG18



ACTIVIDAD – PROCEDIMIENTO DE AUDITORIA INTERNA

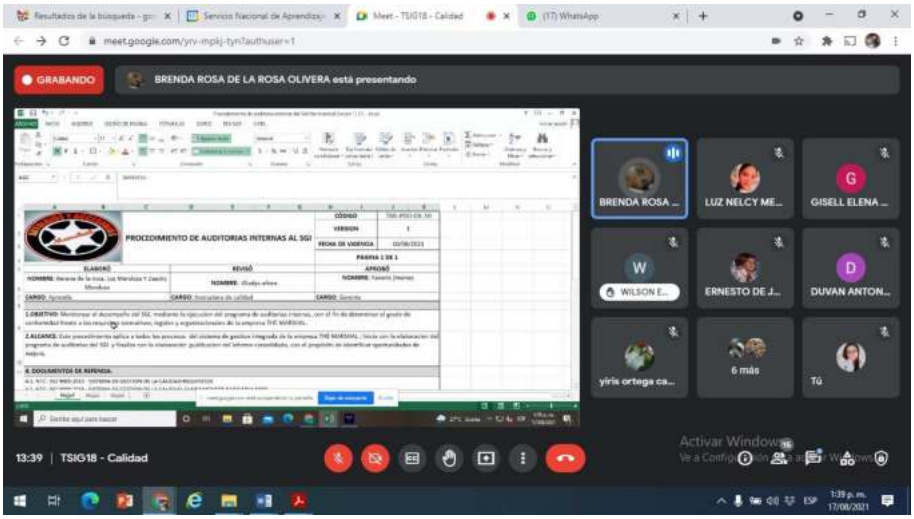


YIRIS-DUVAN-YURLEIDIS

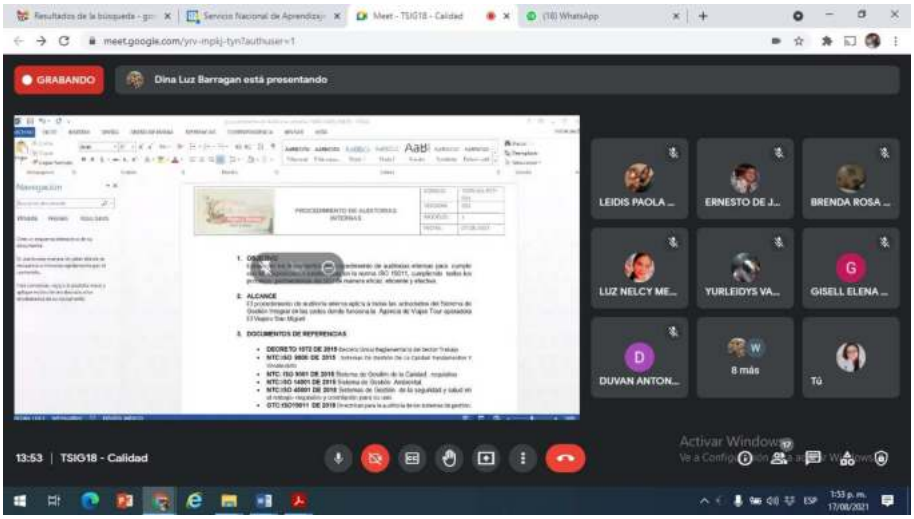


Wilson-kevin-gisell

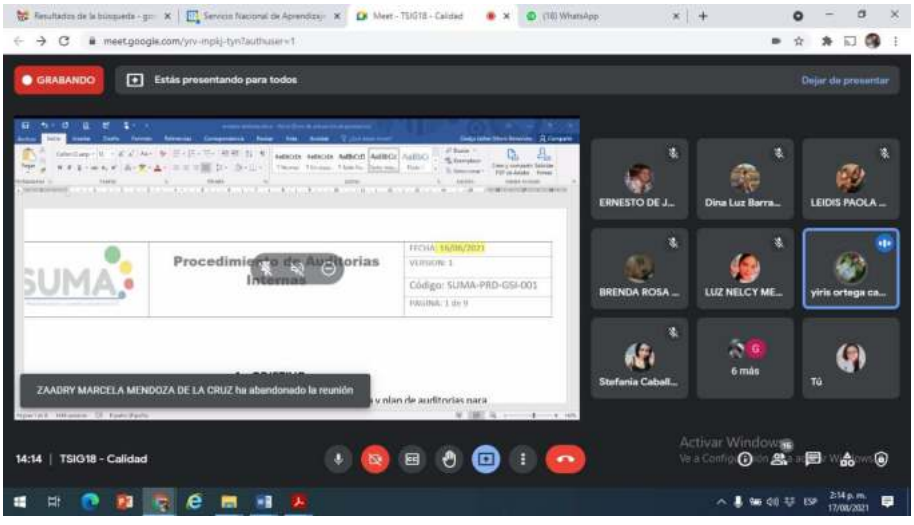
FECHA= 17-08-2021 FICHA=2069252-TSIG18



Zaadry-luz nelcy –berena



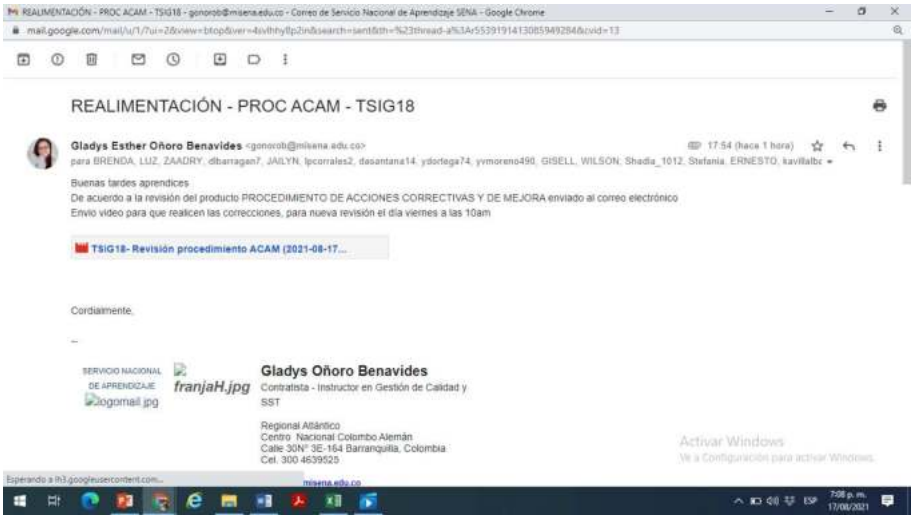
Dina- leidis-jailin



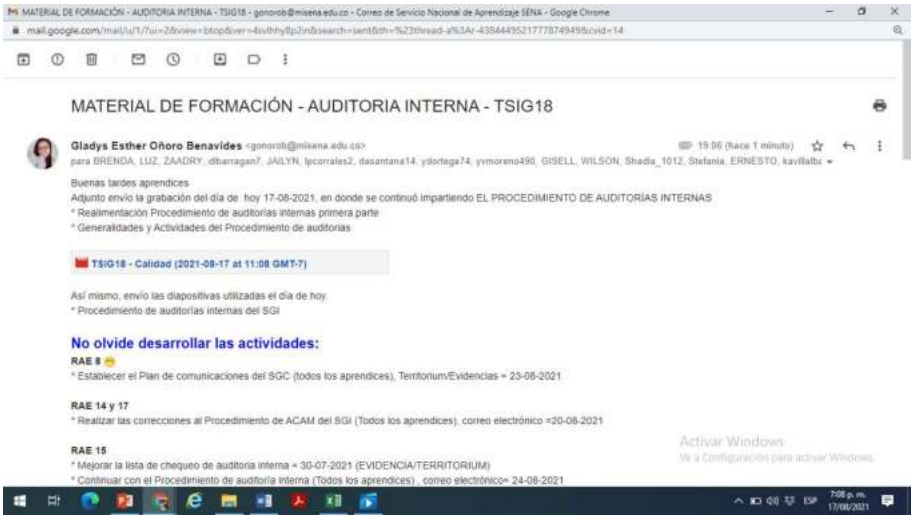
Ernesto – stefania

FECHA= 17-08-2021 FICHA=2069252-TSIG18

REALIMENTACIÓN – PROCEDIMIENTO DE ACAM



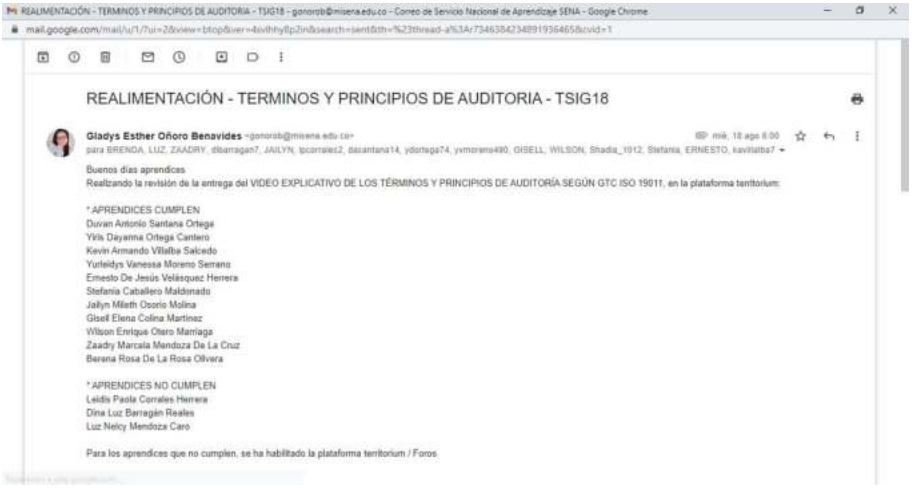
MATERIAL DE FORMACIÓN – AUDITORIA INTERNA



FECHA = 18-08-2021 FICHA = 2069252 – TSIG18

RAE = 15-Participar en la elaboración de los planes de auditoria interna, programación, ejecución y elaboración del informe final, de acuerdo con la normatividad y a los procedimientos establecidos por la organización

REALIMENTACIÓN ACTIVIDAD – VIDEO EXPLICATIVO TÉRMINOS Y PRINCIPIOS DE AUDITORIA



REALIMENTACIÓN - TERMINOS Y PRINCIPIOS DE AUDITORIA - TSIG18

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> mié, 18 ago 8:00

para BRENDA, LUZ, ZAADRY, dbarragan7, JAILYN, lpcorrales2, dasantana14, ydortega74, yvmoreno490, GISELL, WILSON, Shadia_1012, Stefania, ERNESTO, kavillalba7

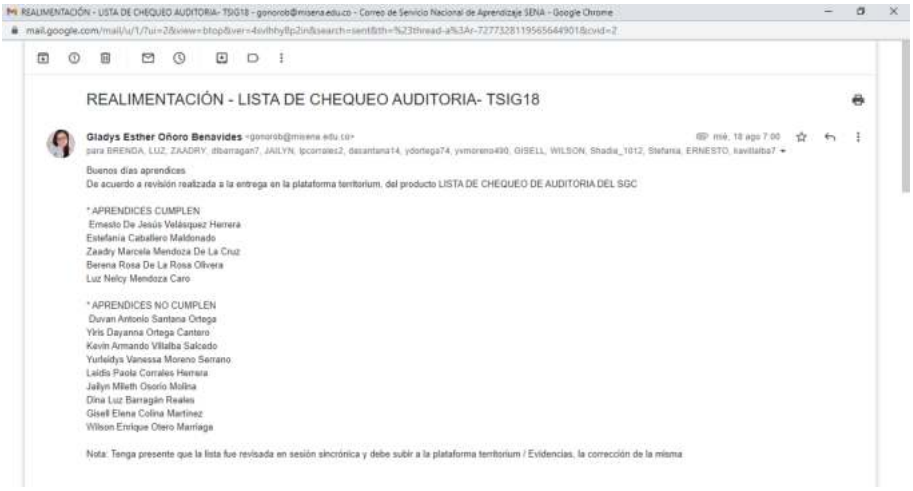
Buenos días aprendices
Realizando la revisión de la entrega del VIDEO EXPLICATIVO DE LOS TÉRMINOS Y PRINCIPIOS DE AUDITORÍA SEGÚN GTC ISO 19011, en la plataforma territorium:

* APRENDICES CUMPLEN
Duvan Antonio Santana Ortega
Yiris Dayanna Ortega Cantero
Kevin Armando Villalba Salcedo
Yurleidys Vanessa Moreno Serrano
Ernesto De Jesús Velásquez Herrera
Stefania Caballero Maldonado
Jailyn Mileth Osorio Molina
Gisell Elena Colina Martinez
Wilson Enrique Otero Marriaga
Zaadry Marcela Mendoza De La Cruz
Berena Rosa De La Rosa Olivera

* APRENDICES NO CUMPLEN
Leidis Paola Corrales Herrera
Dina Luz Barragán Reales
Luz Nelcy Mendoza Caro

Para los aprendices que no cumplen, se ha habilitado la plataforma territorium / Foros

REALIMENTACIÓN ACTIVIDAD – LISTA DE CHEQUEO AUDITORIA



REALIMENTACIÓN - LISTA DE CHEQUEO AUDITORIA- TSIG18

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> mié, 18 ago 7:00

para BRENDA, LUZ, ZAADRY, dbarragan7, JAILYN, lpcorrales2, dasantana14, ydortega74, yvmoreno490, GISELL, WILSON, Shadia_1012, Stefania, ERNESTO, kavillalba7

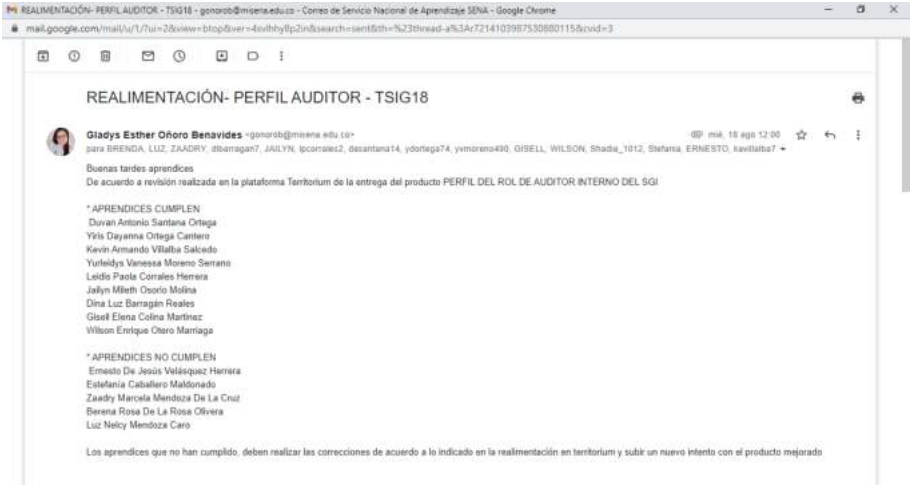
Buenos días aprendices
De acuerdo a revisión realizada a la entrega en la plataforma territorium, del producto LISTA DE CHEQUEO DE AUDITORIA DEL SGC

* APRENDICES CUMPLEN
Ernesto De Jesús Velásquez Herrera
Estefanía Caballero Maldonado
Zaadry Marcela Mendoza De La Cruz
Berena Rosa De La Rosa Olivera
Luz Nelcy Mendoza Caro

* APRENDICES NO CUMPLEN
Duvan Antonio Santana Ortega
Yiris Dayanna Ortega Cantero
Kevin Armando Villalba Salcedo
Yurleidys Vanessa Moreno Serrano
Leidis Paola Corrales Herrera
Jailyn Mileth Osorio Molina
Dina Luz Barragán Reales
Gisell Elena Colina Martinez
Wilson Enrique Otero Marriaga

Nota: Tenga presente que la lista fue revisada en sesión síncrónica y debe subir a la plataforma territorium / Evidencias, la corrección de la misma

REALIMENTACIÓN ACTIVIDAD – PERFIL AUDITOR



REALIMENTACIÓN- PERFIL AUDITOR - TSIG18

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> mié, 18 ago 12:00

para BRENDA, LUZ, ZAADRY, dbarragan7, JAILYN, lpcorrales2, dasantana14, ydortega74, yvmoreno490, GISELL, WILSON, Shadia_1012, Stefania, ERNESTO, kavillalba7

Buenas tardes aprendices
De acuerdo a revisión realizada en la plataforma Territorium de la entrega del producto PERFIL DEL ROL DE AUDITOR INTERNO DEL SGI

* APRENDICES CUMPLEN
Duvan Antonio Santana Ortega
Yiris Dayanna Ortega Cantero
Kevin Armando Villalba Salcedo
Yurleidys Vanessa Moreno Serrano
Leidis Paola Corrales Herrera
Jailyn Mileth Osorio Molina
Dina Luz Barragán Reales
Gisell Elena Colina Martinez
Wilson Enrique Otero Marriaga

* APRENDICES NO CUMPLEN
Ernesto De Jesús Velásquez Herrera
Estefanía Caballero Maldonado
Zaadry Marcela Mendoza De La Cruz
Berena Rosa De La Rosa Olivera
Luz Nelcy Mendoza Caro

Los aprendices que no han cumplido, deben realizar las correcciones de acuerdo a lo indicado en la realimentación en territorium y subir un nuevo intento con el producto mejorado

FECHA= 19-08-2021 FICHA=2169252 – TSIG18



Lista de asistencia 20-08-2021 - tsig18 - gonorob@misena.edu.co - Correo de Servicio Nacional de Aprendizaje SENA - Google Chrome

mail.google.com/mail/u/1/?ui=2&view=btop&ver=4ivlhhy8p2ind&search=sent&th=%23thread-a%3Ar-3401212724254327 5&cvid=4

Lista de asistencia 20-08-2021 - tsig18

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co>
para Elkin

jue, 19 ago 11:03

Buenos días Ingeniero Elkin
Adjunto envío el listado de asistencia para el día 20-08-2021 de la ficha tsig18
Para el día de mañana la compañera Libis Mosquera está organizando una actividad presencial a los aprendices de STIG18 de 10 am a 12 pm en el auditorio.
Agradezco cualquier información adicional

Cordialmente,

–

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
logomail.jpg
franjaH.jpg

Gladys Oñoro Benavides
Contratista - Instructor en Gestión de Calidad y SST

Regional Atlántico
Centro Nacional Colombo Alemán
Calle 30N° 3E-164 Barranquilla. Colombia
Cel. 300 4639525

gonorob@misena.edu.co
SENA, más trabajo

Descripción: ortal web SENA

psión: acebook-SENA

Declinación de Responsabilidades: Los servicios de MISENA son soportados tecnológicamente por © Google y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los aprendices e instructores de programas de formación titulada, las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no representan la opinión del Servicio Nacional de Aprendizaje o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo, razón por la cual el SENA no es responsable de los daños causados por cualquier virus transmitido en este correo electrónico.

Los contenidos, textos, imágenes, archivos enviados en este mensaje son responsabilidad exclusiva del remitente y no reflejan ni comprometen de ninguna manera a la Institución. No se autoriza el uso de esta herramienta para el intercambio de correos masivos, cadenas o spam, ni de mensajes ofensivos, de carácter político, sexual o religioso, con fines de lucro, con propósitos delictivos o cualquier otro mensaje que se considere indebido o que vaya en contra

Esperando a play.google.com...

FECHA=20-08-2021 FICHA 2069252 – TSIG18

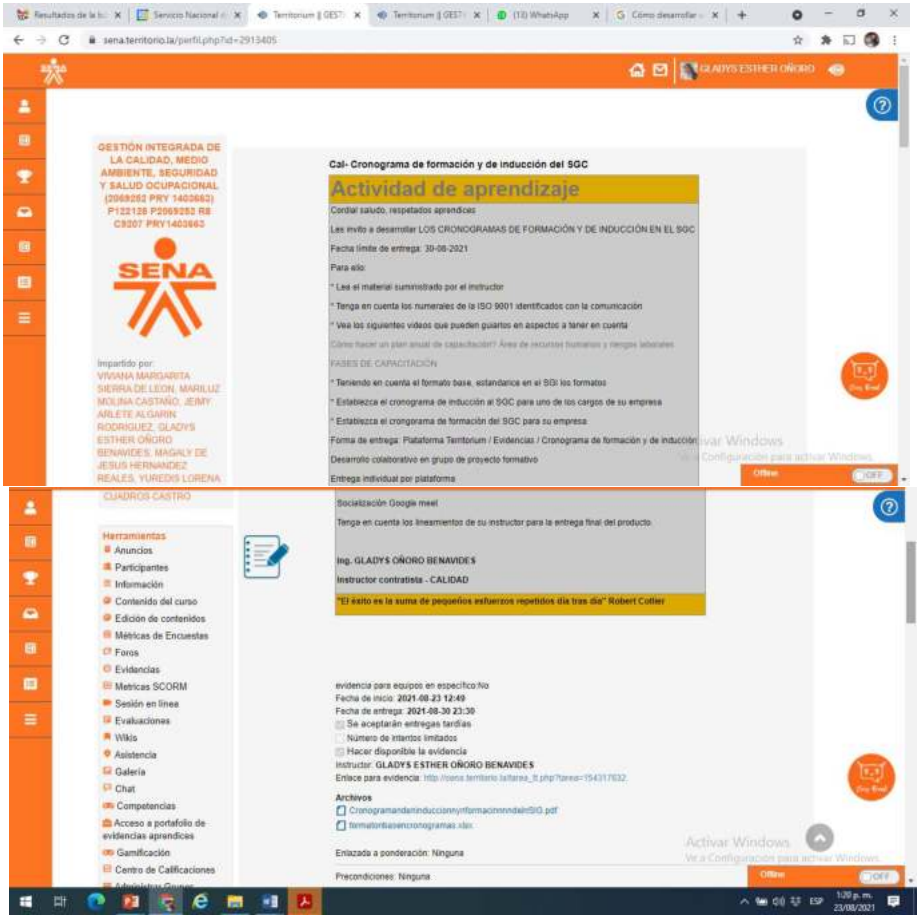
ACTIVIDAD PRESENCIAL = CHARLA ETAPA PRODUCTIVA



FECHA=23-08-2021 FICHA=2069252-TSIG18

RAE= 8 Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE CRONOGRAMA DE FORMACIÓN Y DE INDUCCIÓN DEL SGC



FECHA= 24-08-2021 FICHA=2069252

RAE = 15-Participar en la elaboración de los planes de auditoria interna, programación, ejecución y elaboración del informe final, de acuerdo con la normatividad y a los procedimientos establecidos por la organización

ACTIVIDAD =SIMULACIÓN DE AUDITORIA INTERNA



AUDITOR ERNESTO



AUDITOR DINA LIZ – LEIDIS- JAILYN



AUDITOR YIRIS – YURLEIDIS – DUVAN

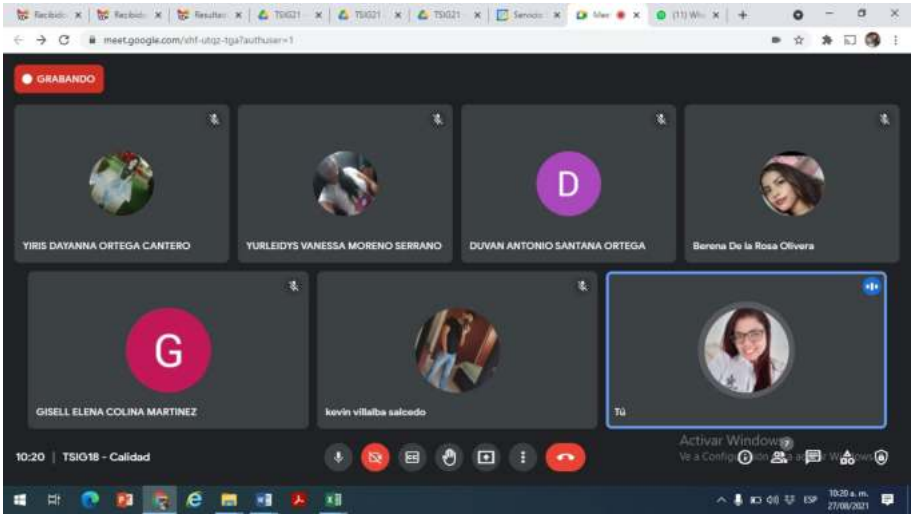


AUDITOR – BERENA – LUZ NELCY - ZAADRY

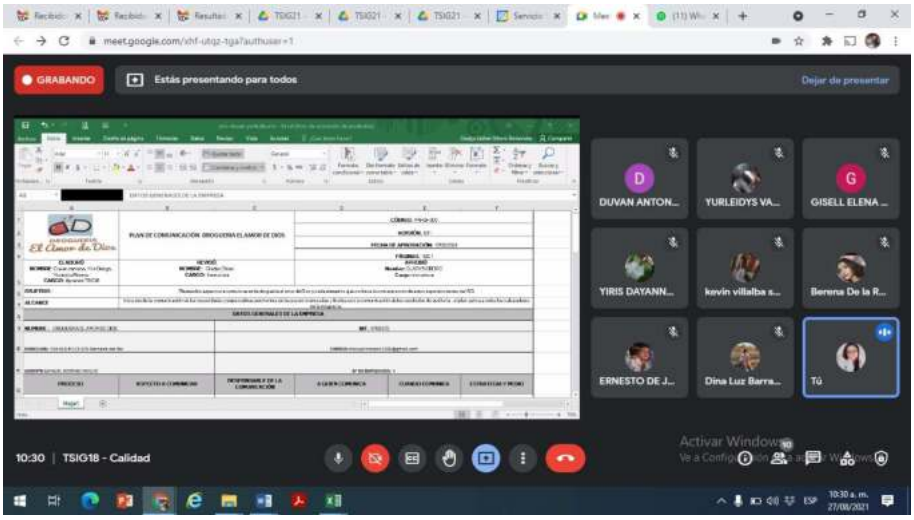
FECHA= 27-08-2021 FICHA 2069252-TSIG18

RAE= 8-Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

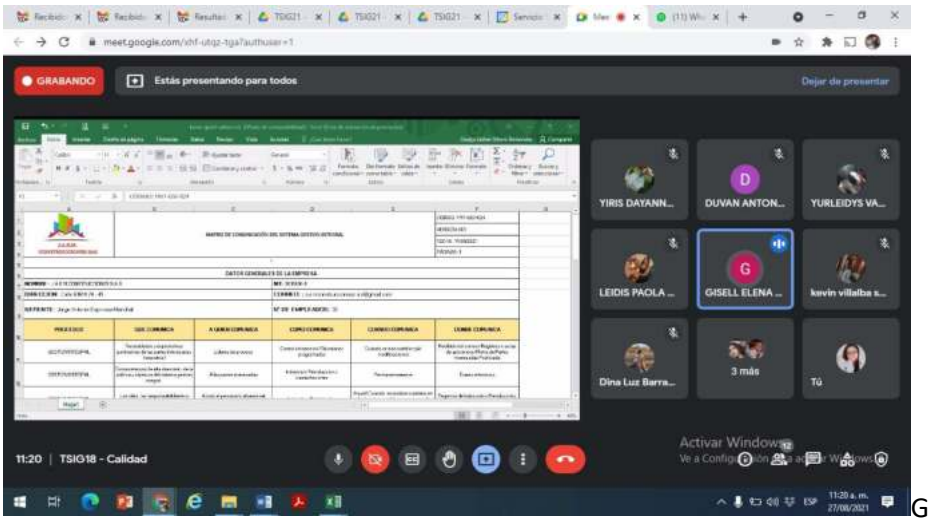
SESIÓN EN LÍNEA – COMUNICACIÓN EN EL SGC



ACTIVIDAD - PLAN DE COMUNICACIÓN

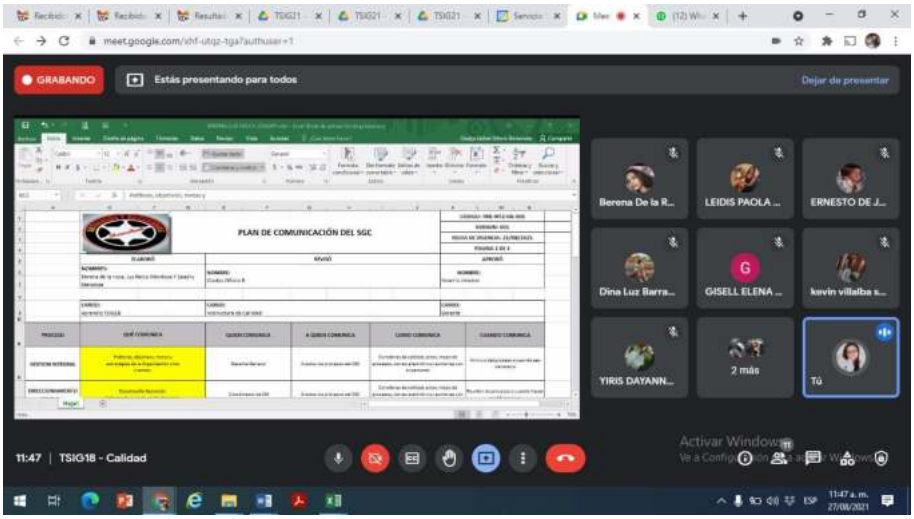


YIRIS-DUVAN- YURLEIDIS

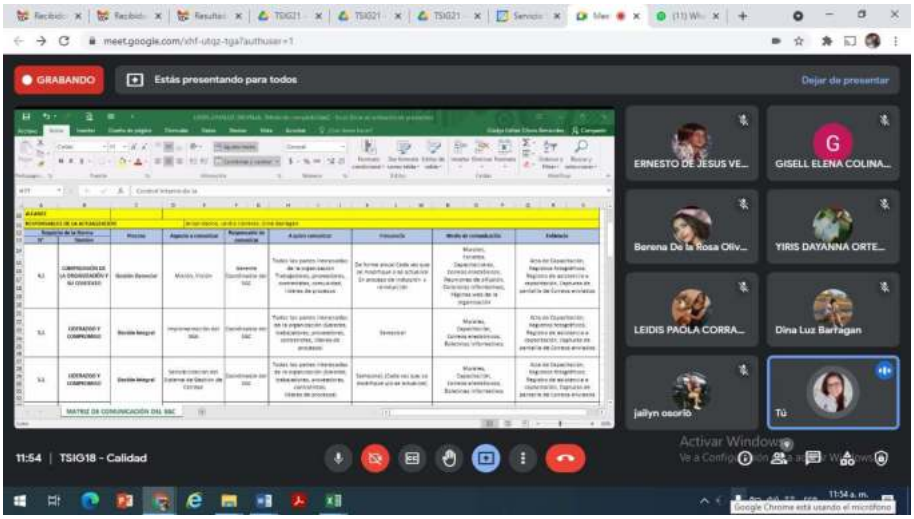


GISELL –KEVIN – WILSON

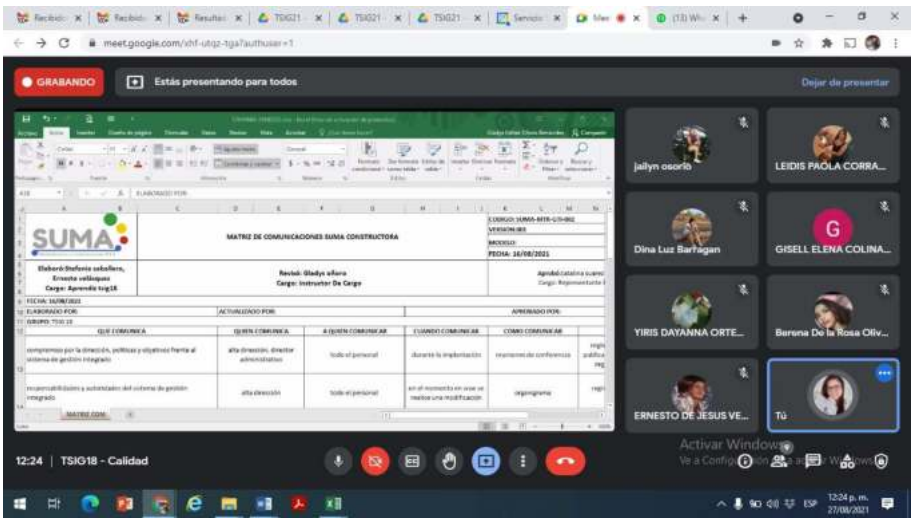
FECHA= 27-08-2021 FICHA 2069252-TSIG18



BERENA – ZAADRY – LUZ NELCY



LEIDIS – JAILYN – DINA LUZ

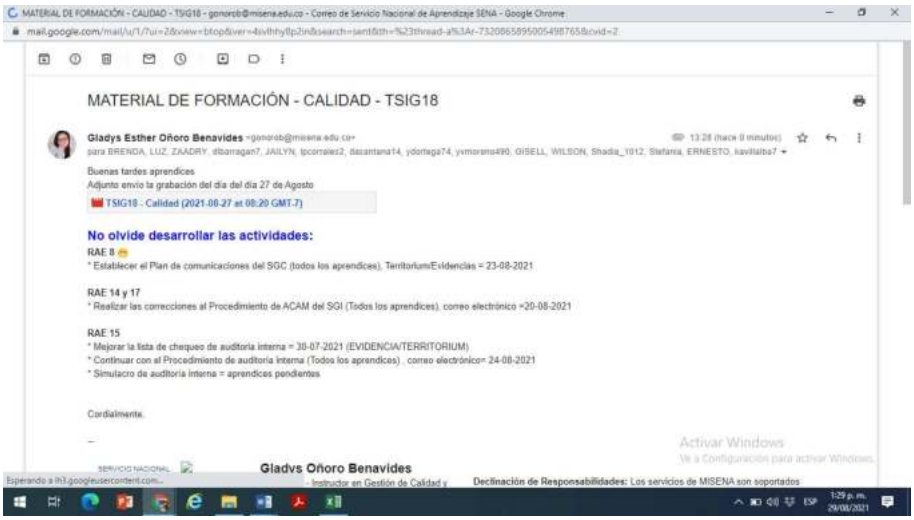


ERNESTO – STEFANIA

FECHA= 29-08-2021 FICHA=2069252 – TSIG18

RAE= 8-Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

MATERIAL DE FORMACIÓN – COMUNICACIÓN DEL SGC



FECHA = 30-08-2021 FICHA=2069252 – TSIG18

RAE = 8 Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

SESIÓN DE FORMACIÓN – GRUPO 1 – REALIMENTACIÓN PLAN DE COMUNICACIÓN DEL SGC



FECHA = 31-08-2021 FICHA=2069252-TSIG18

RAE = 8 Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

SESIÓN DE FORMACIÓN – GRUPO 2 – REALIMENTACIÓN PLAN DE COMUNICACIÓN DEL SGC



FECHA = 01-09-2021 FICHA = 2069252 –TSIG18

SOLICITUD DE AMBIENTE – TSIG18



FECHA=06-09-2021 FICHA = 2069252 – TSIG18

RAE=8-Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

RAE= 15-Participar en la elaboración de los planes de auditoria interna, programación, ejecución y elaboración del informe final, de acuerdo con la normatividad y a los procedimientos establecidos por la organización

SESIÓN PRESENCIAL – GRUPO 1 – CRONOGRAMA DE FORMACIÓN Y DE INDUCCIÓN; PROCEDIMIENTO DE AUDITORIA



FECHA=07-09-2021 FICHA = 2069252 – TSIG18

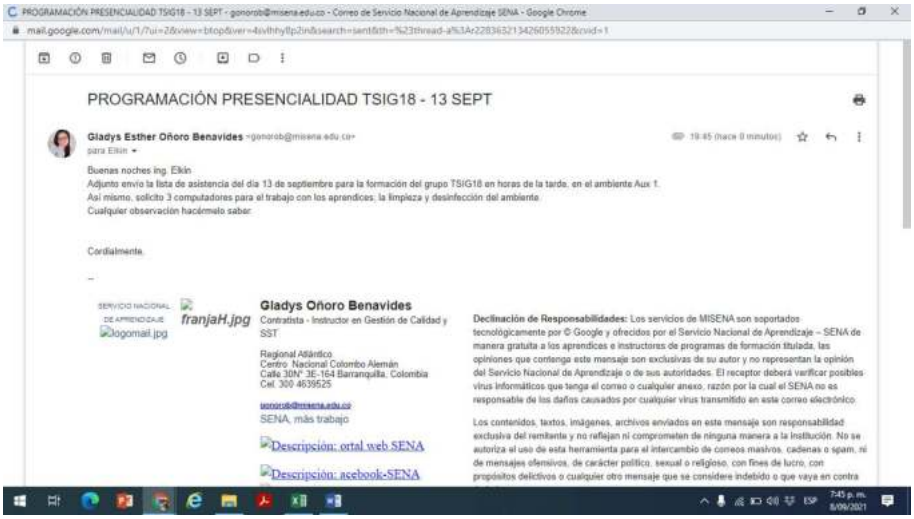
RAE=8-Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

RAE= 15-Participar en la elaboración de los planes de auditoria interna, programación, ejecución y elaboración del informe final, de acuerdo con la normatividad y a los procedimientos establecidos por la organización

SESIÓN PRESENCIAL – GRUPO 2 – CRONOGRAMA DE FORMACIÓN Y DE INDUCCIÓN; PROCEDIMIENTO DE AUDITORIA



FECHA = 08-09-2021 FICHA=2069252-TSIG18



FECHA = 10-09-2021 FICHA 2069252 – TSIG18

ACTIVIDAD = COMUNICACIÓN ACTIVIDAD TALLER ADAPTACIÓN A LA VIDA LABORAL



Charla Adaptación vida laboral - tsig18

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co>

para BRENDA, LUZ, ZAADRY, dlbarragan7, JAILYN, lpcorrales2, dasantana14, ydortega74, ymoreno490, GISELL, WILSON, Shadia_1012, Stefania, ERNESTO, kavillalba7

Buenos días aprendices

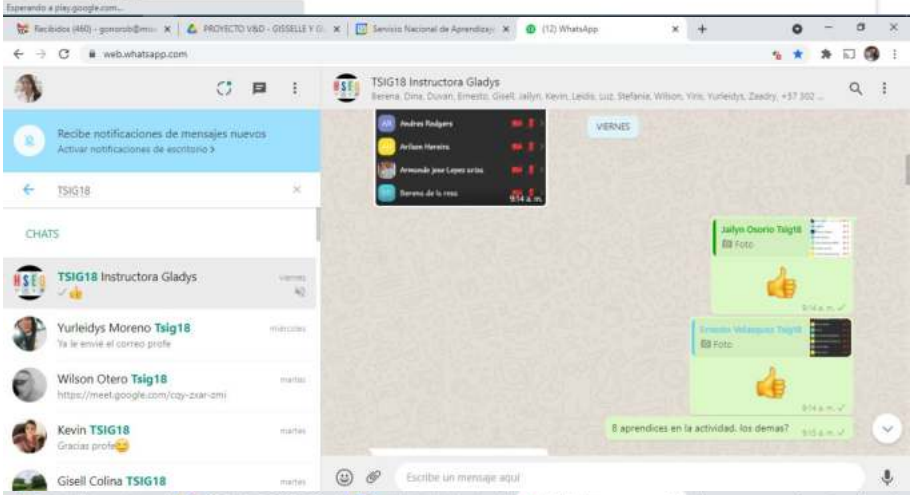
De acuerdo a los lineamientos de la coordinación, el día de hoy 10-09-2021 de 9:00 am a 12:00 m, no estaremos realizando sesión sincrónica, teniendo en cuenta que ustedes se encuentran programados para la continuación del taller.

Taller: "Tu actitud determina el éxito / Entrevista"
Fecha: 10 de septiembre
Hora: 9:00 am
Modalidad: Virtual
Link de ingreso:
Unirse a la reunión Zoom
https://us02web.zoom.us/j/83580461293?pwd=NTlQREtVdkw4ZVZEYzUvdTNoMGhtQT09
ID de reunión: 835 8046 1293
Código de acceso: 620023

Les recuerdo que a la asistencia de los aprendices a estos talleres son de carácter obligatorio.

Agradezco el envío de pantallazo confirmando asistencia por parte de ustedes

Cordialmente



TSIG18 Instructora Gladys

Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio

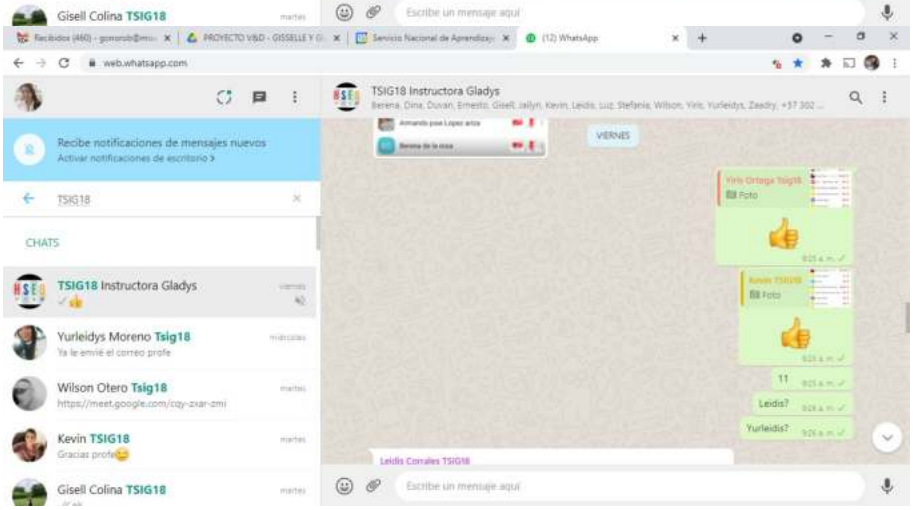
CHATS

TSIG18 Instructora Gladys
Yurleidys Moreno Tsig18
Ya le envié el correo profe
Wilson Otero Tsig18
https://meet.google.com/coy-zxar-zmi
Kevin TSIG18
Gracias profe
Gisell Colina TSIG18

VIERNES

8 aprendices en la actividad, los demas?

Escribe un mensaje aquí



TSIG18 Instructora Gladys

Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio

CHATS

TSIG18 Instructora Gladys
Yurleidys Moreno Tsig18
Ya le envié el correo profe
Wilson Otero Tsig18
https://meet.google.com/coy-zxar-zmi
Kevin TSIG18
Gracias profe
Gisell Colina TSIG18

VIERNES

11

Leidis?

Yurleidis?

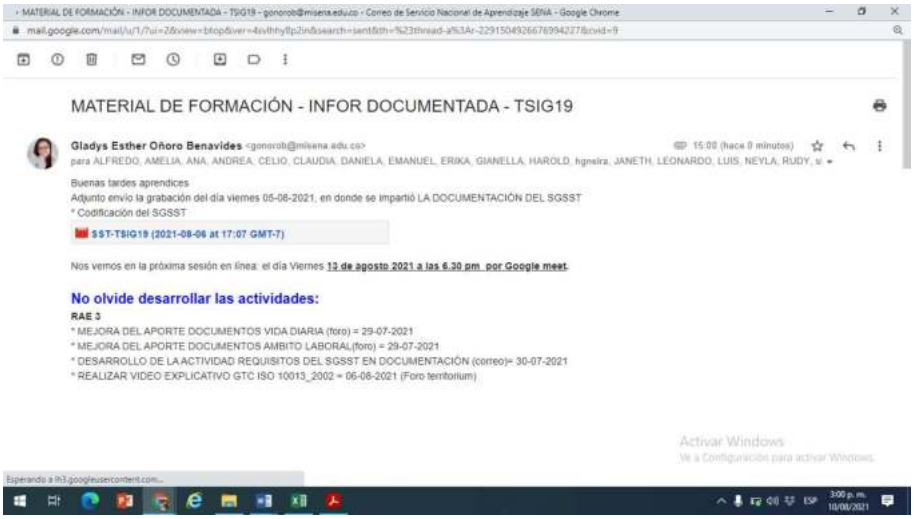
Escribe un mensaje aquí

14 APRENDICES ASISTIERON

FECHA=10-08-2021 FICHA=2168227-TSIG19

RAE=3-Controlar la documentación del sistema de gestión, teniendo en cuenta las normas vigentes y la documentación externa e interna de la organización 4-Construir la documentación del sistema de gestión, bajo lineamientos de la organización y normas vigentes

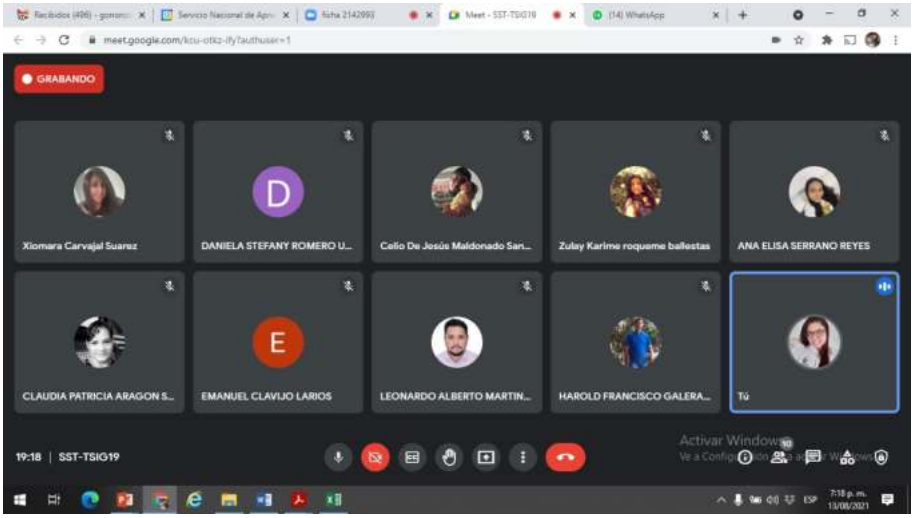
MATERIAL DE FORMACIÓN = CODIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTADA



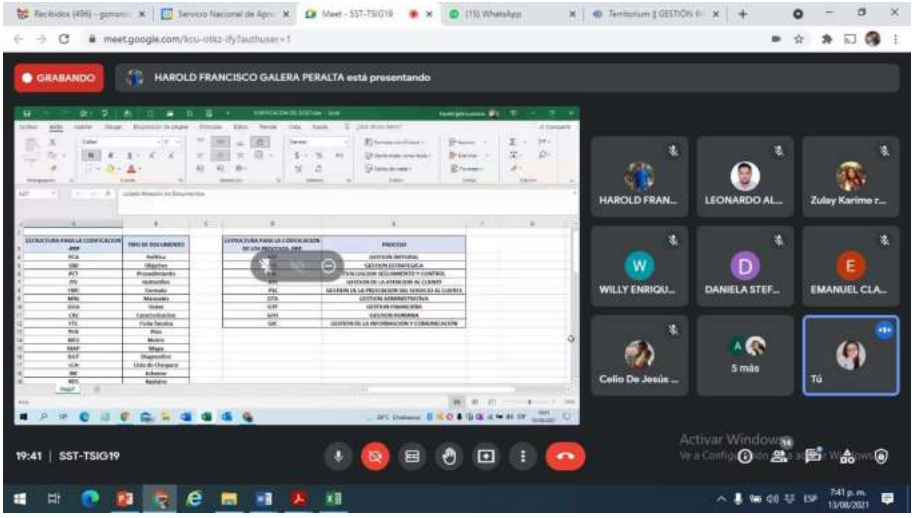
FECHA= 13-08-2021 FICHA = 2168227 – TSIG19

RAE = 3-Controlar la documentación del sistema de gestión, teniendo en cuenta las normas vigentes y la documentación externa e interna de la organización. 4-Construir la documentación del sistema de gestión, bajo lineamientos de la organización y normas vigentes

SESIÓN EN LÍNEA – PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA

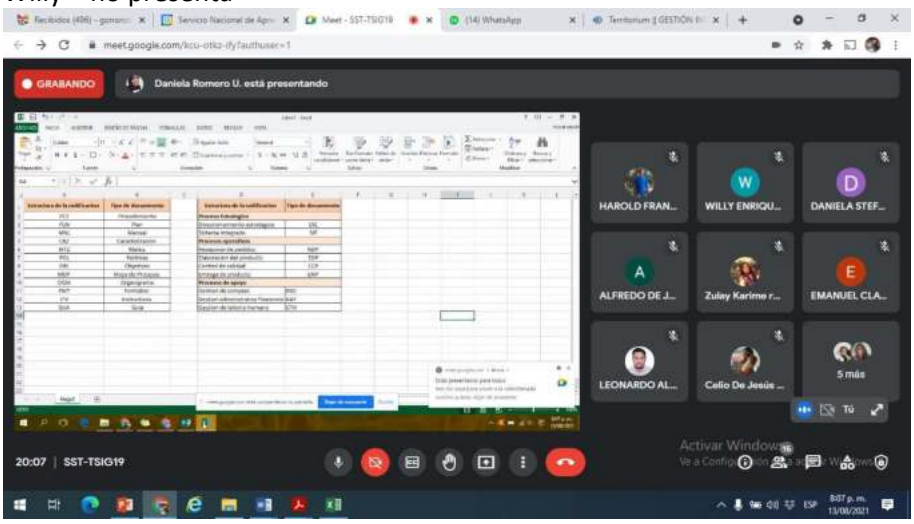


CODIFICACIÓN DE DOCUMENTO



Harold- zulay.erika

Willy = no presenta

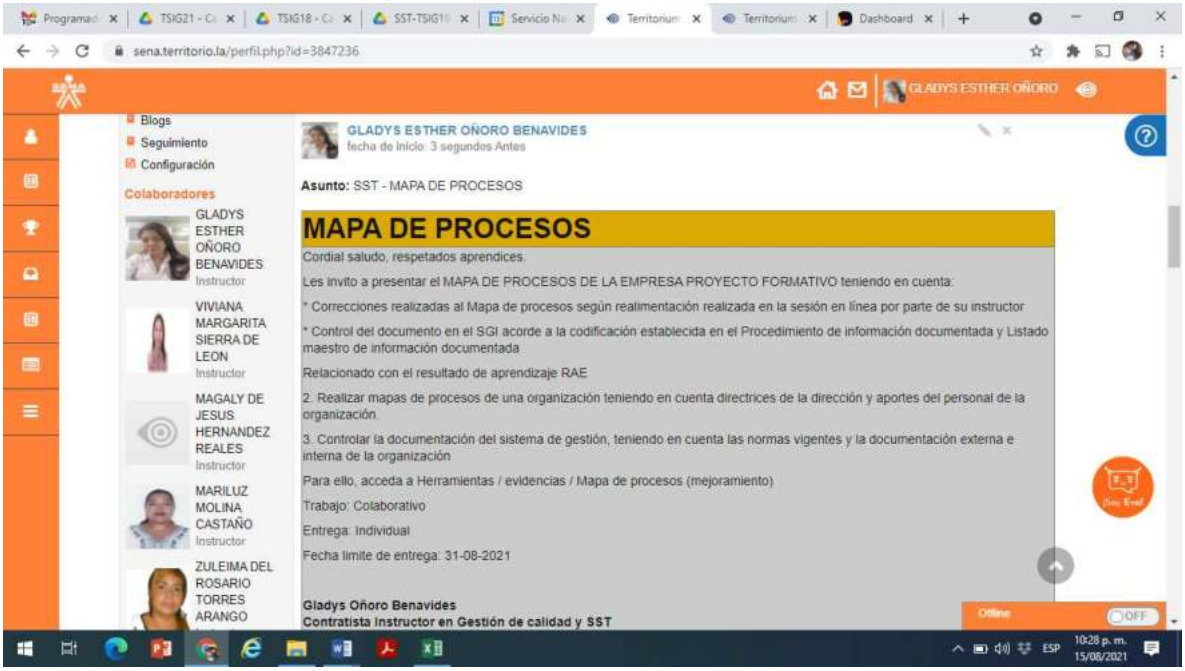


Daniela – alfredo –

FECHA = 15-08-2021 FICHA= 2168227 – TSIG19

RAE= 3-Controlar la documentación del sistema de gestión, teniendo en cuenta las normas vigentes y la documentación externa e interna de la organización; 4-Construir la documentación del sistema de gestión, bajo lineamientos de la organización y normas vigentes

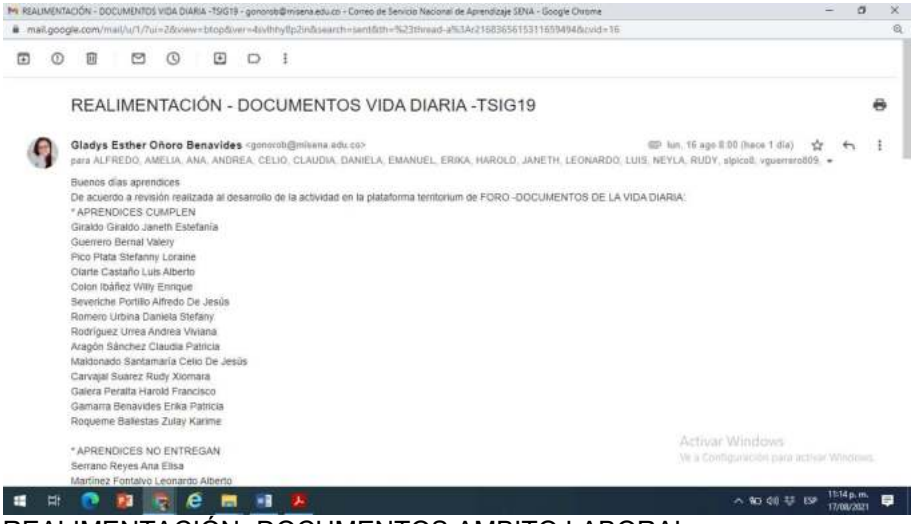
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE – DOCUMENTAR EL MAPA DE PROCESOS



FECHA = 16082021 FICHA=2168227 – TSIG19

RAE= 3-Controlar la documentación del sistema de gestión, teniendo en cuenta las normas vigentes y la documentación externa e interna de la organización. 4 Construir la documentación del sistema de gestión, bajo lineamientos de la organización y normas vigentes

REALIMENTACIÓN- DOCUMENTOS VIDA DIARIA



REALIMENTACIÓN - DOCUMENTOS VIDA DIARIA -TSIG19

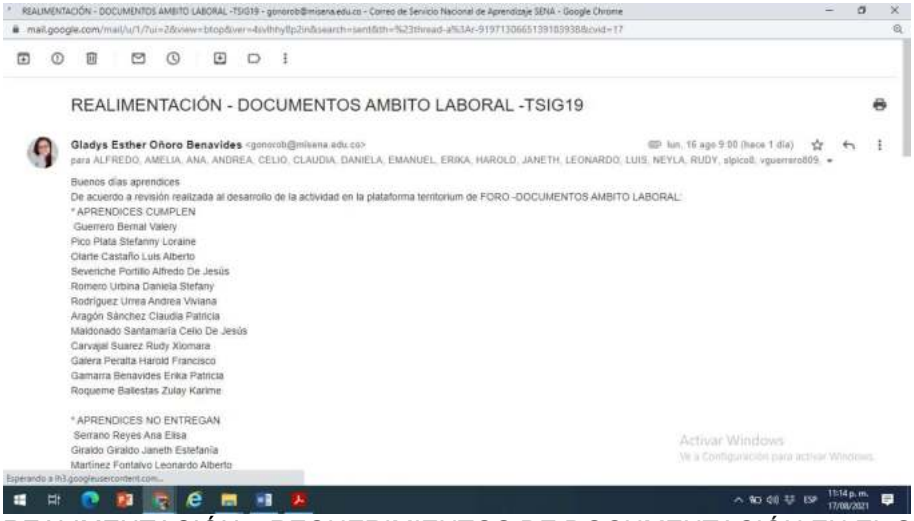
Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> lun, 16 ago 8:00 (hace 1 día)
para ALFREDO, AMELIA, ANA, ANDREA, CELIO, CLAUDIA, DANIELA, EMANUEL, ERIKA, HAROLD, JANETH, LEONARDO, LUIS, NEYLA, RUDY, slpico8, vguerrero809,

Buenos días aprendices
De acuerdo a revisión realizada al desarrollo de la actividad en la plataforma territorium de FORO -DOCUMENTOS DE LA VIDA DIARIA:
* APRENDICES CUMPLEN
Giraldo Giraldo Janeth Estefanía
Guerrero Bernal Valery
Pico Plata Stefanny Loraine
Olarte Castaño Luis Alberto
Colon Ibáñez Willy Enrique
Severiche Portillo Alfredo De Jesús
Romero Urbina Daniela Stefany
Rodríguez Urrea Andrea Viviana
Aragón Sánchez Claudia Patricia
Maldonado Santamaría Celio De Jesús
Carvajal Suarez Rudy Xiomara
Galera Peralta Harold Francisco
Gamarra Benavides Erika Patricia
Roqueme Ballestas Zulay Karime

* APRENDICES NO ENTREGAN
Serrano Reyes Ana Elisa
Martínez Fontalvo Leonardo Alberto

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

REALIMENTACIÓN- DOCUMENTOS AMBITO LABORAL



REALIMENTACIÓN - DOCUMENTOS AMBITO LABORAL -TSIG19

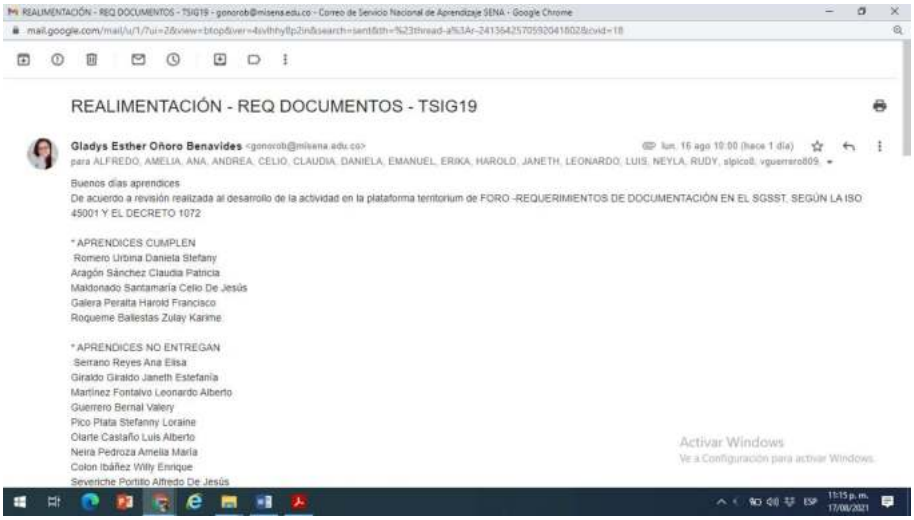
Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> lun, 16 ago 9:00 (hace 1 día)
para ALFREDO, AMELIA, ANA, ANDREA, CELIO, CLAUDIA, DANIELA, EMANUEL, ERIKA, HAROLD, JANETH, LEONARDO, LUIS, NEYLA, RUDY, slpico8, vguerrero809,

Buenos días aprendices
De acuerdo a revisión realizada al desarrollo de la actividad en la plataforma territorium de FORO -DOCUMENTOS AMBITO LABORAL:
* APRENDICES CUMPLEN
Guerrero Bernal Valery
Pico Plata Stefanny Loraine
Olarte Castaño Luis Alberto
Severiche Portillo Alfredo De Jesús
Romero Urbina Daniela Stefany
Rodríguez Urrea Andrea Viviana
Aragón Sánchez Claudia Patricia
Maldonado Santamaría Celio De Jesús
Carvajal Suarez Rudy Xiomara
Galera Peralta Harold Francisco
Gamarra Benavides Erika Patricia
Roqueme Ballestas Zulay Karime

* APRENDICES NO ENTREGAN
Serrano Reyes Ana Elisa
Giraldo Giraldo Janeth Estefanía
Martínez Fontalvo Leonardo Alberto

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

REALIMENTACIÓN – REQUERIMIENTOS DE DOCUMENTACIÓN EN EL SGSST, SEGÚN LA ISO 45001 Y EL DECRETO 1072



REALIMENTACIÓN - REQ DOCUMENTOS - TSIG19

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> lun, 16 ago 10:00 (hace 1 día)
para ALFREDO, AMELIA, ANA, ANDREA, CELIO, CLAUDIA, DANIELA, EMANUEL, ERIKA, HAROLD, JANETH, LEONARDO, LUIS, NEYLA, RUDY, slpico8, vguerrero809,

Buenos días aprendices
De acuerdo a revisión realizada al desarrollo de la actividad en la plataforma territorium de FORO -REQUERIMIENTOS DE DOCUMENTACIÓN EN EL SGSST, SEGÚN LA ISO 45001 Y EL DECRETO 1072

* APRENDICES CUMPLEN
Romero Urbina Daniela Stefany
Aragón Sánchez Claudia Patricia
Maldonado Santamaría Celio De Jesús
Galera Peralta Harold Francisco
Roqueme Ballestas Zulay Karime

* APRENDICES NO ENTREGAN
Serrano Reyes Ana Elisa
Giraldo Giraldo Janeth Estefanía
Martínez Fontalvo Leonardo Alberto
Guerrero Bernal Valery
Pico Plata Stefanny Loraine
Olarte Castaño Luis Alberto
Neira Pedroza Amelia María
Colon Ibáñez Willy Enrique
Severiche Portillo Alfredo De Jesús

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

FECHA = 16082021 FICHA=2168227 – TSIG19

REALIMENTACIÓN - VIDEO ISO 10013



REALIMENTACIÓN - MATRIZ DE REQ LEGALES SST

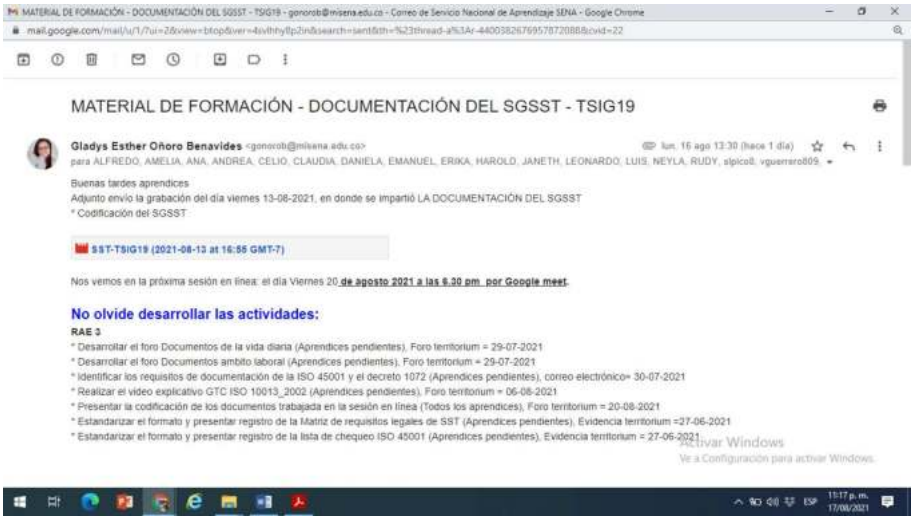


REALIMENTACIÓN- ESTANDARIZACIÓN DE LA LISTA DE CHEQUEO ISO 45001



FECHA = 16082021 FICHA=2168227 – TSIG19

MATERIAL DE FORMACIÓN - DOCUMENTACIÓN DEL SGSST



MATERIAL DE FORMACIÓN - DOCUMENTACIÓN DEL SGSST - TSIG19

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> lun, 16 ago 13:30 (hace 1 día)
para ALFREDO, AMELIA, ANA, ANDREA, CELIO, CLAUDIA, DANIELA, EMANUEL, ERIKA, HAROLD, JANETH, LEONARDO, LUIS, NEYLA, RUDY, slpico8, vguerrero809,

Buenas tardes aprendices
Adjunto envío la grabación del día viernes 13-08-2021, en donde se impartió LA DOCUMENTACIÓN DEL SGSST
* Codificación del SGSST

SST-TSIG19 (2021-08-13 at 16:55 GMT-7)

Nos vemos en la próxima sesión en línea: el día Viernes 20 **de agosto 2021 a las 6.30 pm por Google meet**.

No olvide desarrollar las actividades:

RAE 3

* Desarrollar el foro Documentos de la vida diaria (Aprendices pendientes), Foro territorium = 29-07-2021
* Desarrollar el foro Documentos ambito laboral (Aprendices pendientes), Foro territorium = 29-07-2021
* Identificar los requisitos de documentación de la ISO 45001 y el decreto 1072 (Aprendices pendientes), correo electrónico= 30-07-2021
* Realizar el video explicativo GTC ISO 10013_2002 (Aprendices pendientes), Foro territorium = 06-08-2021
* Presentar la codificación de los documentos trabajada en la sesión en línea (Todos los aprendices), Foro territorium = 20-08-2021
* Estandarizar el formato y presentar registro de la Matriz de requisitos legales de SST (Aprendices pendientes), Evidencia territorium =27-06-2021
* Estandarizar el formato y presentar registro de la lista de chequeo ISO 45001 (Aprendices pendientes), Evidencia territorium = 27-06-2021

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

15:17 p. m. 17/08/2021

FECHA= 19-08-2021 FICHA=2169252 – TSIG18



Lista de asistencia 20-08-2021 - tsig18 - gonorob@misena.edu.co - Correo de Servicio Nacional de Aprendizaje SENA - Google Chrome

mail.google.com/mail/u/1/?ui=2&view=btop&ver=4ivlhhy8p2ind&search=sent&th=%23thread-a%3Ar-3401212724254327 5&cvid=4

Lista de asistencia 20-08-2021 - tsig18

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co>
para Elkin

jue, 19 ago 11:03

Buenos días Ingeniero Elkin
Adjunto envío el listado de asistencia para el día 20-08-2021 de la ficha tsig18
Para el día de mañana la compañera Libis Mosquera está organizando una actividad presencial a los aprendices de STIG18 de 10 am a 12 pm en el auditorio.
Agradezco cualquier información adicional

Cordialmente,

–

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
logomail.jpg
franjaH.jpg

Gladys Oñoro Benavides
Contratista - Instructor en Gestión de Calidad y SST

Regional Atlántico
Centro Nacional Colombo Alemán
Calle 30N° 3E-164 Barranquilla. Colombia
Cel. 300 4639525

gonorob@misena.edu.co
SENA, más trabajo

Descripción: ortal web SENA

psión: acebook-SENA

Declinación de Responsabilidades: Los servicios de MISENA son soportados tecnológicamente por © Google y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los aprendices e instructores de programas de formación titulada, las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no representan la opinión del Servicio Nacional de Aprendizaje o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo, razón por la cual el SENA no es responsable de los daños causados por cualquier virus transmitido en este correo electrónico.

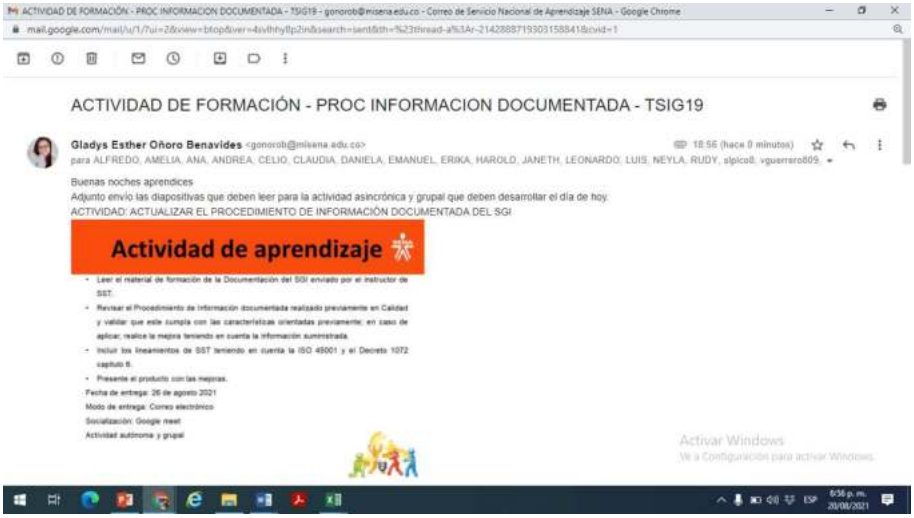
Los contenidos, textos, imágenes, archivos enviados en este mensaje son responsabilidad exclusiva del remitente y no reflejan ni comprometen de ninguna manera a la Institución. No se autoriza el uso de esta herramienta para el intercambio de correos masivos, cadenas o spam, ni de mensajes ofensivos, de carácter político, sexual o religioso, con fines de lucro, con propósitos delictivos o cualquier otro mensaje que se considere indebido o que vaya en contra

Esperando a play.google.com...

FECHA=20-08-2021 FICHA=2168227 – TSIG19

RAE= 3-Controlar la documentación del sistema de gestión, teniendo en cuenta las normas vigentes y la documentación externa e interna de la organización. 4-Construir la documentación del sistema de gestión, bajo lineamientos de la organización y normas vigentes

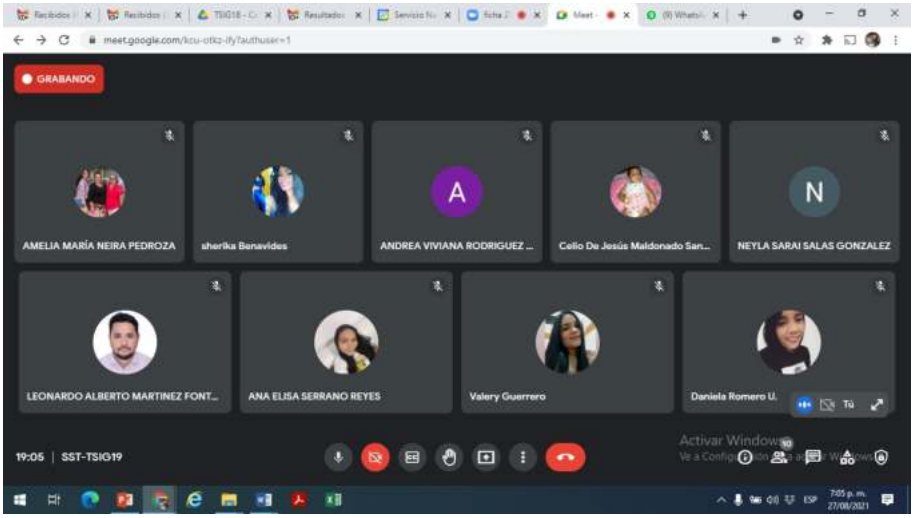
ACTIVIDAD- PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA



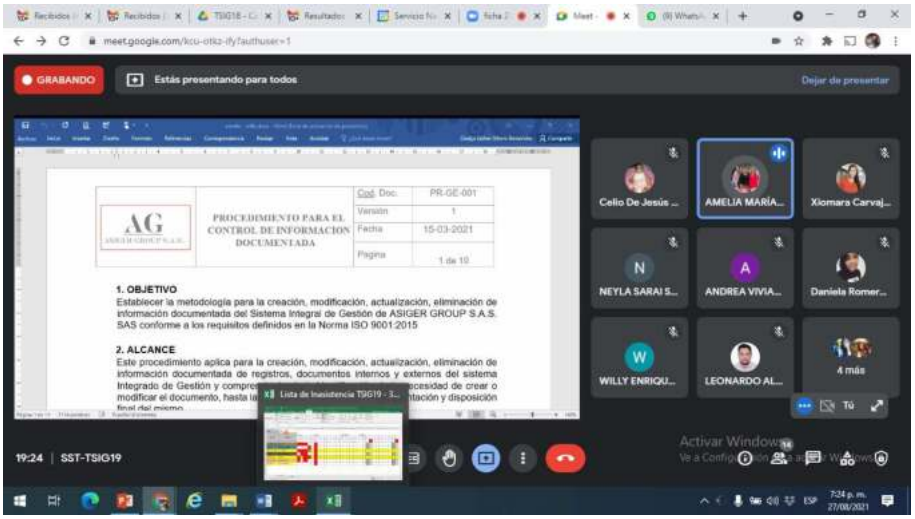
FECHA=27-98-2021 FICHA=2168227 – TSIG19

RAE = 3-Controlar la documentación del sistema de gestión, teniendo en cuenta las normas vigentes y la documentación externa e interna de la organización. 4-Construir la documentación del sistema de gestión, bajo lineamientos de la organización y normas vigentes

SESIÓN EN LÍNEA = PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA



ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE – PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA

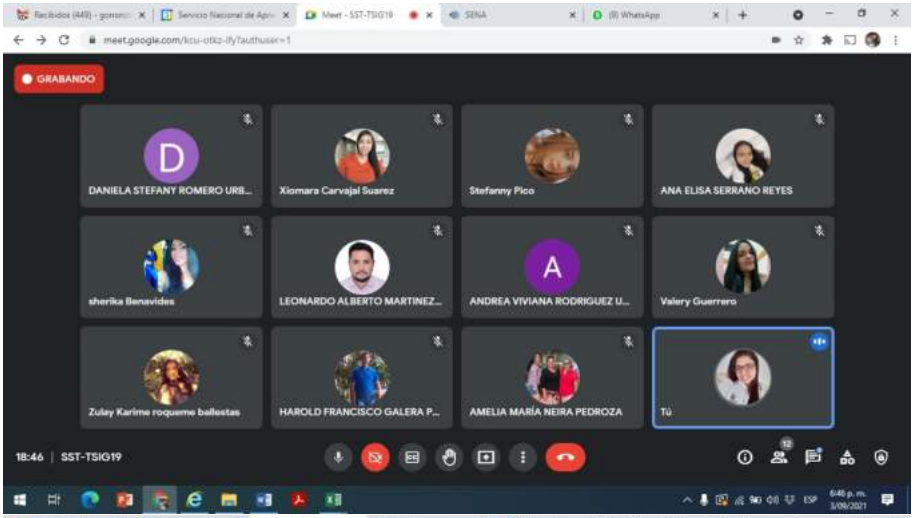


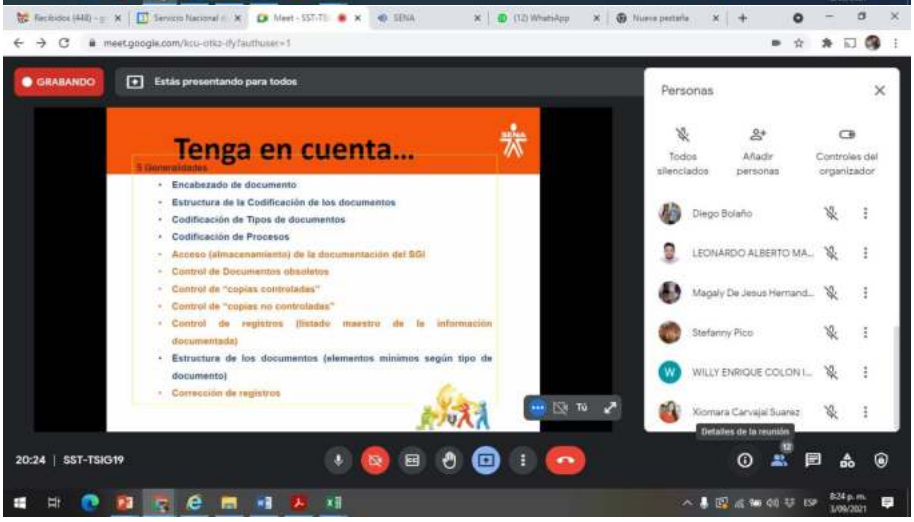
AMELIA – WILLY

FECHA = 03-09-2021 FICHA=2168227-TSIG19

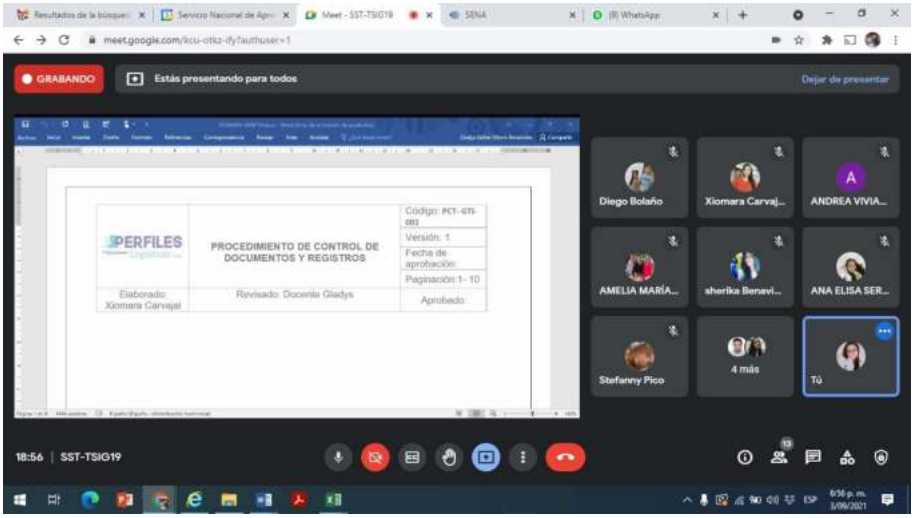
RAE = 3 Controlar la documentación del sistema de gestión, teniendo en cuenta las normas vigentes y la documentación externa e interna de la organización. 4-Construir la documentación del sistema de gestión, bajo lineamientos de la organización y normas vigentes

SESIÓN EN LÍNEA – PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA





ACTIVIDAD – PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA

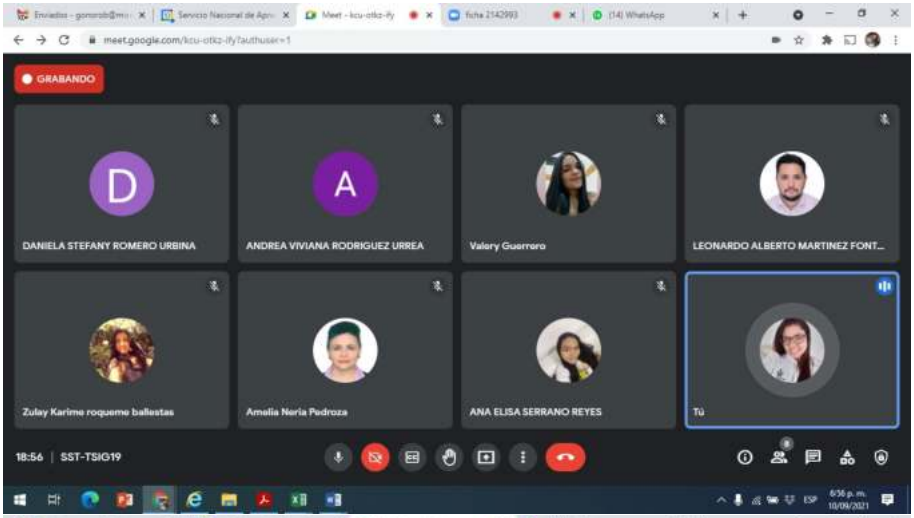


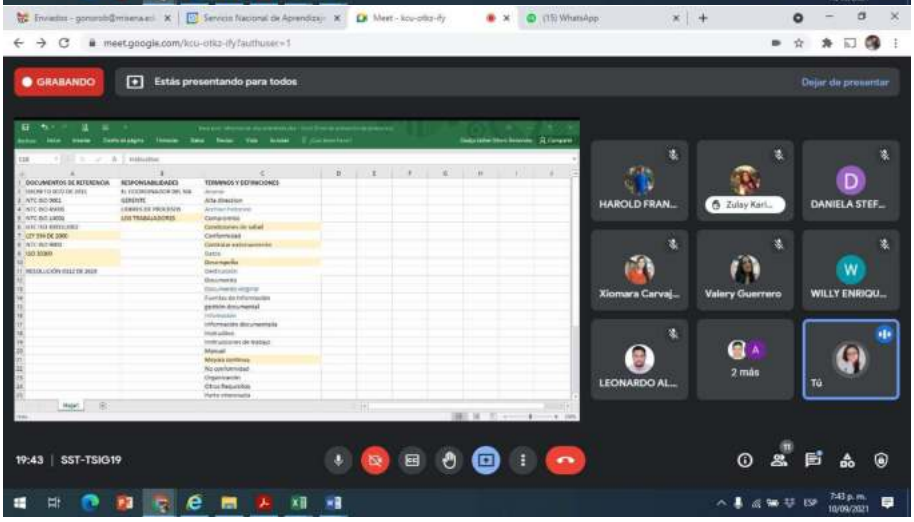
XIOMARA – JANETH

FECHA= 10-09-2021 FICHA=2168227 – TSIG19

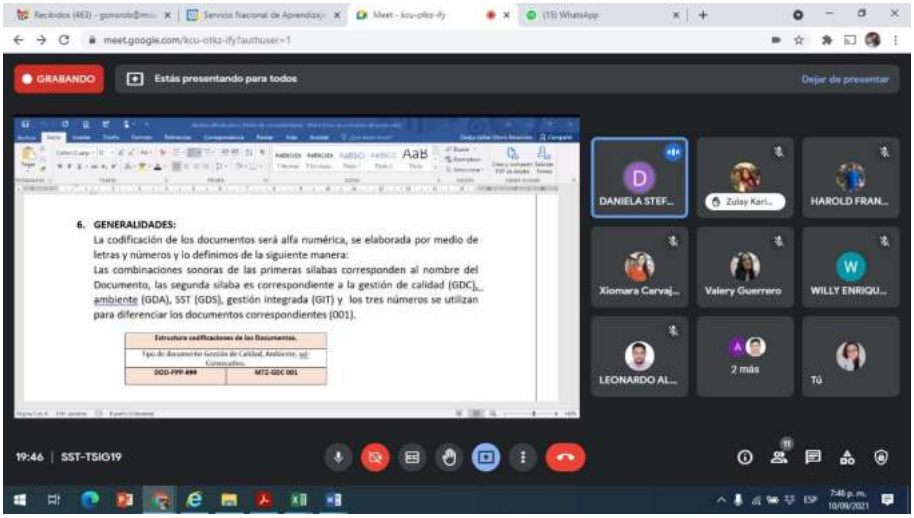
RAE= 3-Controlar la documentación del sistema de gestión, teniendo en cuenta las normas vigentes y la documentación externa e interna de la organización. 4-Construir la documentación del sistema de gestión, bajo lineamientos de la organización y normas vigentes

SESIÓN EN LÍNEA= PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA





ACTIVIDAD- PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA

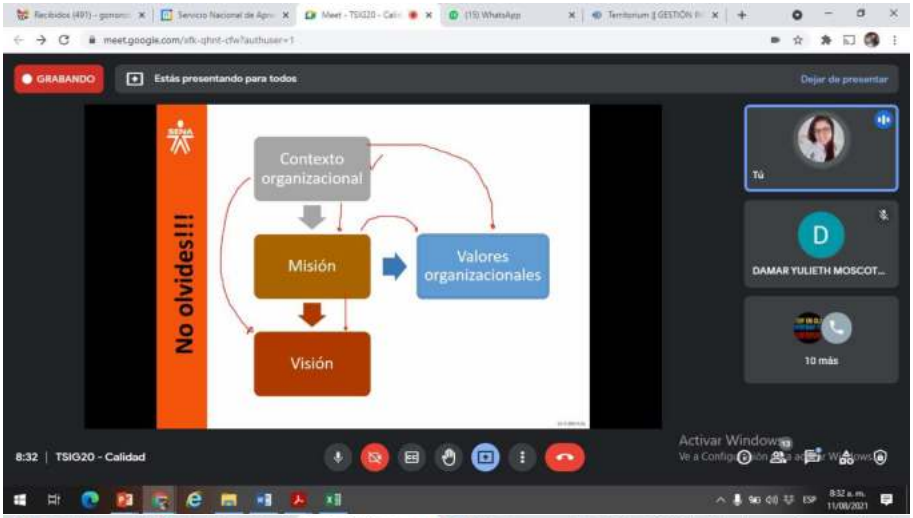


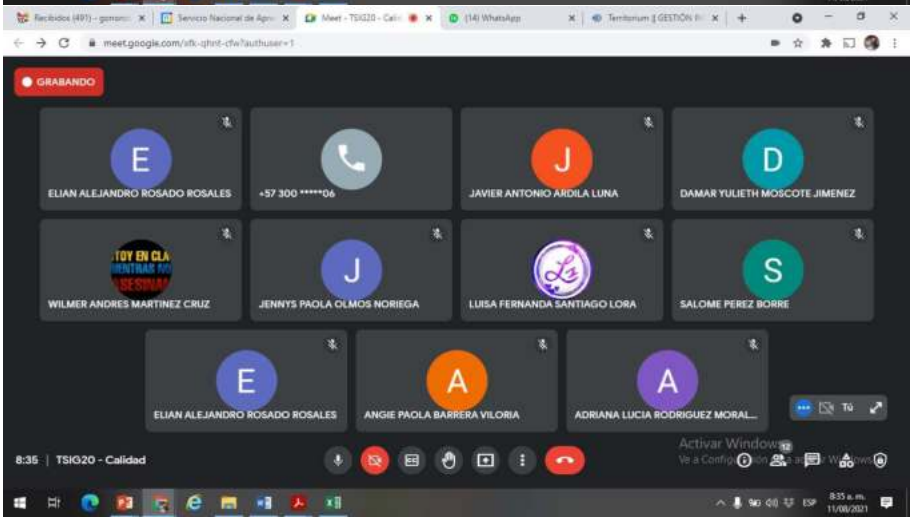
DANIELA

FECHA = 11-08-2021 FICHA=2164419 – TSIG20

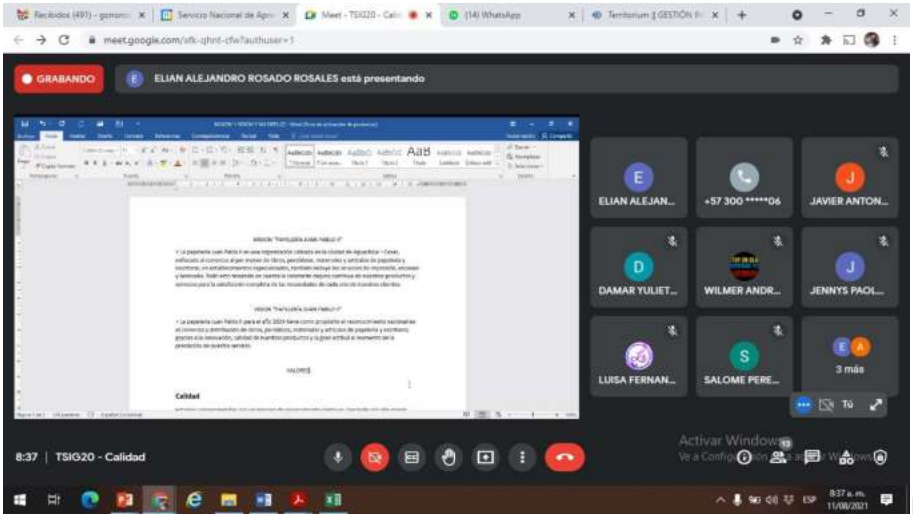
RAE= 11-Desarrollar el plan de implementación del SIG de acuerdo con los lineamientos de la organización

SESIÓN EN LÍNEA = DIRECTRICES DE CALIDAD





ACTIVIDAD DE FORMACIÓN – MISIÓN, VISIÓN Y VALORES ORGANIZACIONALES

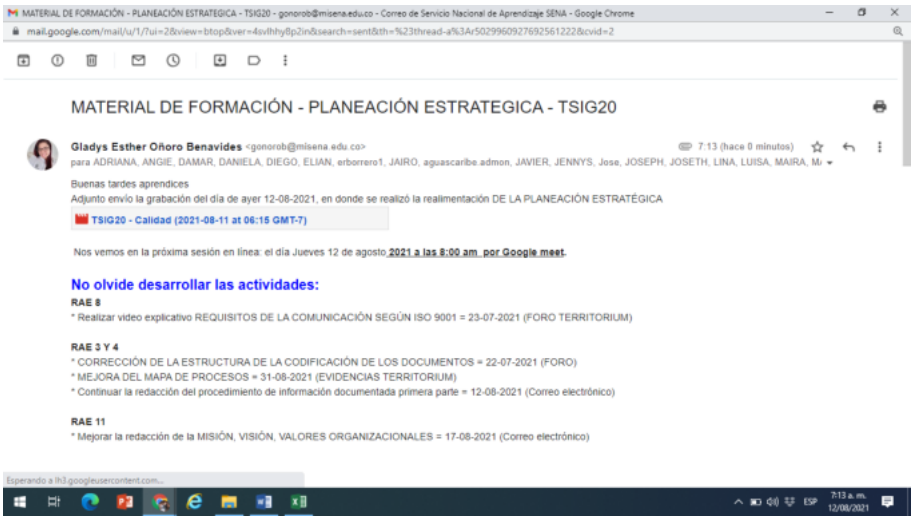


ELIAN – ANGIE

FECHA= 12-08-2021 FICHA = 2164419 – TSIG20

RAE= 11-Desarrollar el plan de implementación del SIG de acuerdo con los lineamientos de la organización.

MATERIAL DE FORMACIÓN – PLANEACIÓN ESTRATEGICA



MATERIAL DE FORMACIÓN - PLANEACIÓN ESTRATEGICA - TSIG20

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> 7:13 (hace 0 minutos)

para ADRIANA, ANGIE, DAMAR, DANIELA, DIEGO, ELIAN, erborrero1, JAIRO, aguascaribe.admon, JAVIER, JENNYS, Jose, JOSEPH, JOSETH, LINA, LUISA, MAIRA, M

Buenas tardes aprendices

Adjunto envío la grabación del día de ayer 12-08-2021, en donde se realizó la realimentación DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

TSIG20 - Calidad (2021-08-11 at 06:15 GMT-7)

Nos vemos en la próxima sesión en línea: el día Jueves 12 de agosto **2021 a las 8:00 am por Google meet**.

No olvide desarrollar las actividades:

RAE 8

* Realizar video explicativo REQUISITOS DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN ISO 9001 = 23-07-2021 (FORO TERRITORIUM)

RAE 3 Y 4

* CORRECCIÓN DE LA ESTRUCTURA DE LA CODIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS = 22-07-2021 (FORO)
* MEJORA DEL MAPA DE PROCESOS = 31-08-2021 (EVIDENCIAS TERRITORIUM)
* Continuar la redacción del procedimiento de información documentada primera parte = 12-08-2021 (Correo electrónico)

RAE 11

* Mejorar la redacción de la MISIÓN, VISIÓN, VALORES ORGANIZACIONALES = 17-08-2021 (Correo electrónico)

REALIMENTACIÓN – FORO – VIDEO EXPLICATIVO REQUERIMIENTOS DE COMUNICACIÓN EN EL SGC



REALIMENTACIÓN - VIDEO REQ COMUNICACIÓN - TSIG20

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> 7:29 (hace 0 minutos)

para ADRIANA, ANGIE, DAMAR, DANIELA, DIEGO, ELIAN, erborrero1, JAIRO, aguascaribe.admon, JAVIER, JENNYS, Jose, JOSEPH, JOSETH, LINA, LUISA, MAIRA, M

Buenos días aprendices

De acuerdo al seguimiento realizado el día de hoy en la plataforma territonum de la entrega

FORO - VIDEO EXPLICATIVO DE REQUERIMIENTOS DE COMUNICACIÓN DEL SGC

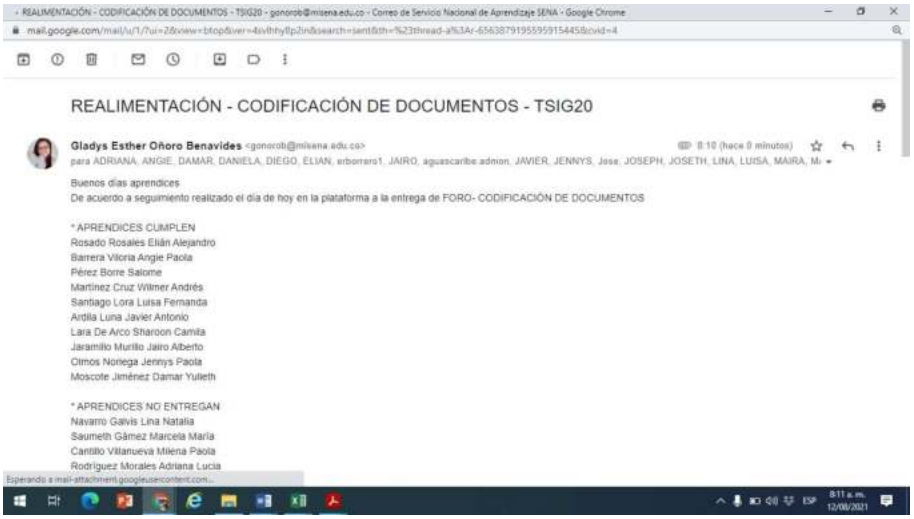
* APRENDICES ENTREGAN

Rosado Rosales Elián Alejandro
Barrera Viloria Angie Paola
Saumeth Gámez Marcela María
Pérez Borre Salome
Martínez Cruz Wilmer Andrés
Ardila Luna Javier Antonio
Rodríguez Morales Adriana Lucia
Lara De Arco Sharon Camila
Ballestero Pérez Diego Andrés
Castro Meléndez Daniela Carolina
Olmos Noriega Jennys Paola
Moscote Jiménez Damar Yulieth

* APRENDICES NO ENTREGAN

Navarro Galvis Lina Natalia
Cantillo Villanueva Milena Paola

REALIMENTACIÓN – FORO – CODIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DEL SGC



REALIMENTACIÓN - CODIFICACIÓN DE DOCUMENTOS - TSIG20

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> 8:10 (hace 0 minutos)

para ADRIANA, ANGIE, DAMAR, DANIELA, DIEGO, ELIAN, erborrero1, JAIRO, aguascaribe.admon, JAVIER, JENNYS, Jose, JOSEPH, JOSETH, LINA, LUISA, MAIRA, M

Buenos días aprendices

De acuerdo a seguimiento realizado el día de hoy en la plataforma a la entrega de FORO- CODIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

* APRENDICES CUMPLEN

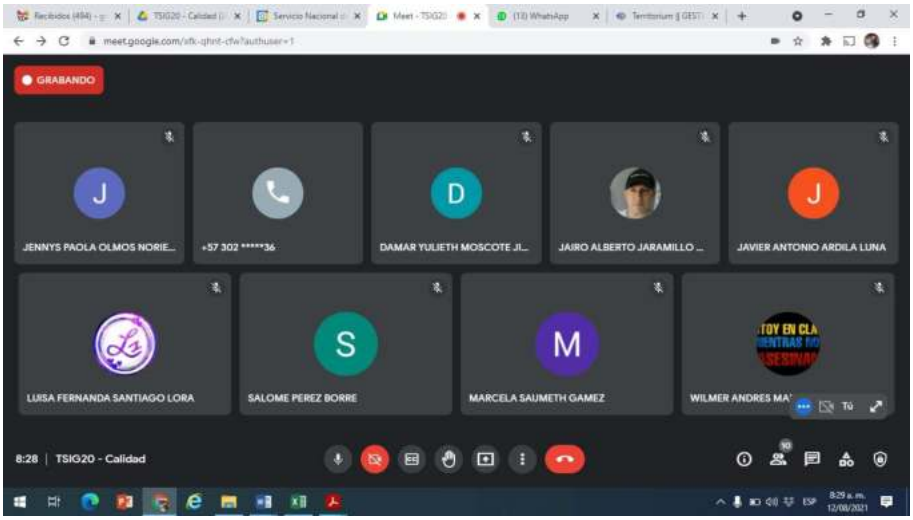
Rosado Rosales Elián Alejandro
Barrera Viloria Angie Paola
Pérez Borre Salome
Martínez Cruz Wilmer Andrés
Santiago Lora Luisa Fernanda
Ardila Luna Javier Antonio
Lara De Arco Sharoon Camila
Jaramillo Murillo Jairo Alberto
Olmos Noriega Jennys Paola
Moscote Jiménez Damar Yulieth

* APRENDICES NO ENTREGAN

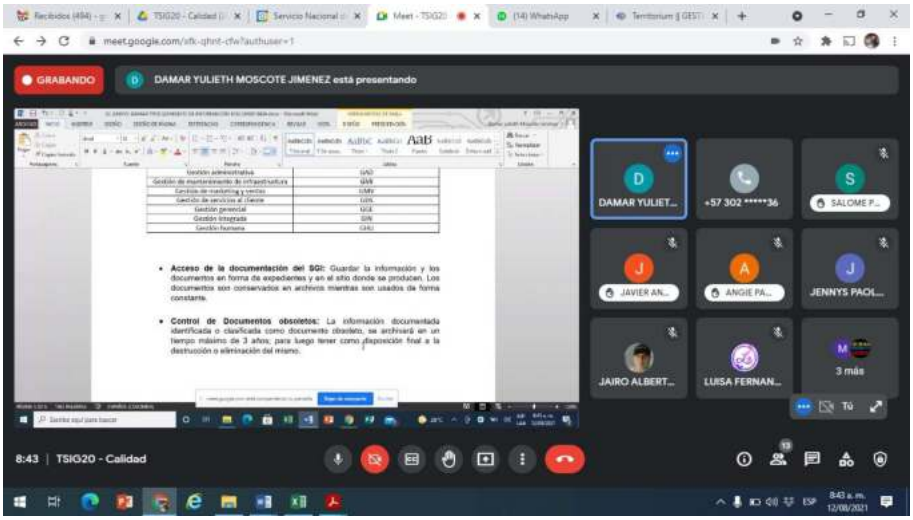
Navarro Galvis Lina Natalia
Saumeth Gámez Marcela María
Cantillo Villanueva Milena Paola
Rodríguez Morales Adriana Lucia

FECHA= 12-08-2021 FICHA = 2164419 – TSIG20

SESIÓN EN LÍNEA – PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN

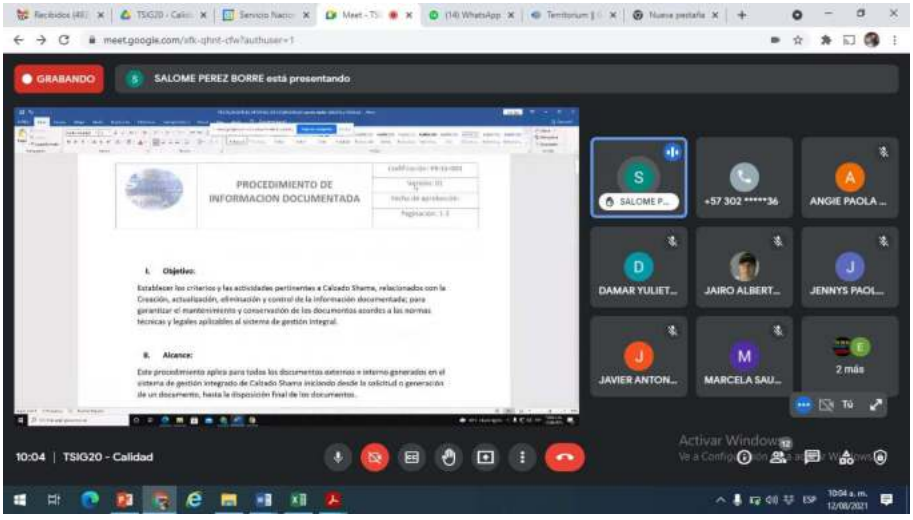


ACTIVIDAD – PROCEDIMEINTO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA VS2



DAMAR-YENNIS

ANGIE-ELIAN

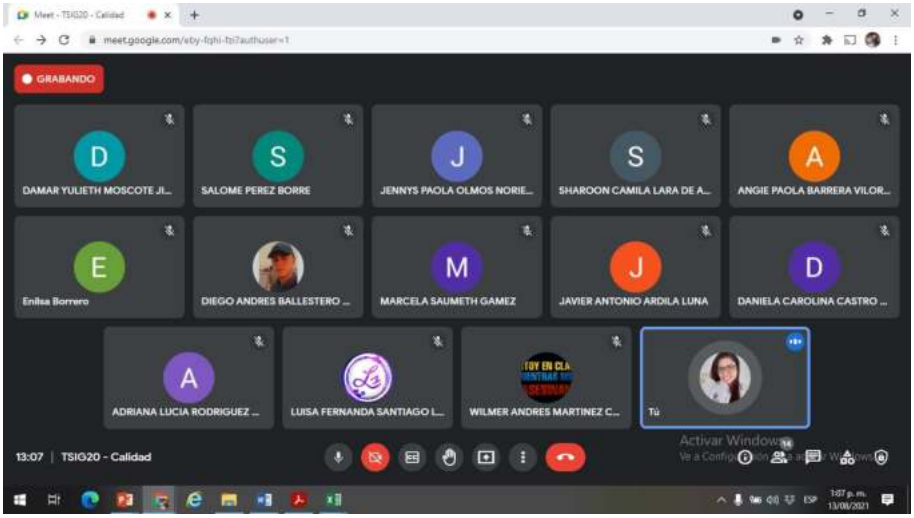


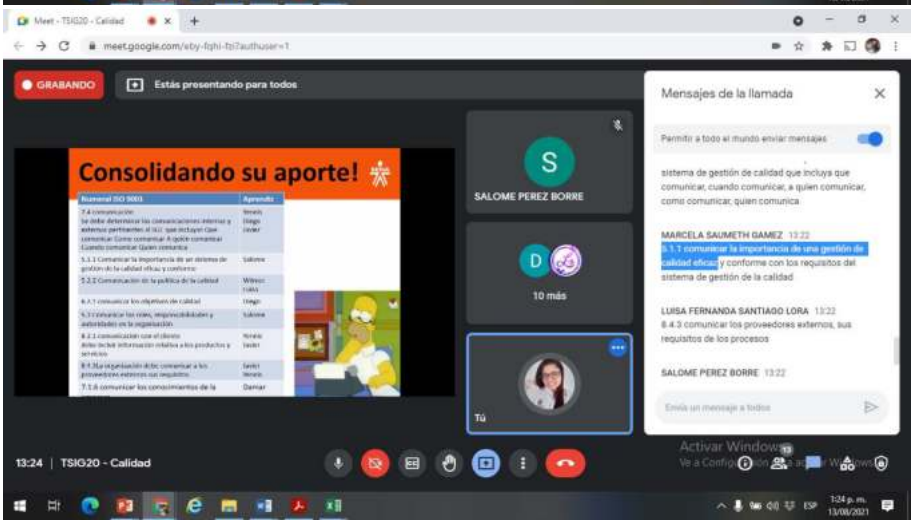
SALOME-MARCELA

FECHA = 13-08-2021 FICHA=2164419 – TSIG20

RAE =8 Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

SESIÓN EN LÍNEA – COMUNICACIÓN DEL SGC

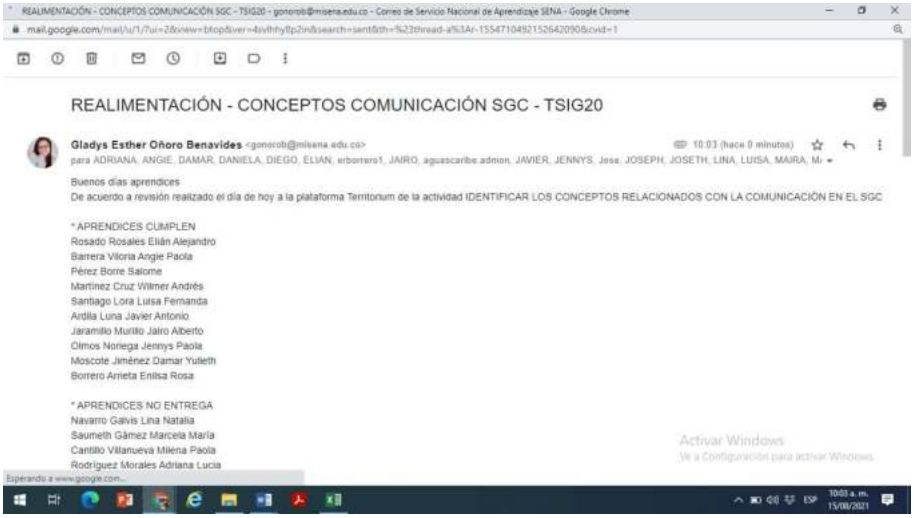




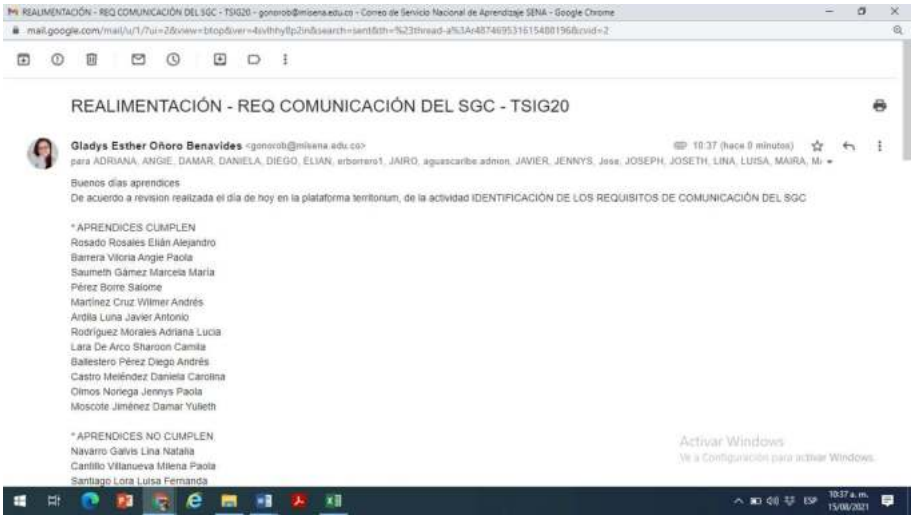
FECHA 15-08-2021 FICHA= 2164420 – TSIG20

RAE= 8 Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

REALIMENTACIÓN – CONCEPTOS DE COMUNICACIÓN DEL SGC

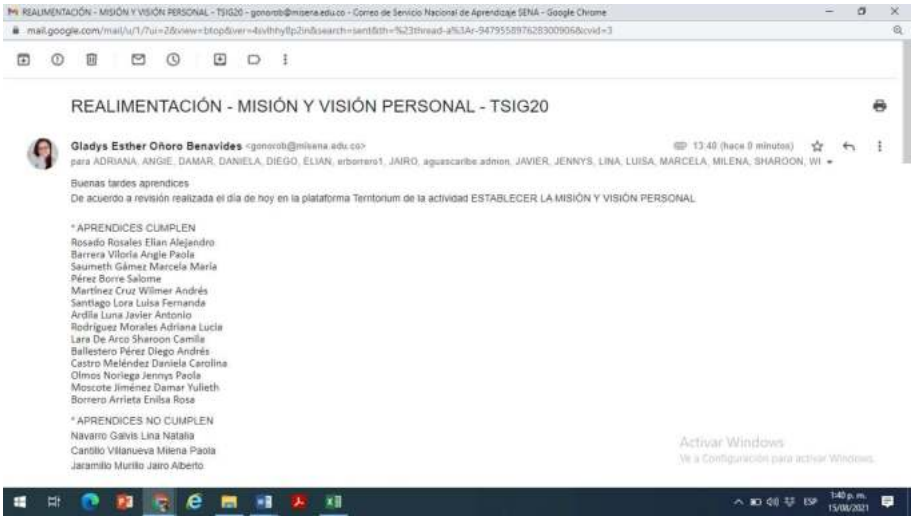


REALIMENTACIÓN – REQUERIMIENTOS DEL SGC



RAE = 11 Desarrollar el plan de implementación del SIG de acuerdo con los lineamientos de la organización

REALIMENTACIÓN – MISIÓN Y VISIÓN PERSONAL



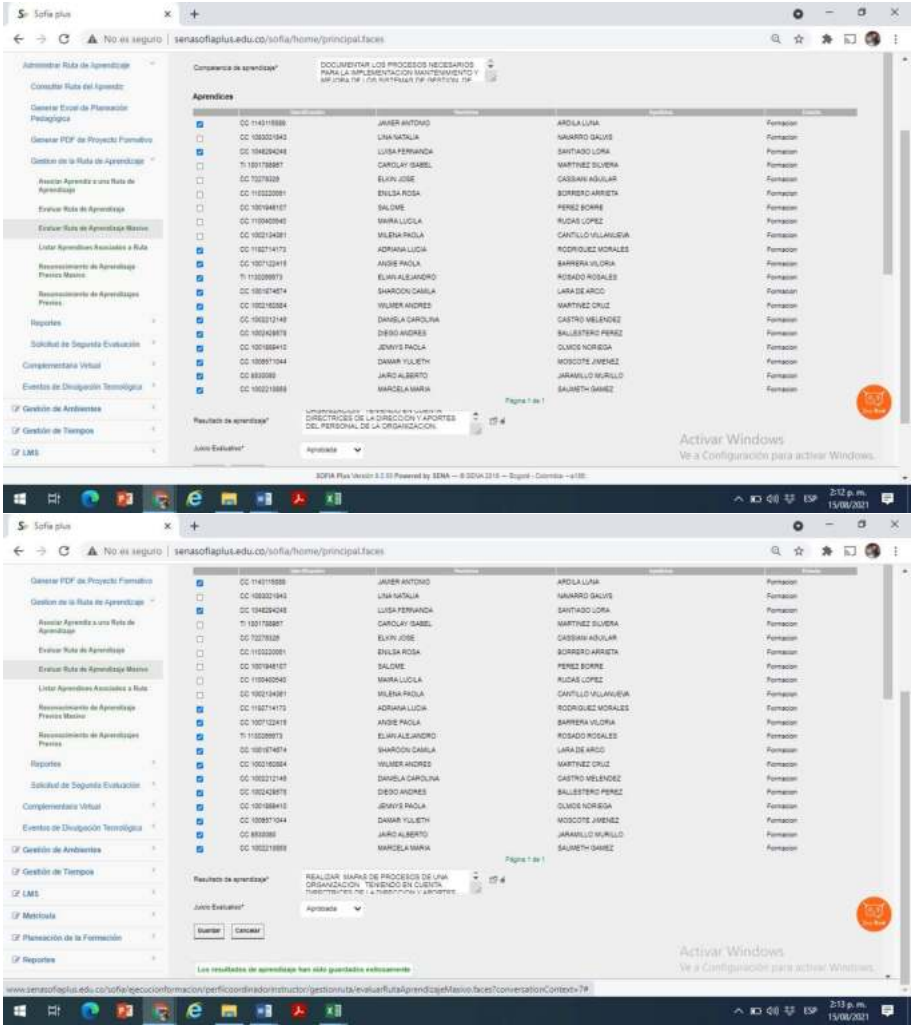
FECHA 15-08-2021 FICHA= 2164420 – TSIG20

MATERIAL DE FORMACIÓN – DIRECTRICES Y COMUNICACIÓN DEL SGC

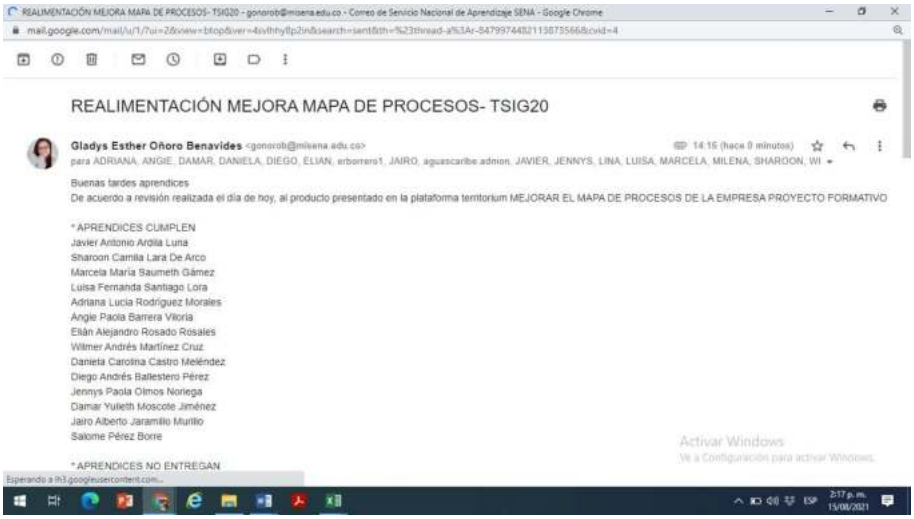


RAE = 2-Realizar mapas de procesos de una organización teniendo en cuenta directrices de la dirección y aportes del personal de la organización. 4-Construir la documentación del sistema de gestión, bajo lineamientos de la organización y normas vigentes

REALIMENTACIÓN- PLAN DE MEJORA MAPA DE PROCESOS

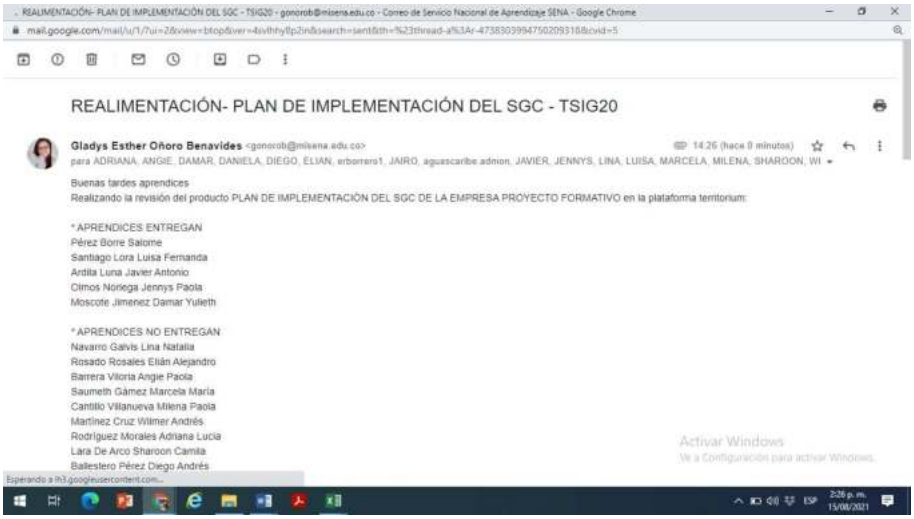


FECHA 15-08-2021 FICHA= 2164420 – TSIG20



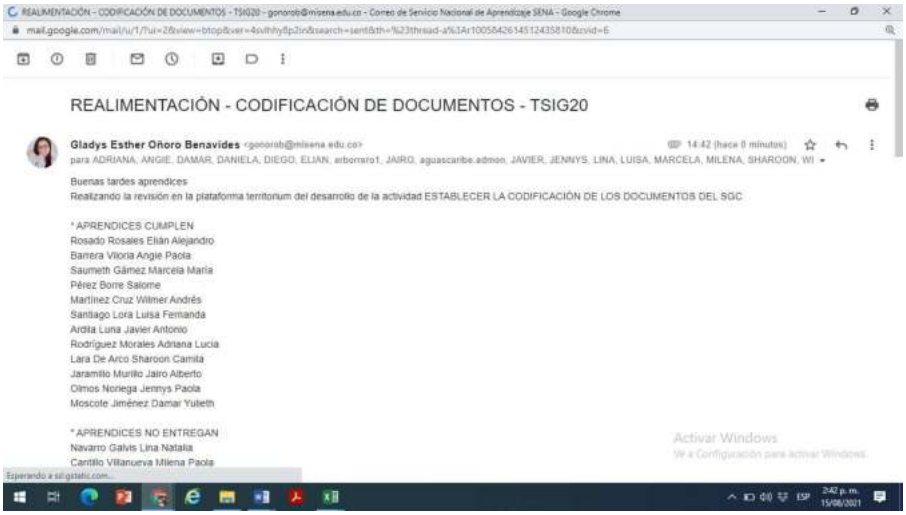
RAE = 10-Planificar la implementación del SIG, teniendo en cuenta el ciclo PHVA y los resultados del diagnostico. 11-Desarrollar el plan de implementación del SIG de acuerdo con los lineamientos de la organización. 4-Construir la documentación del sistema de gestión, bajo lineamientos de la organización y normas vigentes

REALIMENTACION – PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SGC



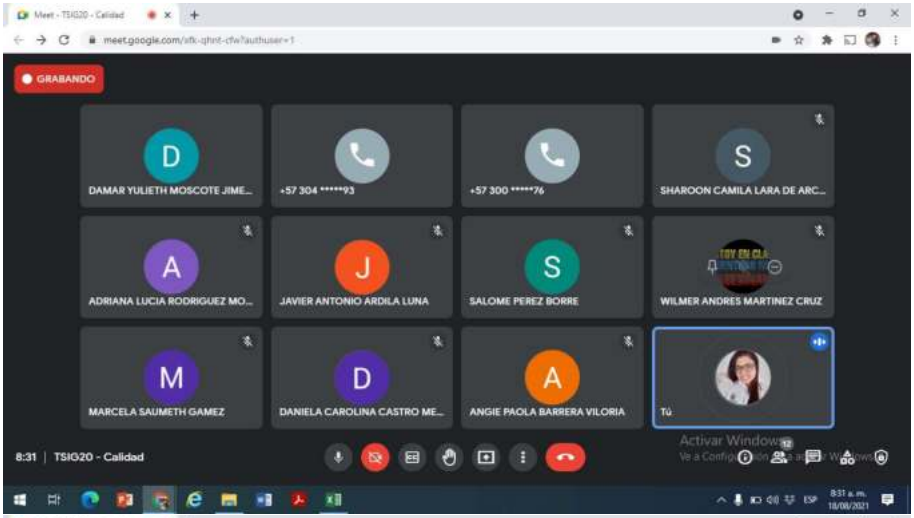
RAE = 4-Construir la documentación del sistema de gestión, bajo lineamientos de la organización y normas vigentes

REALIMENTACIÓN – CODIFICACION DE DOCUMENTOS



FECHA = 18-08-2021 FICHA= 2164419 – TSIG20

RAE 11 Desarrollar el plan de implementación del SIG de acuerdo con los lineamientos de la organización
SESIÓN EN LÍNEA = DIRECTRICES DEL SGC

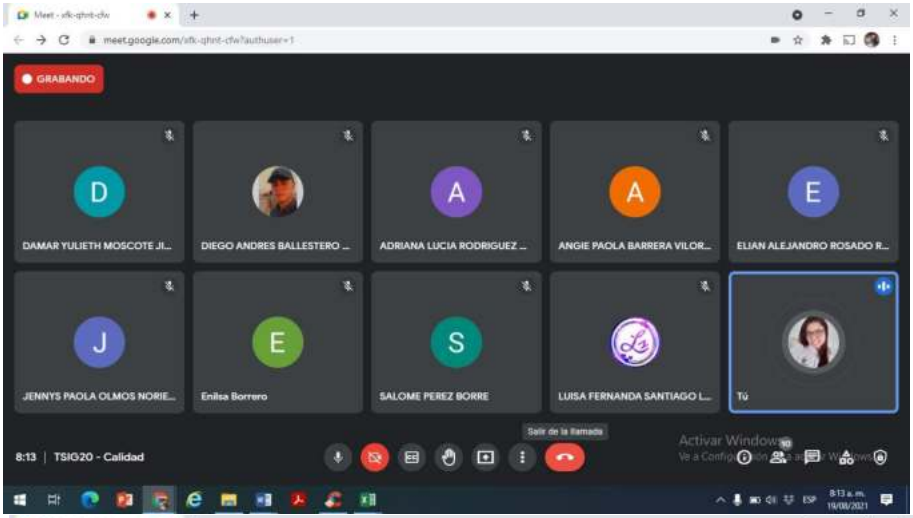


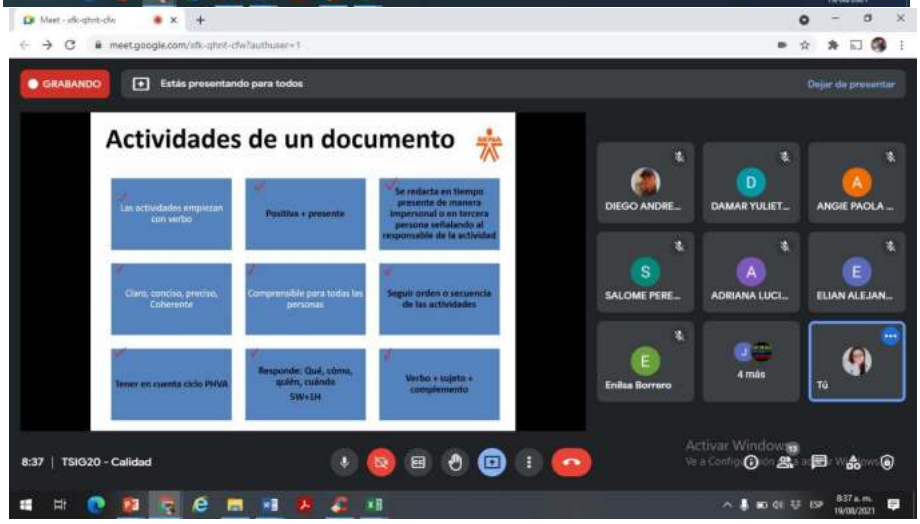


FECHA = 19-08-2021 FICHA=2164419 – TSIG20

RAE= 3-Controlar la documentación del sistema de gestión, teniendo en cuenta las normas vigentes y la documentación externa e interna de la organización; 4-Construir la documentación del sistema de gestión, bajo lineamientos de la organización y normas vigentes

SESIÓN EN LÍNEA – PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA





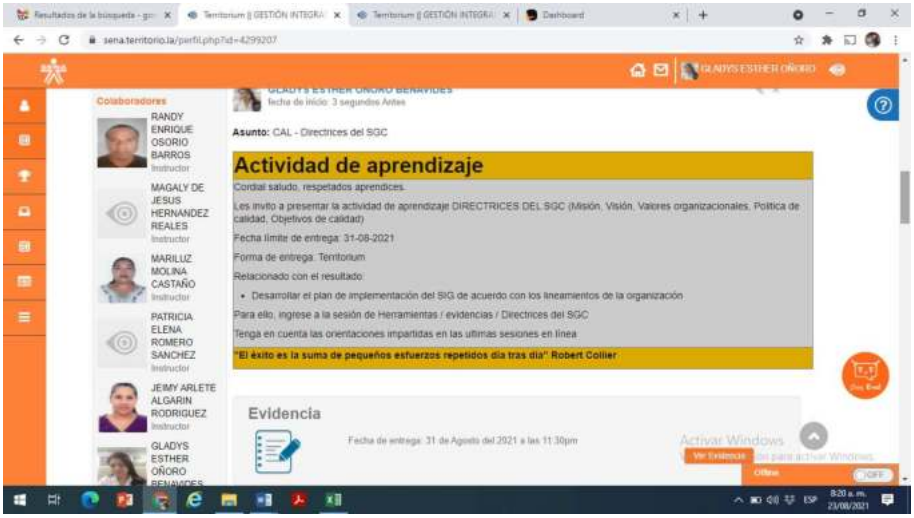
MATERIAL DE FORMACIÓN – DIRECTRICES DEL SGC



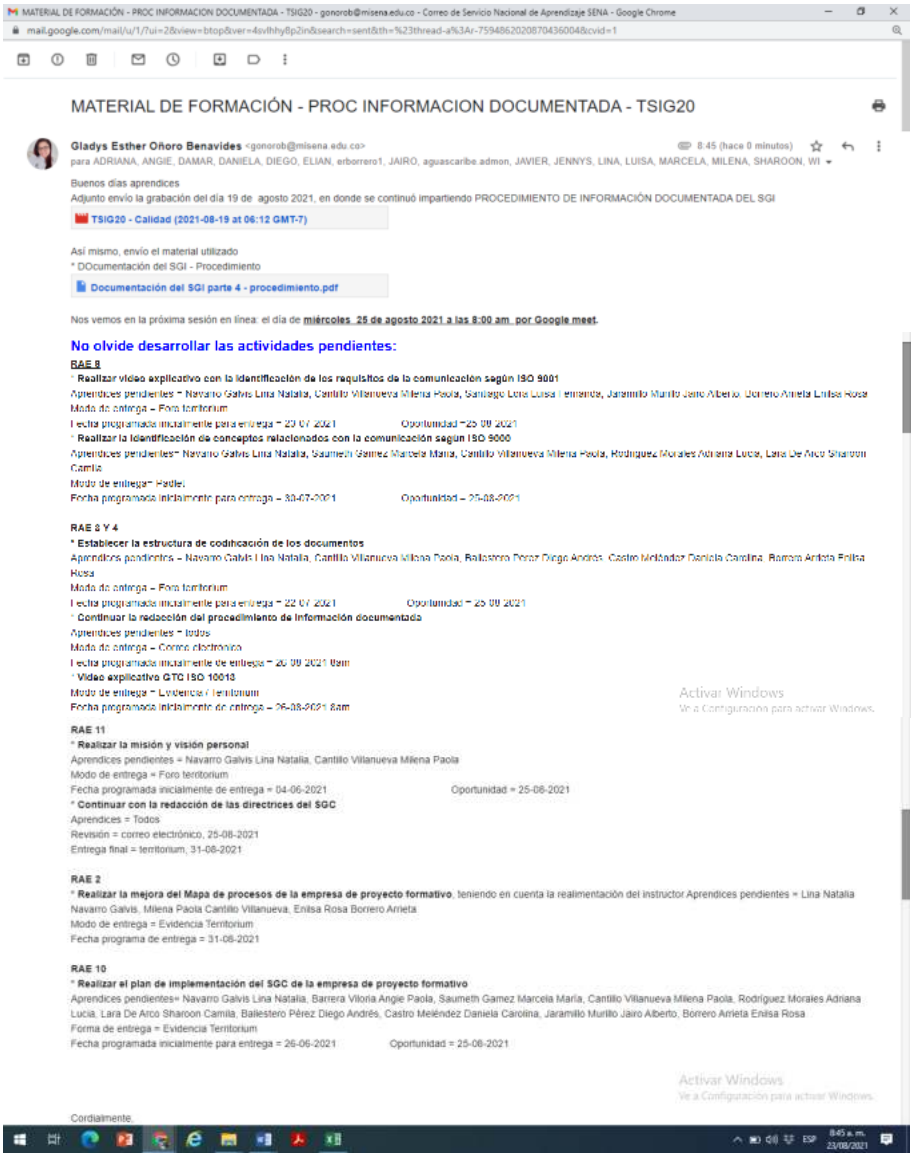
FECHA = 23-08-2021 FICHA=2164419 – TSIG20

RAE = 11-Desarrollar el plan de implementación del SIG de acuerdo con los lineamientos de la organización

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE – DIRECTRICES DE CALIDAD



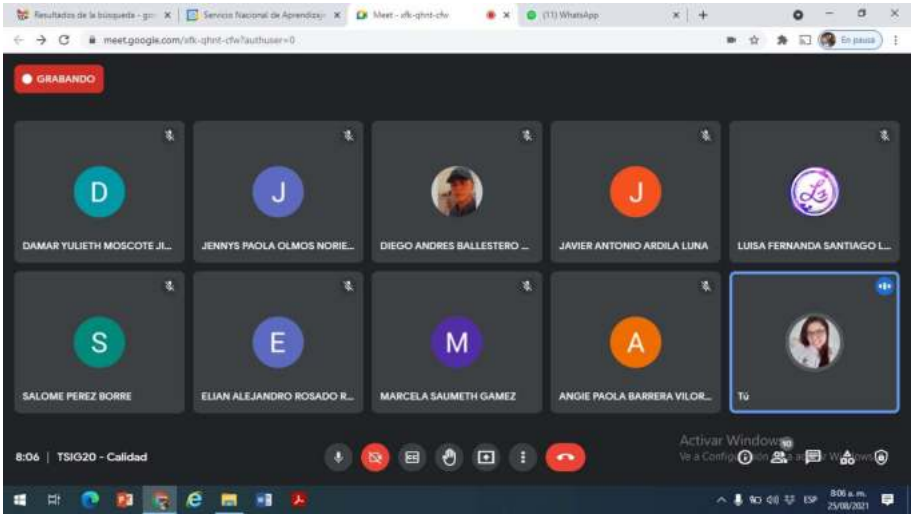
MATERIAL DE FORMACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES



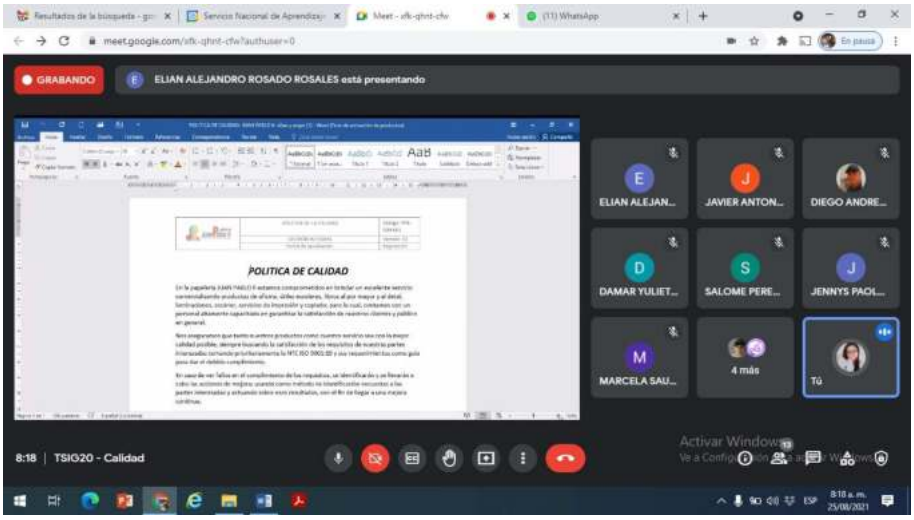
FECHA = 25-08-2021 FICHA = 2164419 – TSIG20

RAE = 11-Desarrollar el plan de implementación del SIG de acuerdo con los lineamientos de la organización

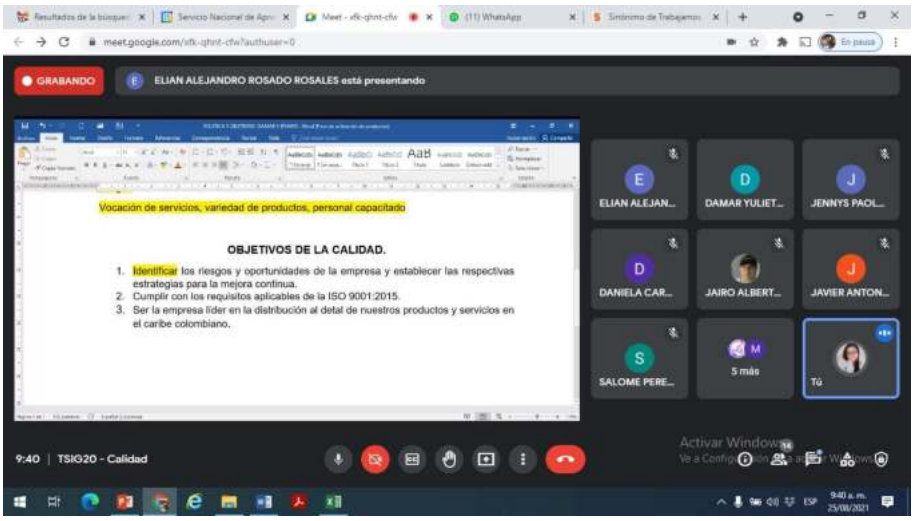
SESIÓN EN LÍNEA – DIRECTRICES DEL SGC



ACTIVIDAD – DIRECTRICES DEL SGC

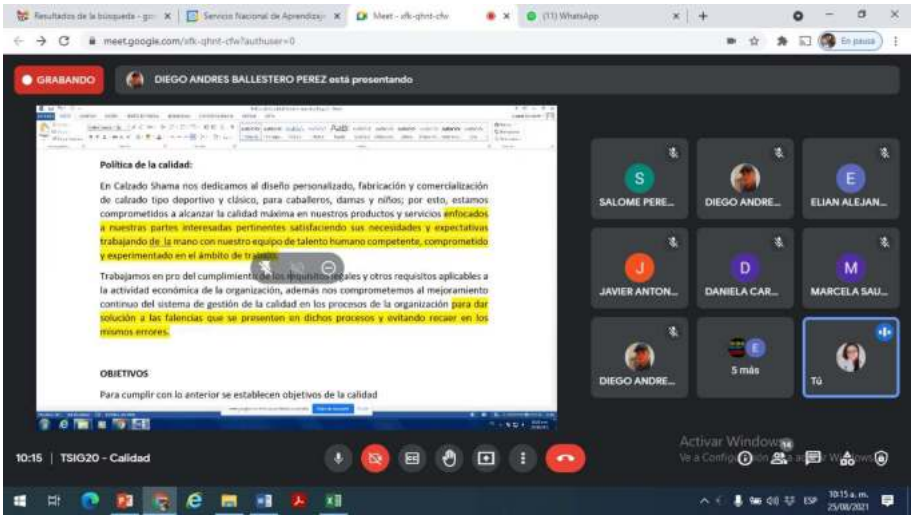


ELIAN-ANGIE

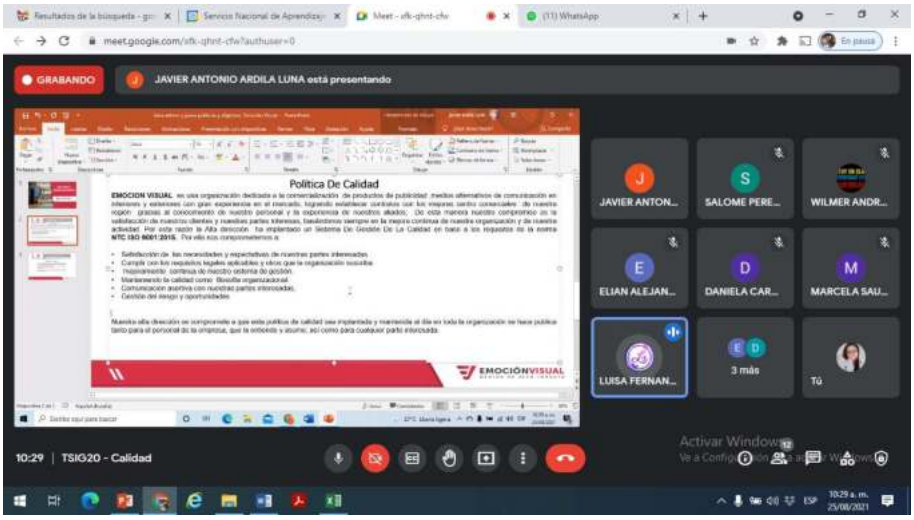


DAMAR – YENNIS

FECHA = 25-08-2021 FICHA = 2164419 – TSIG20



SALOME – DIEGO – MARCELA



JAVIER – LUISA – WILMER

DANIELA – JAIRO = NO PRESENTA.

REPORTE DE DESERCIÓN – JULIO- AGOSTO 2021



FECHA = 25-08-2021 FICHA = 2164419 – TSIG20



ATLÁNTICO CENTRO COLOMBO ALEMAN	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral REPORTE INDIVIDUAL DE DESERCION	ESPECIALIDAD

NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
LINA NATALIA	NAVARRO	GALVIS

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: CC 1083021843	**CÓDIGO DE FICHA:** 2164419
CURSO / PROGRAMA DE FORMACION: GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	

COMPETENCIA:

Documentar los procesos necesarios para la implementación, mantenimiento y mejora de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; según procedimientos establecidos por la empresa.
Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión, según la naturaleza de la organización.
Aprovar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada;



ATLÁNTICO CENTRO COLOMBO ALEMAN	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral REPORTE INDIVIDUAL DE DESERCION	ESPECIALIDAD

NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
MILENA PAOLA	CANTILLO	VILLANUEVA

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: CC 1002134361	**CODIGO DE FICHA:** 2164419
CURSO / PROGRAMA DE FORMACION: GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	

COMPETENCIA:

Documentar los procesos necesarios para la implementación, mantenimiento y mejora de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; según procedimientos establecidos por la empresa.
Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión, según la naturaleza de la organización.



Reportes de deserción aprendices TSIG20

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co>
para Elkin

Buenas noches ingeniero Elkin
Adjunto envio los reportes de deserción individual de las aprendices de TSIG20, este grupo de aprendices comunicaron haber realizado aplazamiento en la plataforma sofia plus, sin embargo, al verificar en el Reporte de juicios evaluativos, continúan con el estado "EN FORMACIÓN"

Cordialmente,

–

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
franjaH.jpg
logomail.jpg

Gladys Oñoro Benavides
Contratista - Instructor en Gestión de Calidad y SST

Regional Atlántico
Centro Nacional Colombo Alemán
Calle 30N° 3E-164 Barranquilla, Colombia
Cel. 300 4639525

gonorob@misena.edu.co
SENA, más trabajo

Descripción: ortal web SENA

Descripción: acebook-SENA

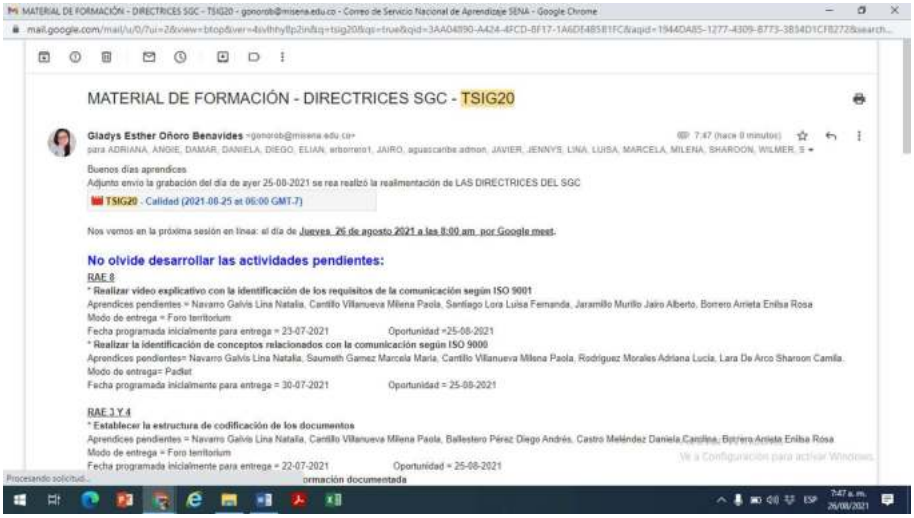
Declinación de Responsabilidades: Los servicios de MISENA son soportados tecnológicamente por © Google y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los aprendices e instructores de programas de formación titulada, las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no representan la opinión del Servicio Nacional de Aprendizaje o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo, razón por la cual el SENA no es responsable de los daños causados por cualquier virus transmitido en este correo electrónico.

Los contenidos, textos, imágenes, archivos enviados en este mensaje son responsabilidad exclusiva del remitente y no reflejan ni comprometen de ninguna manera a la Institución. No se autoriza el uso de esta herramienta para el intercambio de correos masivos, cadenas o spam, ni de mensajes ofensivos, de carácter político, sexual o religioso, con fines de lucro, con propósitos delictivos o cualquier otro mensaje que se considere indebido o que vaya en contra

FECHA = 26-08-2021 FICHA=2164419 – TSIG20

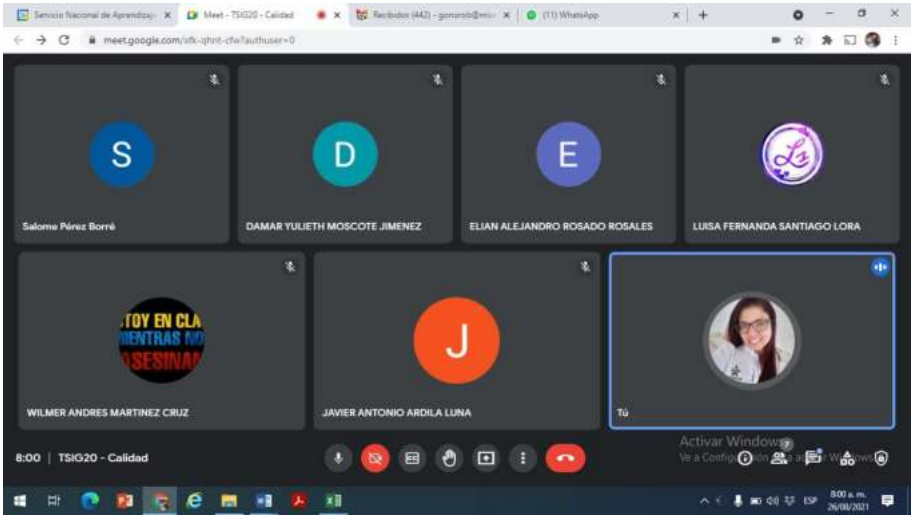
RAE = 11-Desarrollar el plan de implementación del SIG de acuerdo con los lineamientos de la organización

MATERIAL DE FORMACIÓN – DIRECTRICES DEL SGC



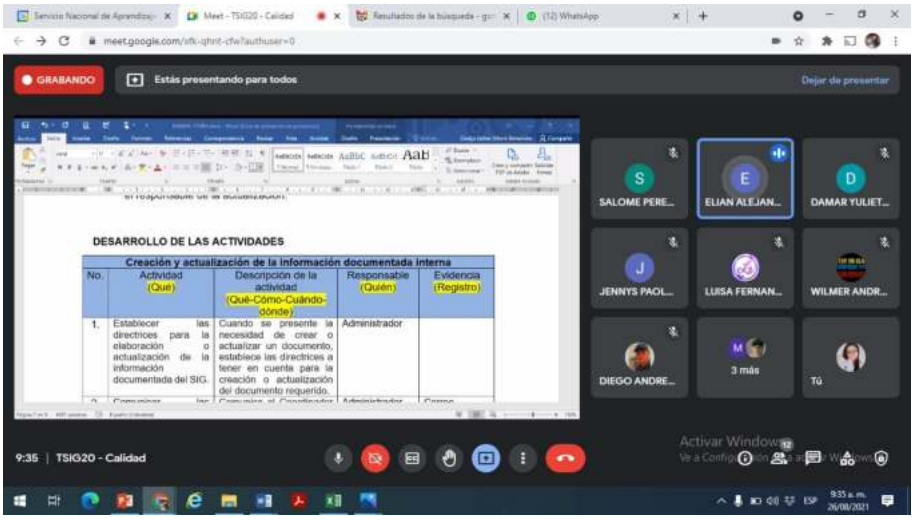
RAE= 3-Controlar la documentación del sistema de gestión, teniendo en cuenta las normas vigentes y la documentación externa e interna de la organización. 4-Construir la documentación del sistema de gestión, bajo lineamientos de la organización y normas vigentes

SESIÓN EN LÍNEA – PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA

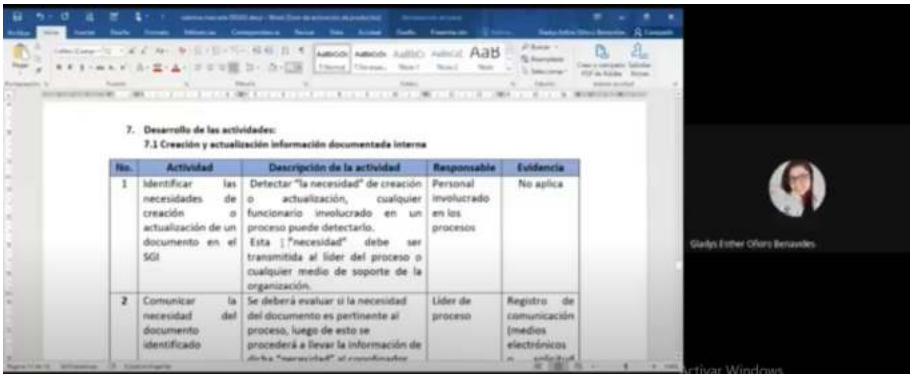


FECHA = 26-08-2021 FICHA=2164419 – TSIG20

ACTIVIDAD – PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA

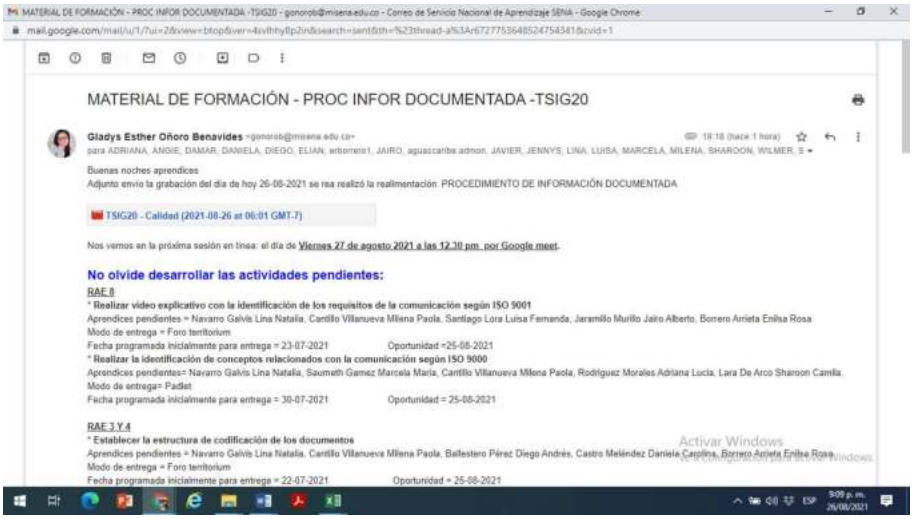


DAMAR – JENNYS



SALOME – MARCELA - DIEGO

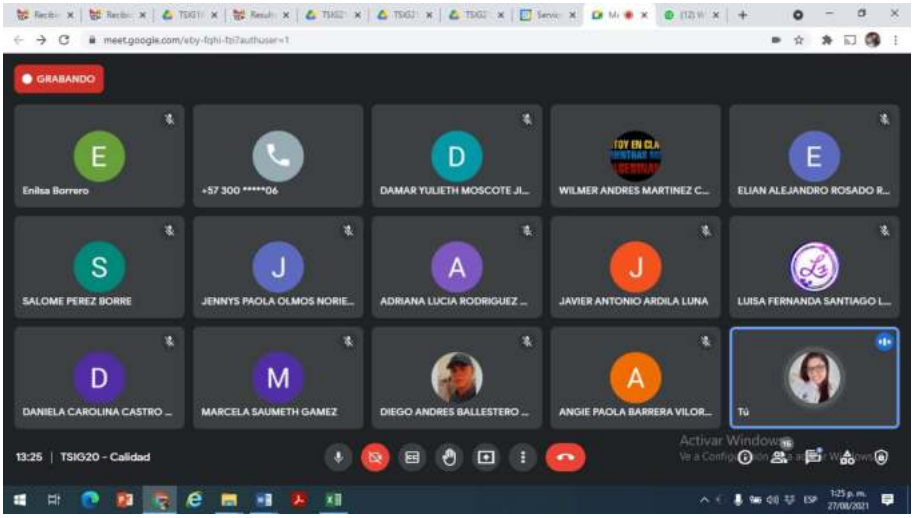
MATERIAL DE FORMACIÓN – PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA



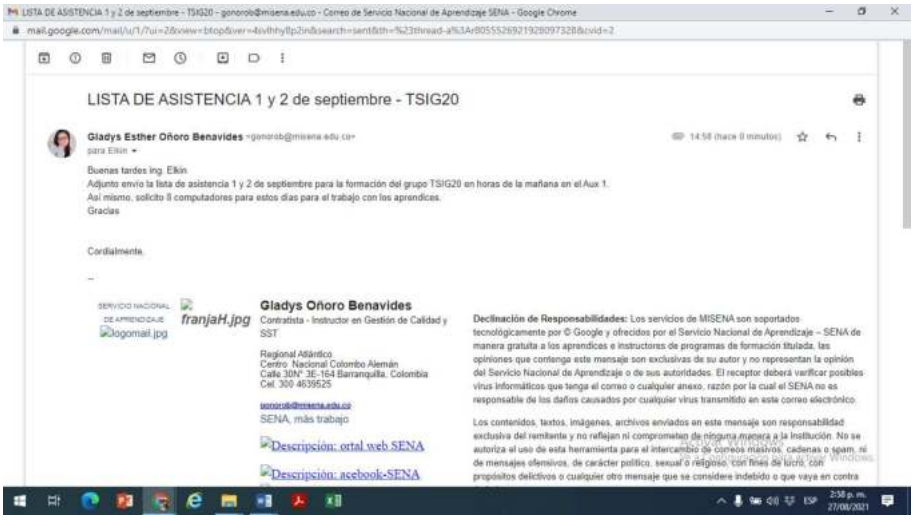
FECHA = 27-08-2021 FICHA=2164419 – TSIG20

RAE = 8 Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

SESIÓN EN LÍNEA = COMUNICACIÓN EN EL SGC

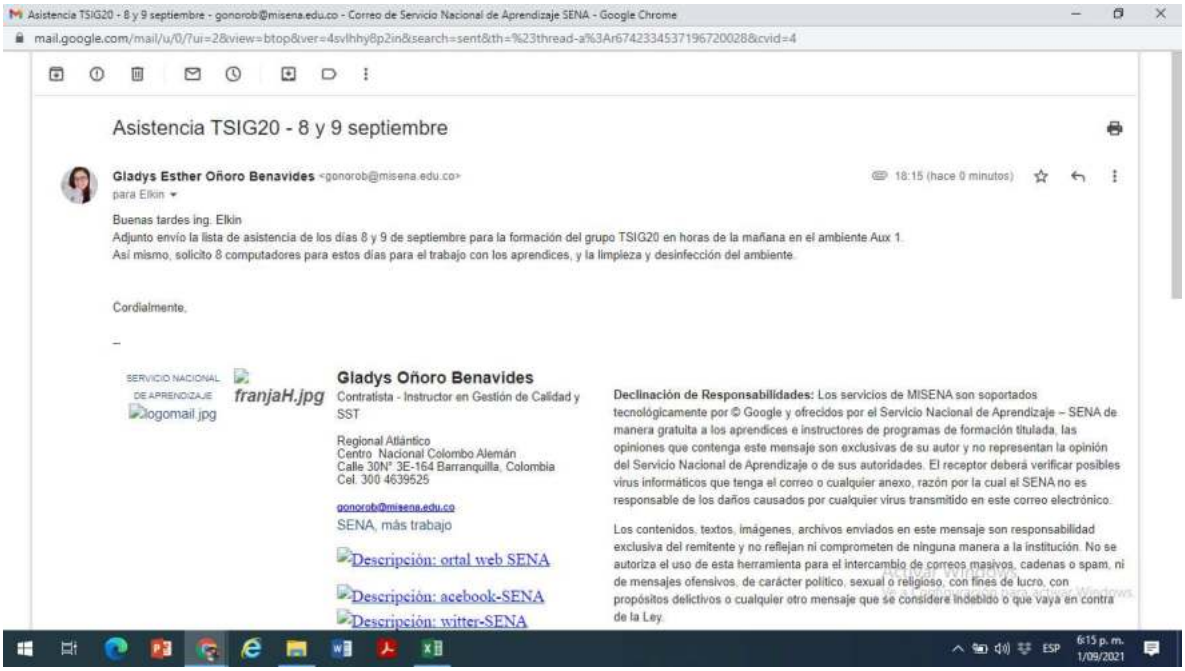


SOLICITUD DE AMBIENTE 1 Y 2 DE SEPTIEMBRE



FECHA= 01-09-2021 FICHA = 2164419 – TSIG20

SOLICITUD DE AMBIENTE – TSIG20 – 8 Y 9 SEPTIEMBRE



Asistencia TSIG20 - 8 y 9 septiembre - gonorob@misena.edu.co - Correo de Servicio Nacional de Aprendizaje SENA - Google Chrome

mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&view=btop&ver=4svlhhy8p2in&search=sent&th=%23thread-a%3Ar6742334537196720028&cvid=4

Asistencia TSIG20 - 8 y 9 septiembre

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> 18:15 (hace 0 minutos)

para Elkin

Buenas tardes ing. Elkin

Adjunto envío la lista de asistencia de los días 8 y 9 de septiembre para la formación del grupo TSIG20 en horas de la mañana en el ambiente Aux 1.

Así mismo, solicito 8 computadores para estos días para el trabajo con los aprendices, y la limpieza y desinfección del ambiente.

Cordialmente,

–

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

logomail.jpg

franjaH.jpg

Gladys Oñoro Benavides

Contratista - Instructor en Gestión de Calidad y SST

Regional Atlántico
Centro Nacional Colombo Alemán
Calle 30N° 3E-164 Barranquilla, Colombia
Cel. 300 4639525

gonorob@misena.edu.co

SENA, más trabajo

Descripción: ortal web SENA

Descripción: acebook-SENA

Descripción: witter-SENA

Declinación de Responsabilidades: Los servicios de MISENA son soportados tecnológicamente por © Google y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los aprendices e instructores de programas de formación titulada, las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no representan la opinión del Servicio Nacional de Aprendizaje o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo, razón por la cual el SENA no es responsable de los daños causados por cualquier virus transmitido en este correo electrónico.

Los contenidos, textos, imágenes, archivos enviados en este mensaje son responsabilidad exclusiva del remitente y no reflejan ni comprometen de ninguna manera a la institución. No se autoriza el uso de esta herramienta para el intercambio de correos masivos, cadenas o spam, ni de mensajes ofensivos, de carácter político, sexual o religioso, con fines de lucro, con propósitos delictivos o cualquier otro mensaje que se considere indebido o que vaya en contra de la Ley.

ESP 6:15 p. m. 1/09/2021

RAE= 11 Desarrollar el plan de implementación del SIG de acuerdo con los lineamientos de la organización

SESIÓN PRESENCIAL GRUPO 1. – DIRECTRICES DEL SGC



FECHA= 02-09-2021 FICHA = 2164419 – TSIG20

RAE= 11 Desarrollar el plan de implementación del SIG de acuerdo con los lineamientos de la organización

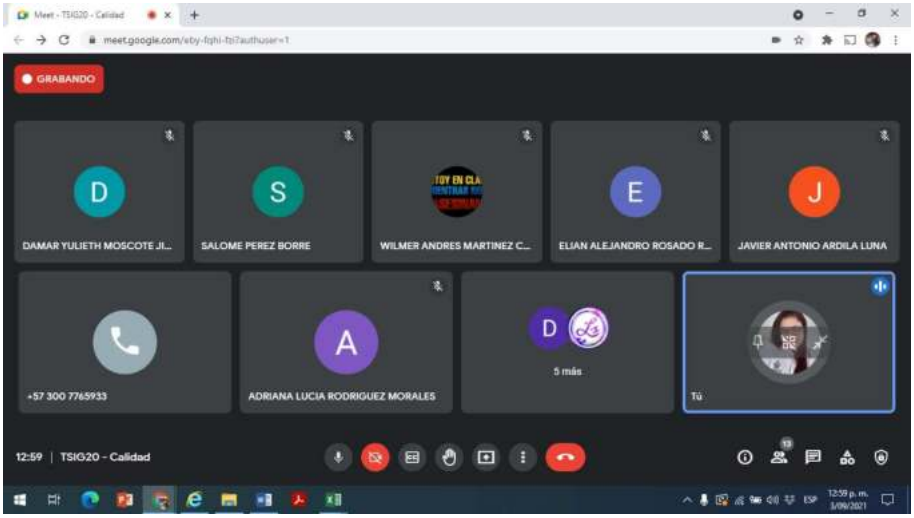
SESIÓN PRESENCIAL GRUPO 2. – DIRECTRICES DEL SGC



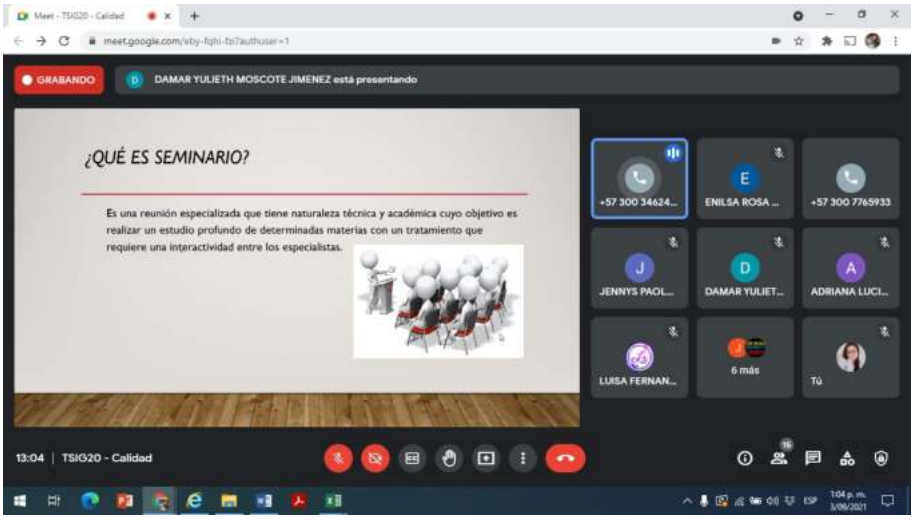
FECHA=03-09-2021 FICHA=2164419-TSIG20

RAE = 8-Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

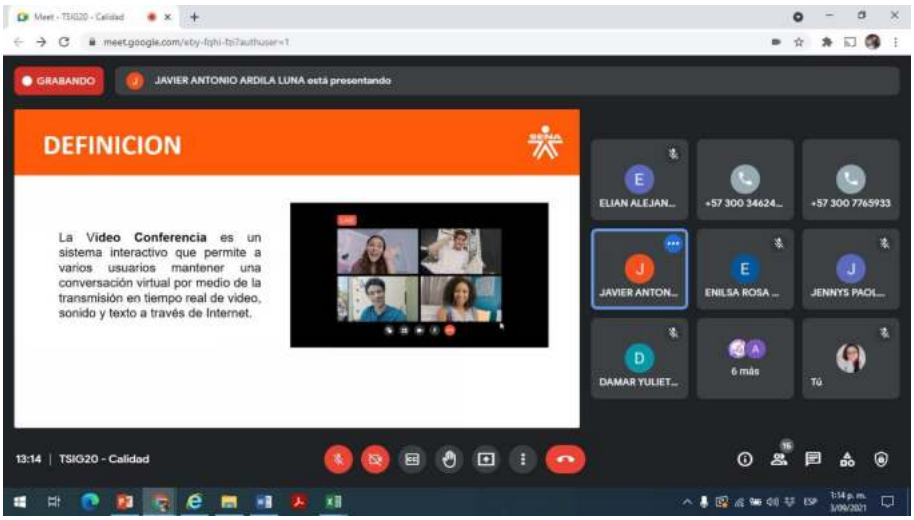
SESIÓN EN LÍNEA – HERRAMIENTAS Y TECNICAS DE COMUNICACIÓN EN EL SGC



ACTIVIDAD – EXPOSICIÓN HERRAMIENTAS Y TECNICAS DE COMUNICACIÓN

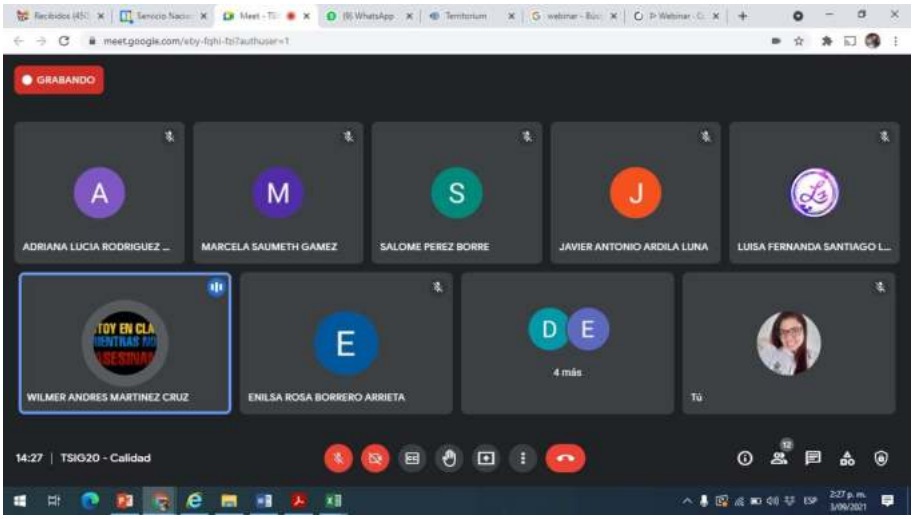


SHARON



JAVIER

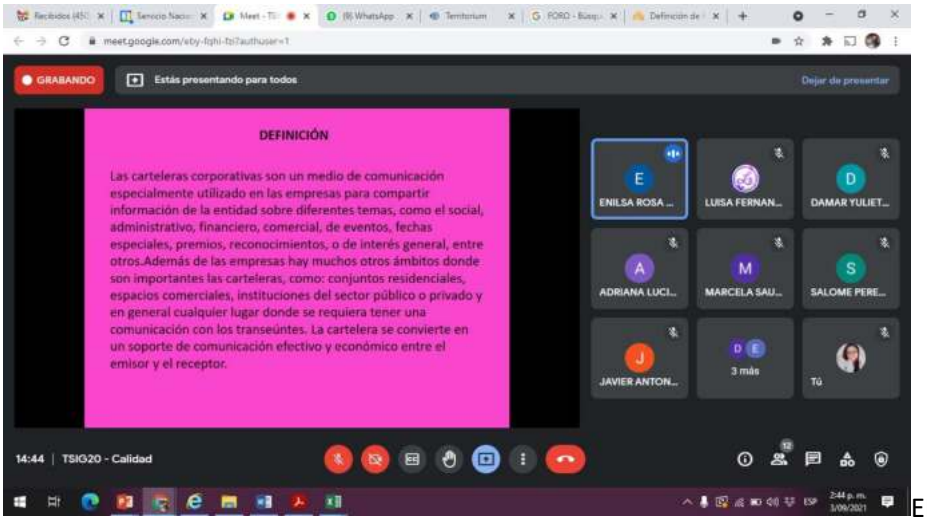
FECHA=03-09-2021 FICHA=2164419-TSIG20



Foro = Wilmer (no usa diapositiva)

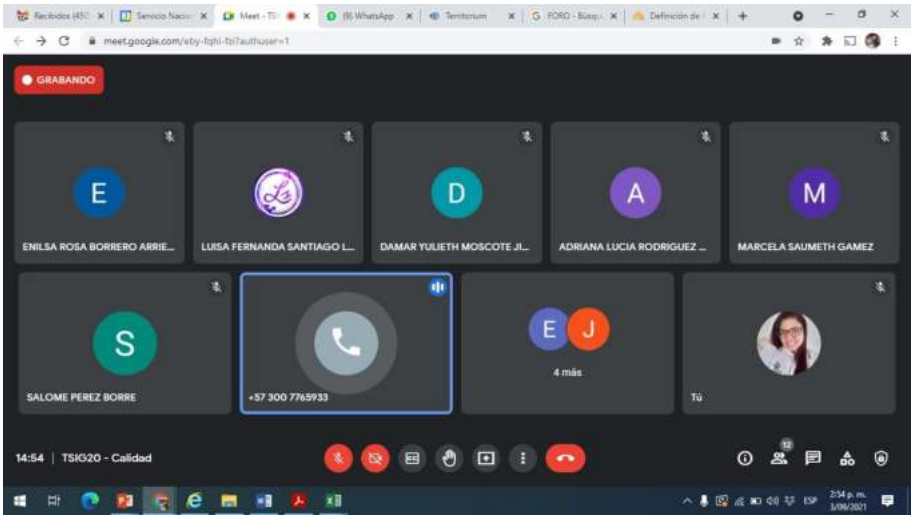


LUISA

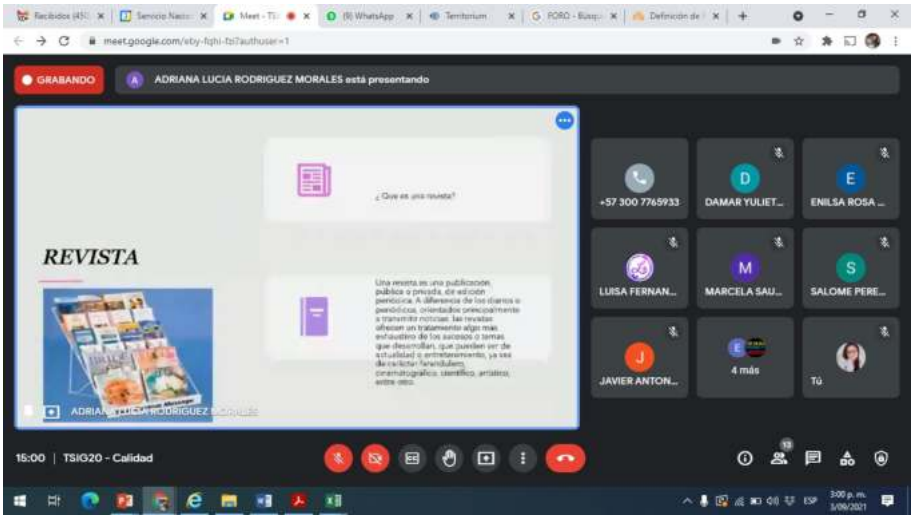


ENILSA

FECHA=03-09-2021 FICHA=2164419-TSIG20



Diego- llamada



Adriana

MATERIAL DE FORMACIÓN


MATERIAL DE FORMACIÓN - COMUNICACIÓN DEL SGC - TSIG20

Gladys Esther Oñoro Benavides

Buenas tardes aprendices
Adjunto envio la grabación del dia de hoy 03-09-2021 se desarrolló la actividad SOCIALIZAR LAS HERRAMIENTAS Y TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN
TSIG20 . Calidad (2021-09-03 at 10:50 GMT-7)

Nos vemos en la próxima sesión presencial
Grupo 1: Miércoles 8 de septiembre 2021
grupo 2: Jueves 9 de Septiembre 2021

No olvide desarrollar las actividades pendientes:

RAE 8
* Realizar video explicativo con la identificación de los requisitos de la comunicación según ISO 9001
Aprendices pendientes = Navarro Galvis Lina Natalia, Cantillo Villanueva Milena Paola, Santiago Lora Luisa Fernanda, Jaramillo Murillo Jairo Alberto, Borrero Arrieta Enilsa Rosa
Modo de entrega = Foro territorium
Fecha programada inicialmente para entrega = 23-07-2021 Oportunidad =25-08-2021
* Realizar la identificación de conceptos relacionados con la comunicación según ISO 9000
Aprendices pendientes= Navarro Galvis Lina Natalia, Saumeth Gamez Marcela Maria, Cantillo Villanueva Milena Paola, Rodriguez Morales Adriana Lucia, Lara De Arco Sharoon Camila.
Modo de entrega= Padlet
Fecha programada inicialmente para entrega = 30-07-2021 Oportunidad = 25-08-2021

RAE 3 Y 4
* Establecer la estructura de codificación de los documentos
Aprendices pendientes = Navarro Galvis Lina Natalia, Cantillo Villanueva Milena Paola, Ballestero Pérez Diego Andrés, Castro Meléndez Daniela Carolina, Borrero Arrieta Enilsa Rosa
Modo de entrega = Foro territorium

FECHA=08-09-2021 FICHA=2164419-TSIG20

RAE = 11-Desarrollar el plan de implementación del SIG de acuerdo con los lineamientos de la organización

SESIÓN PRESENCIAL GRUPO 1. DIRECTRICES DEL SGC







FECHA=09-09-2021 FICHA=2164419-TSIG20

RAE = 11-Desarrollar el plan de implementación del SIG de acuerdo con los lineamientos de la organización

SESIÓN PRESENCIAL GRUPO 2. DIRECTRICES DEL SGC



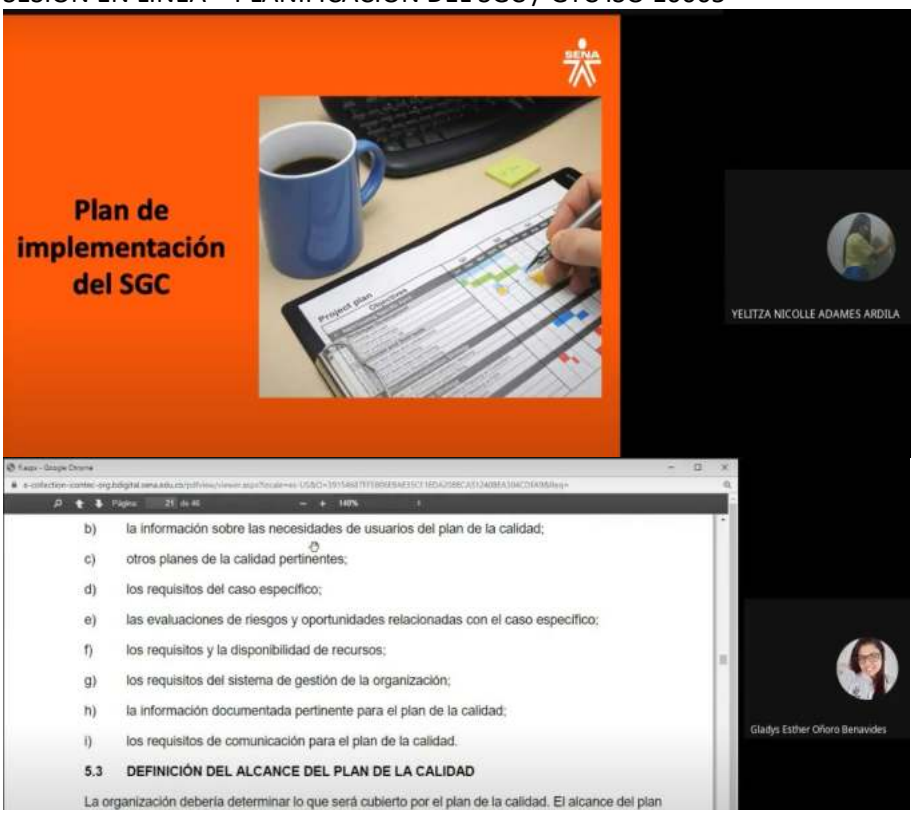




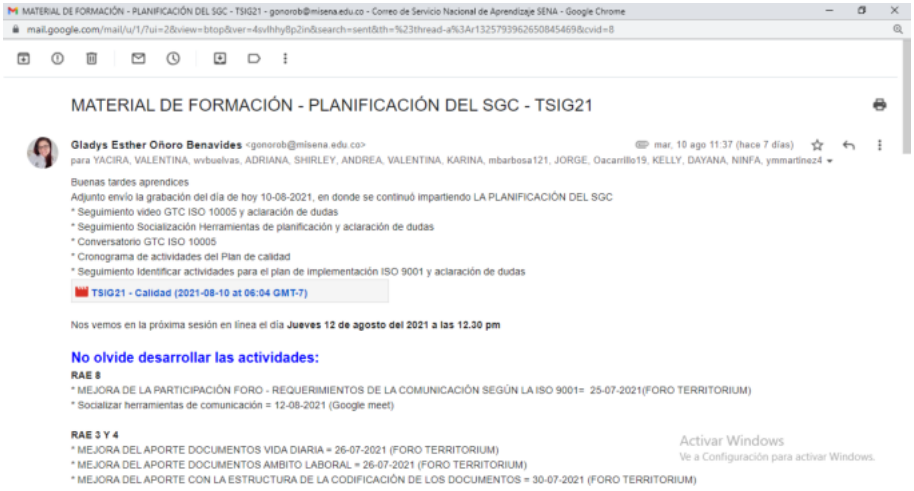
FECHA = 10-08-2021 FICHA=2164420-TSIG21

RAE=10 Planificar la implementación del SIG, teniendo en cuenta el ciclo PHVA y los resultados del diagnóstico.

SESIÓN EN LÍNEA – PLANIFICACIÓN DEL SGC / GTC ISO 10005



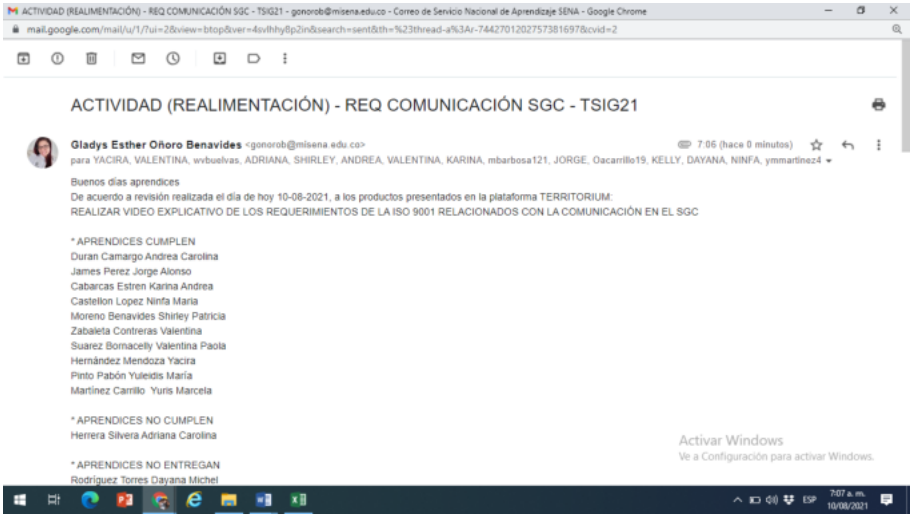
MATERIAL DE FORMACIÓN – PLANIFICACIÓN DEL SGC



FECHA 10-08-2021 FICHA=2164420 – TSIG21

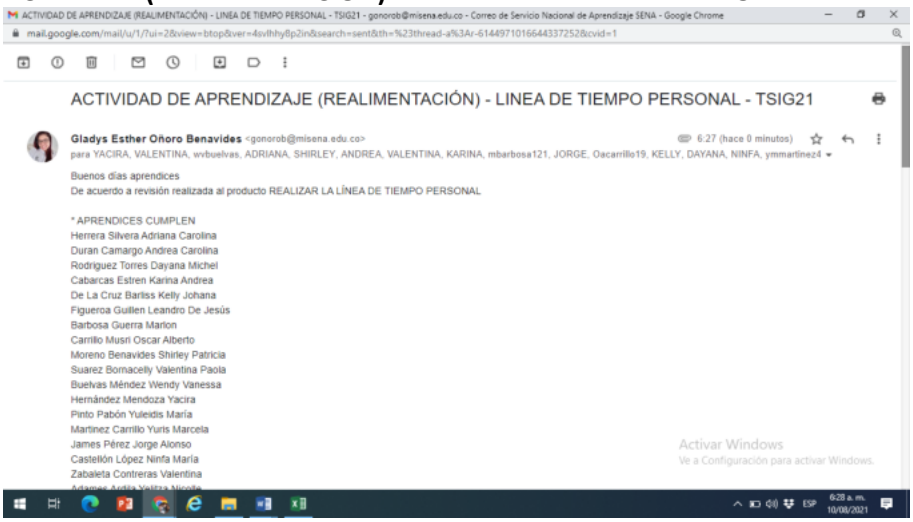
RAE= 8-Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

ACTIVIDAD (REALIMENTACIÓN)= REALIZAR VIDEO EXPLICATIVO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA ISO 9001 RELACIONADOS CON LA COMUNICACIÓN



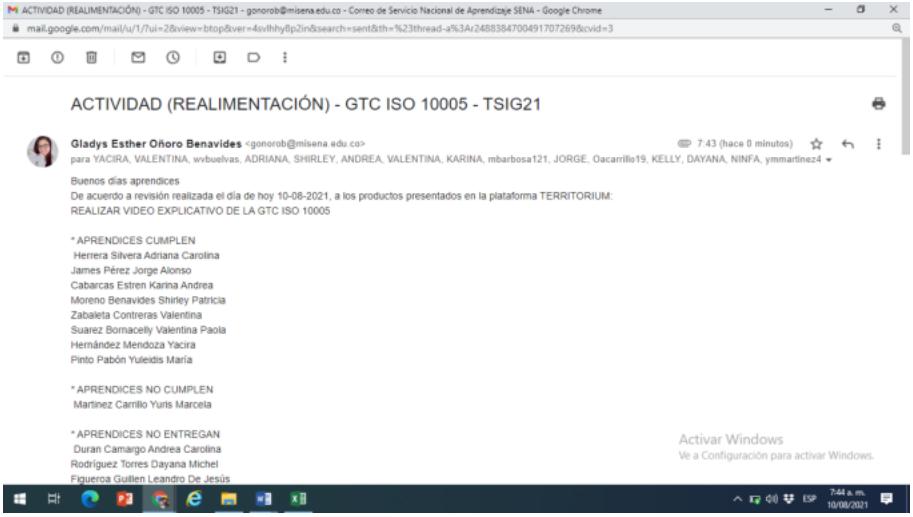
RAE=10-Planificar la implementación del SIG, teniendo en cuenta el ciclo PHVA y los resultados del diagnóstico. 11-Desarrollar el plan de implementación del SIG de acuerdo con los lineamientos de la organización

ACTIVIDAD (REALIMENTACIÓN) = REALIZAR LINEA DE TIEMPO DE LA VIDE PERSONAL



FECHA 10-08-2021 FICHA=2164420 – TSIG21

ACTIVIDAD (REALIMENTACIÓN) – REALIZAR VIDEO EXPLICATIVO DE LA GTC ISO 10005



ACTIVIDAD (REALIMENTACIÓN) - GTC ISO 10005 - TSIG21

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> 7:43 (hace 0 minutos)
para YACIRA, VALENTINA, wvbuelvas, ADRIANA, SHIRLEY, ANDREA, VALENTINA, KARINA, mbarbosa121, JORGE, Oacarrillo19, KELLY, DAYANA, NINFA, ymmartinez4

Buenos días aprendices
De acuerdo a revisión realizada el día de hoy 10-08-2021, a los productos presentados en la plataforma TERRITORIUM:
REALIZAR VIDEO EXPLICATIVO DE LA GTC ISO 10005

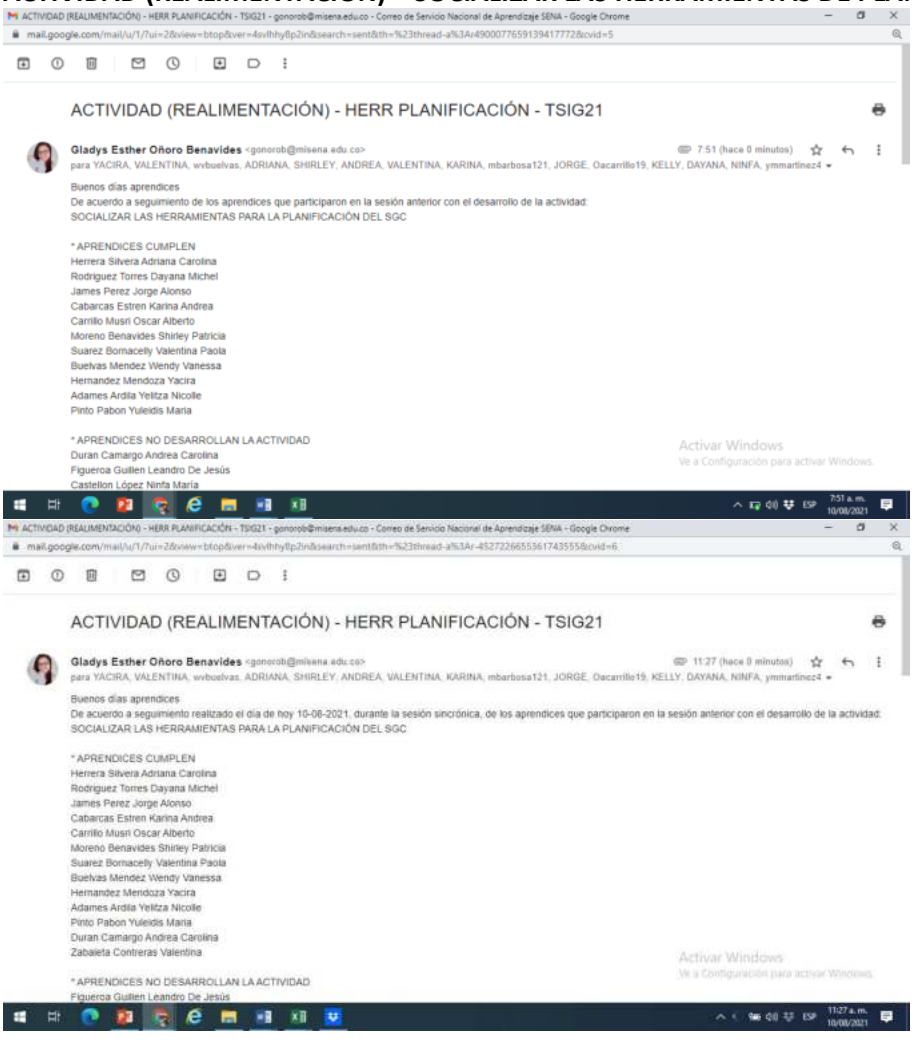
* APRENDICES CUMPLEN
Herrera Silvera Adriana Carolina
James Pérez Jorge Alonso
Cabarcas Estren Karina Andrea
Moreno Benavides Shirley Patricia
Zabaleta Contreras Valentina
Suarez Bornacelly Valentina Paola
Hernández Mendoza Yacira
Pinto Pabón Yuleidis María

* APRENDICES NO CUMPLEN
Martinez Carrillo Yuris Marcela

* APRENDICES NO ENTREGAN
Duran Camargo Andrea Carolina
Rodríguez Torres Dayana Michel
Figueroa Guillen Leandro De Jesús

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

ACTIVIDAD (REALIMENTACIÓN) – SOCIALIZAR LAS HERRAMIENTAS DE PLANIFICACIÓN



ACTIVIDAD (REALIMENTACIÓN) - HERR PLANIFICACIÓN - TSIG21

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> 7:51 (hace 0 minutos)
para YACIRA, VALENTINA, wvbuelvas, ADRIANA, SHIRLEY, ANDREA, VALENTINA, KARINA, mbarbosa121, JORGE, Oacarrillo19, KELLY, DAYANA, NINFA, ymmartinez4

Buenos días aprendices
De acuerdo a seguimiento de los aprendices que participaron en la sesión anterior con el desarrollo de la actividad:
SOCIALIZAR LAS HERRAMIENTAS PARA LA PLANIFICACIÓN DEL SGC

* APRENDICES CUMPLEN
Herrera Silvera Adriana Carolina
Rodriguez Torres Dayana Michel
James Perez Jorge Alonso
Cabarcas Estren Karina Andrea
Carrillo Musri Oscar Alberto
Moreno Benavides Shirley Patricia
Suarez Bornacelly Valentina Paola
Buelvas Mendez Wendy Vanessa
Hernandez Mendoza Yacira
Adames Ardila Yelitza Nicolle
Pinto Pabon Yuleidis Maria

* APRENDICES NO DESARROLLAN LA ACTIVIDAD
Duran Camargo Andrea Carolina
Figueroa Guillen Leandro De Jesús
Castellon López Ninfa María

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

ACTIVIDAD (REALIMENTACIÓN) - HERR PLANIFICACIÓN - TSIG21

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> 11:27 (hace 0 minutos)
para YACIRA, VALENTINA, wvbuelvas, ADRIANA, SHIRLEY, ANDREA, VALENTINA, KARINA, mbarbosa121, JORGE, Oacarrillo19, KELLY, DAYANA, NINFA, ymmartinez4

Buenos días aprendices
De acuerdo a seguimiento realizado el día de hoy 10-08-2021, durante la sesión sincrónica, de los aprendices que participaron en la sesión anterior con el desarrollo de la actividad:
SOCIALIZAR LAS HERRAMIENTAS PARA LA PLANIFICACIÓN DEL SGC

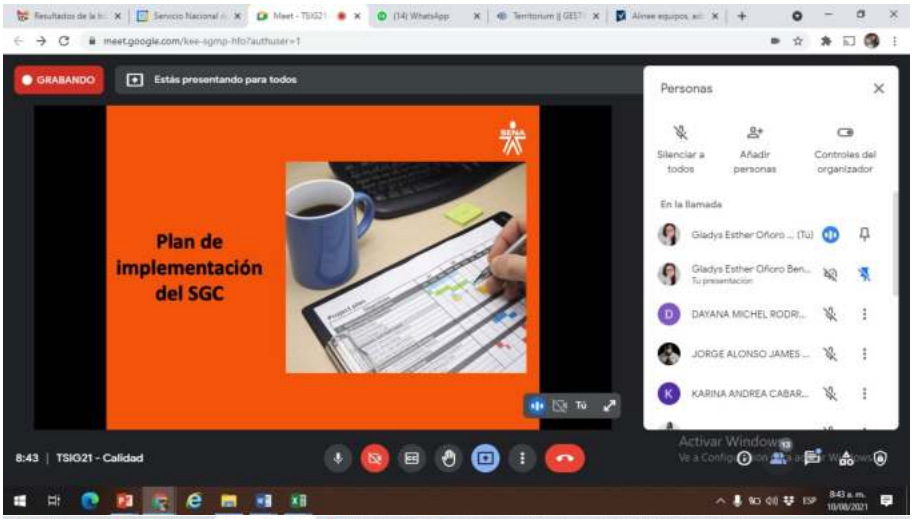
* APRENDICES CUMPLEN
Herrera Silvera Adriana Carolina
Rodriguez Torres Dayana Michel
James Perez Jorge Alonso
Cabarcas Estren Karina Andrea
Carrillo Musri Oscar Alberto
Moreno Benavides Shirley Patricia
Suarez Bornacelly Valentina Paola
Buelvas Mendez Wendy Vanessa
Hernandez Mendoza Yacira
Adames Ardila Yelitza Nicolle
Pinto Pabon Yuleidis Maria
Duran Camargo Andrea Carolina
Zabaleta Contreras Valentina

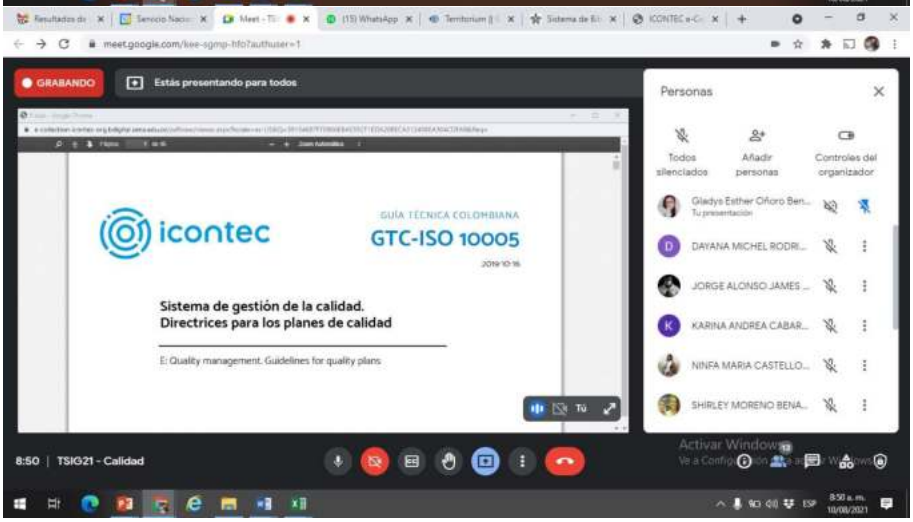
* APRENDICES NO DESARROLLAN LA ACTIVIDAD
Figueroa Guillen Leandro De Jesús

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

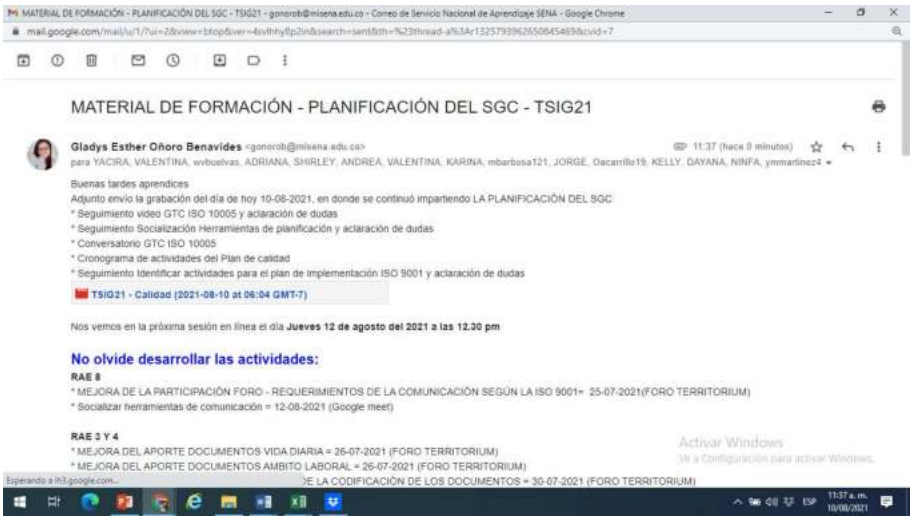
FECHA 10-08-2021 FICHA=2164420 – TSIG21

SESIÓN EN LINEA = GTC ISO 10005





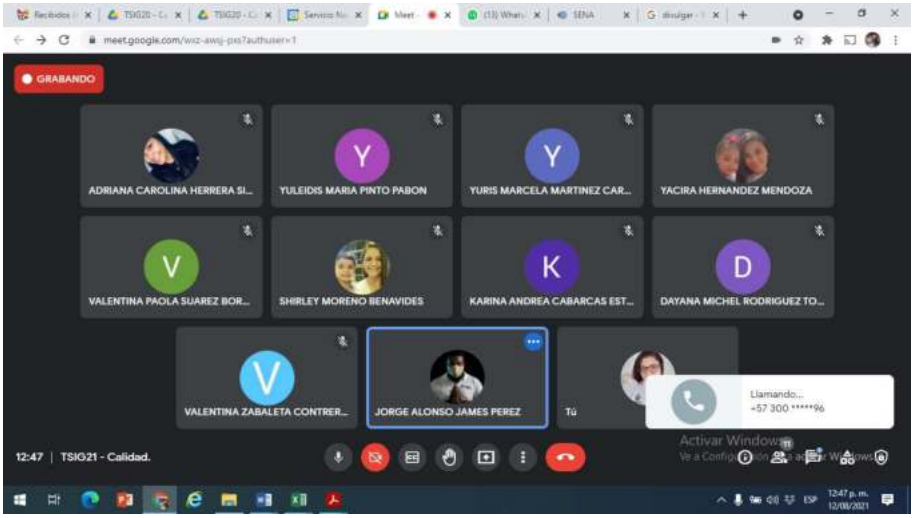
MATERIAL DE FORMACIÓN = PLANIFICACIÓN DEL SGC



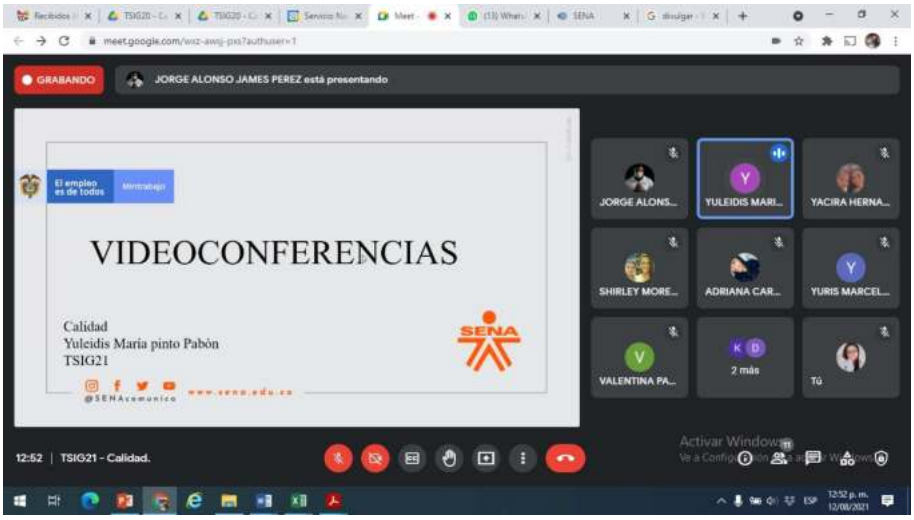
FECHA = 12-08-2021 FICHA 2164420 – TSIG21

RAE= 8 Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

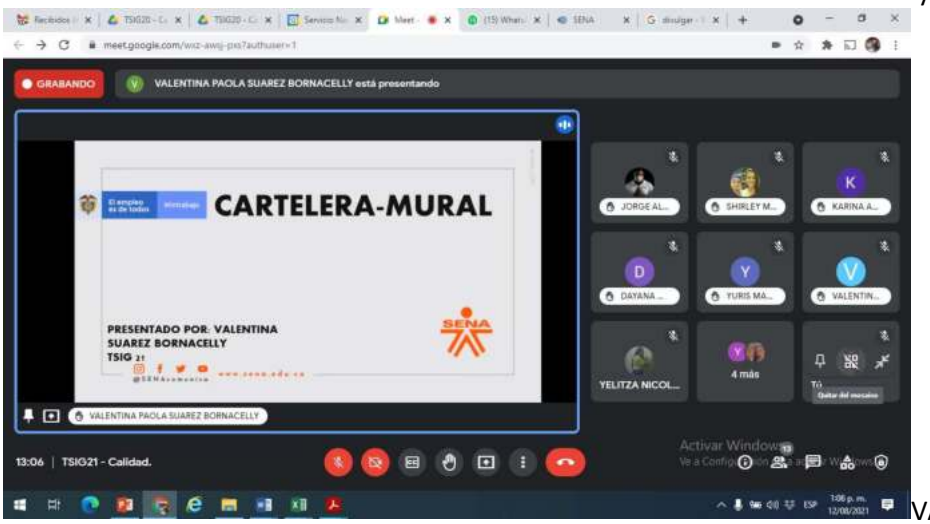
SESIÓN EN LINEA = COMUNICACIÓN EN EL SGC



ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE = SOCIALIZAR HERRAMIENTAS Y TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN



yuleidis



VALENTINA SUAREZ

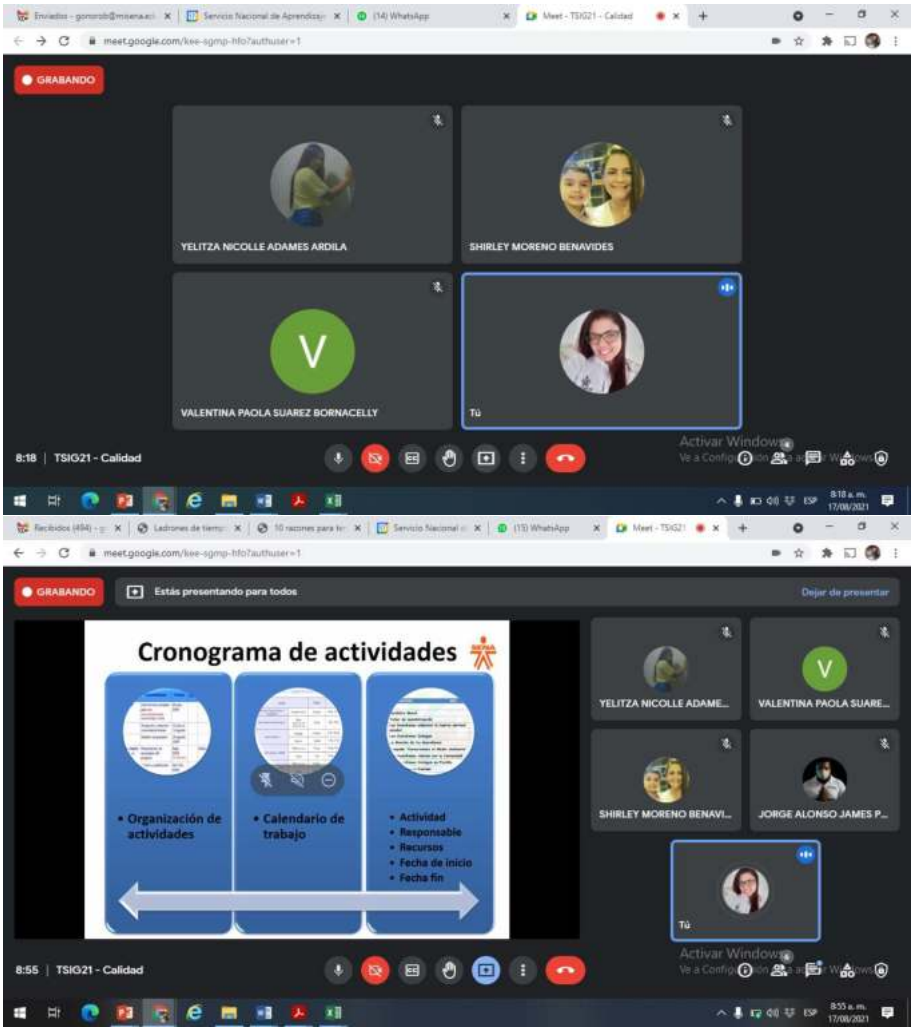
FECHA 17-08-2021 FICHA = 2164420 – TSIG21

RAE= 8 Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

MATERIAL DE FORMACIÓN – COMUNICACIÓN DEL SGC

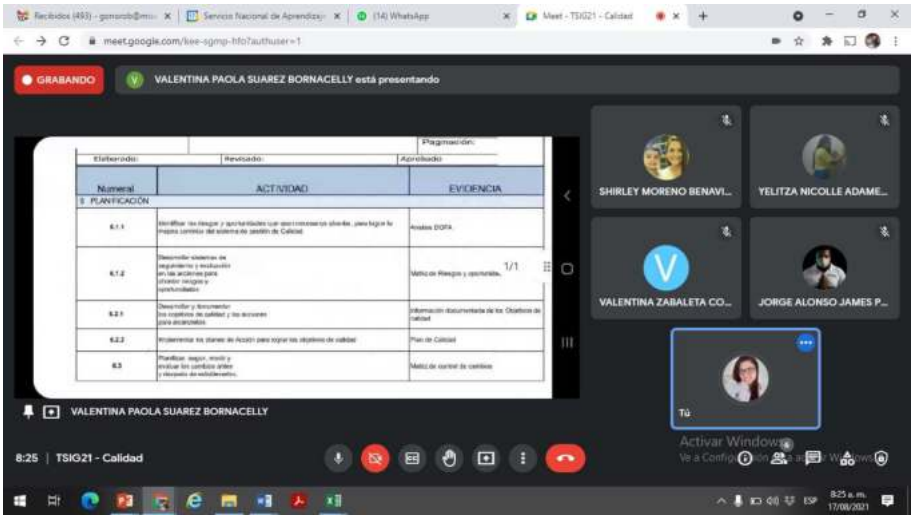


SESIÓN EN LÍNEA – PLANIFICACIÓN DEL SGC



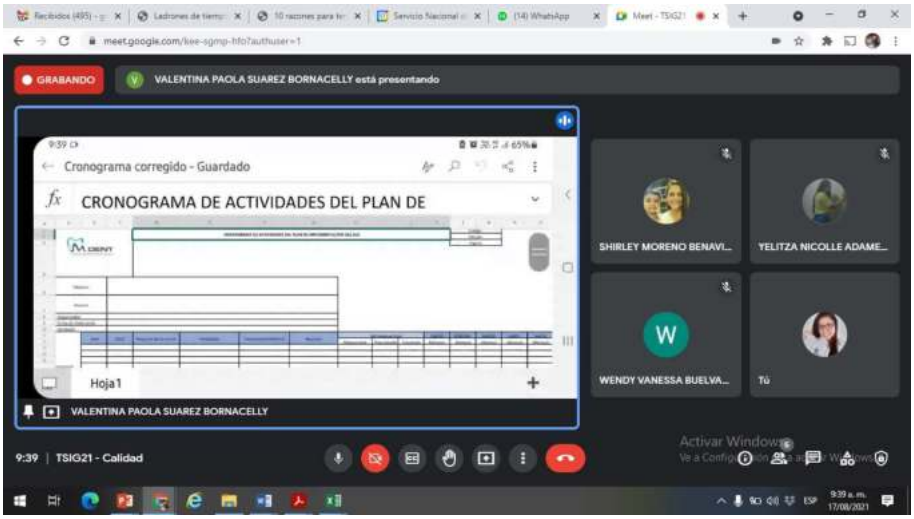
FECHA 17-08-2021 FICHA = 2164420 – TSIG21

ACTIVIDAD – ESTABLECER LAS ACTIVIDADES DE PLANIFICACIÓN



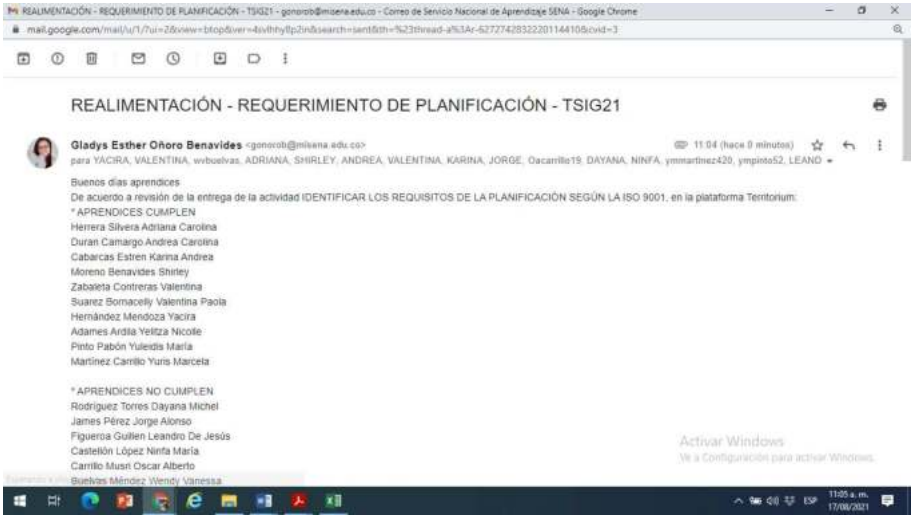
NUMERAL 6. SHIRLEY – VALENTINA S

ACTIVIDAD ESTABLECER EL FORMATO DE PLAN DE IMPLEMENTACION



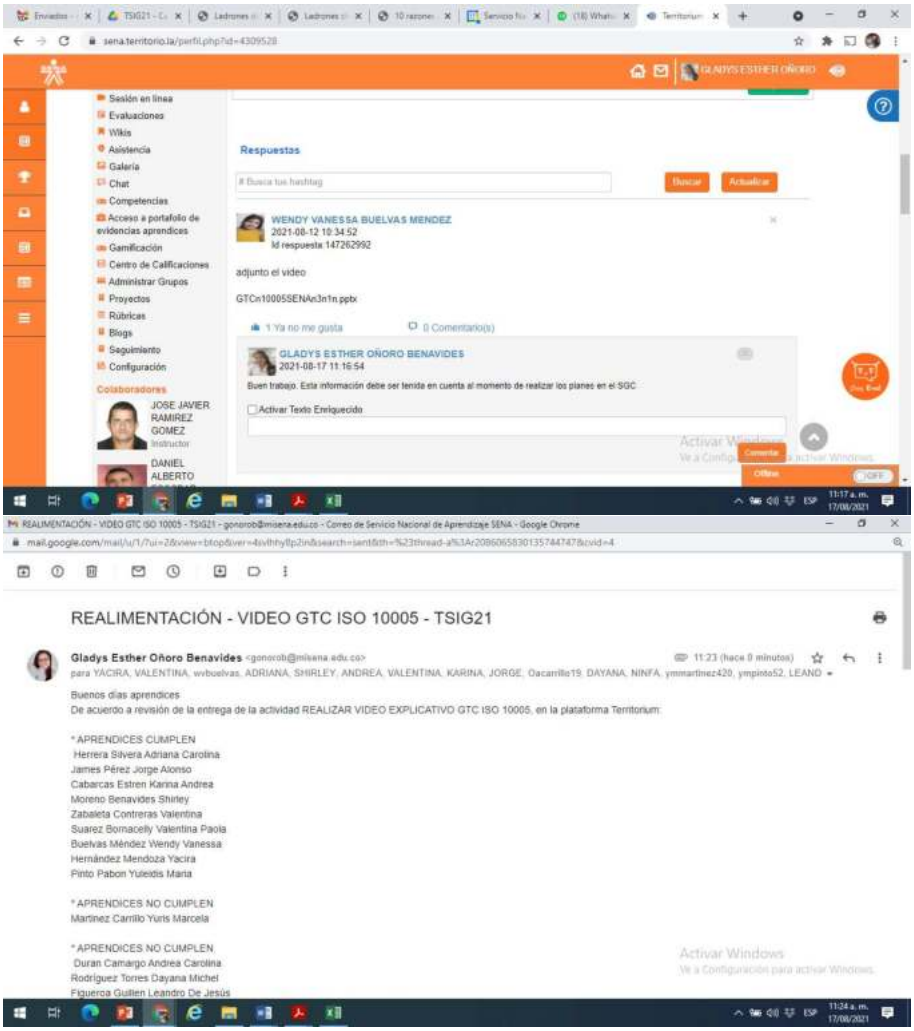
VALENTINA S – SHIRLEY

REALIMENTACIÓN – IDENTIFICAR REQUISITOS DE PLANIFICACIÓN

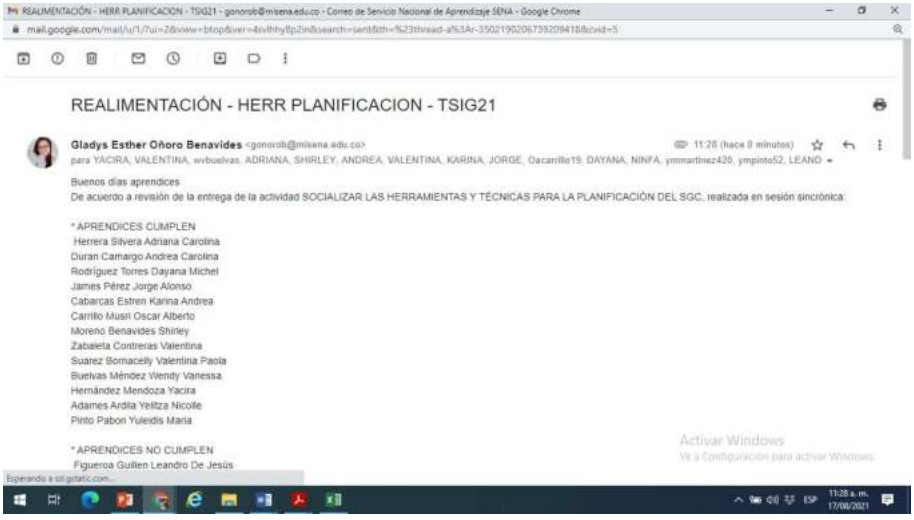


FECHA 17-08-2021 FICHA = 2164420 – TSIG21

REALIMENTACIÓN – REALIZAR VIDEO EXPLICATIVO GTC ISO 10005



REALIMENACIÓN – SOCIALIZACIÓN HERRAMIENTAS Y TECNICAS DE COMUNICACIÓN



FECHA 17-08-2021 FICHA = 2164420 – TSIG21

REALIMENTACIÓN – ESTABLECER LAS ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SGC SEGÚN LA ISO 9001



REALIMENTACIÓN - ACT IMPLEMENTACION SGC - TSIG21

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> 11:38 (hace 0 minutos)

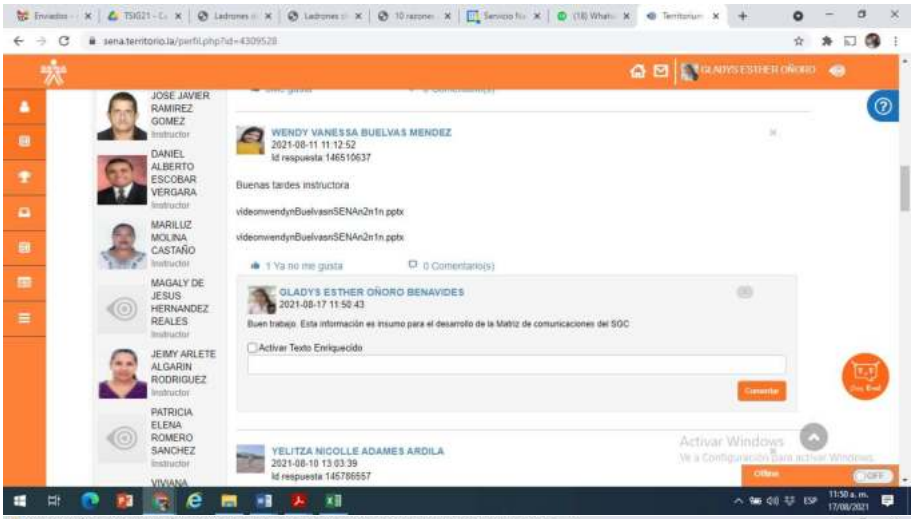
para YACIRA, VALENTINA, wvbuelvas, ADRIANA, SHIRLEY, ANDREA, VALENTINA, KARINA, JORGE, Oacarrillo19, DAYANA, NINFA, ymmartinez420, ympinto52, LEAND

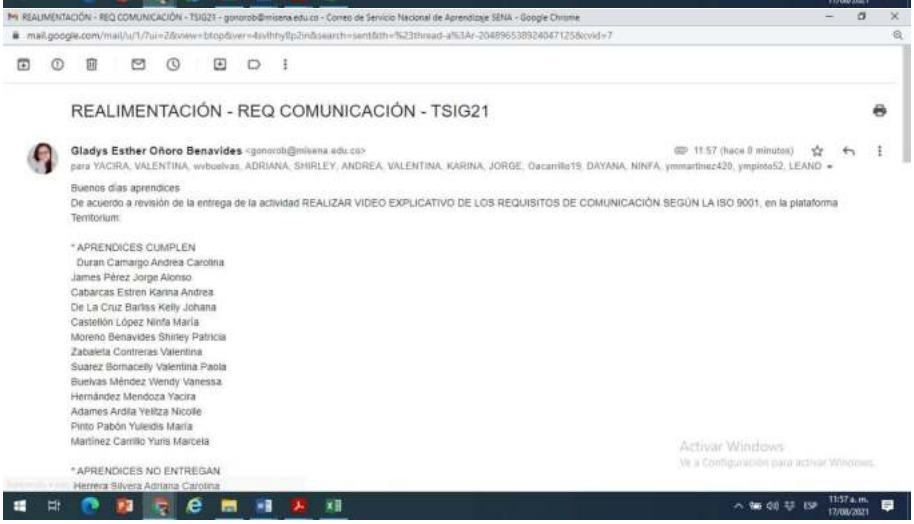
Buenos días aprendices
De acuerdo a revisión de la entrega de la actividad ESTABLECER LAS ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SGC SEGÚN NUMERAL ISO 9001 ASIGNADO, en la plataforma Territorium:

* APRENDICES CUMPLEN
Moreno Benavides Shirley
Zabaleta Contreras Valentina
Suarez Bornacelly Valentina Paola
Hernandez Mendoza Yacira

* APRENDICES NO ENTREGAN
Herrera Silvera Adriana Carolina
Duran Camargo Andrea Carolina
Rodríguez Torres Dayana Michel
James Pérez Jorge Alonso
Cabarcas Estren Karina Andrea
Figueroa Guillen Leandro De Jesús
Castellón López Ninfa María
Carrillo Musri Oscar Alberto
Buelvas Mendez Wendy Vanessa
Adames Ardila Yeitza Nicolle

REALIMENTACIÓN – IDENTIFICAR LOS REQUISITOS RELACIONADOS CON LA COMUNICACIÓN SEGÚN LA ISO 9001





REALIMENTACIÓN - REQ COMUNICACIÓN - TSIG21

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> 11:57 (hace 0 minutos)

para YACIRA, VALENTINA, wvbuelvas, ADRIANA, SHIRLEY, ANDREA, VALENTINA, KARINA, JORGE, Oacarrillo19, DAYANA, NINFA, ymmartinez420, ympinto52, LEAND

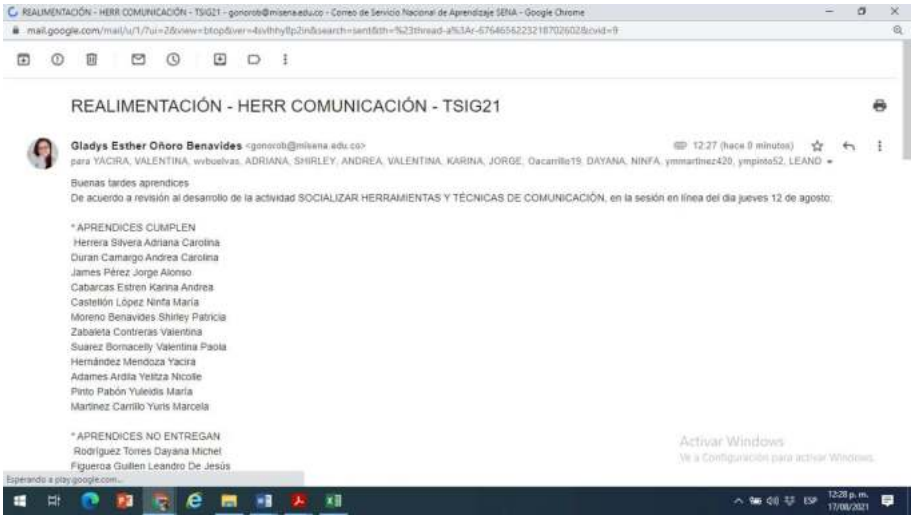
Buenos días aprendices
De acuerdo a revisión de la entrega de la actividad REALIZAR VIDEO EXPLICATIVO DE LOS REQUISITOS DE COMUNICACIÓN SEGÚN LA ISO 9001, en la plataforma Territorium:

* APRENDICES CUMPLEN
Duran Camargo Andrea Carolina
James Pérez Jorge Alonso
Cabarcas Estren Karina Andrea
De La Cruz Barliss Kelly Johana
Castellón López Ninfa María
Moreno Benavides Shirley Patricia
Zabaleta Contreras Valentina
Suarez Bornacelly Valentina Paola
Buelvas Méndez Wendy Vanessa
Hernández Mendoza Yacira
Adames Ardila Yeitza Nicolle
Pinto Pabón Yuleidis María
Martínez Carrillo Yuris Marcela

* APRENDICES NO ENTREGAN
Herrera Silvera Adriana Carolina

FECHA 17-08-2021 FICHA = 2164420 – TSIG21

REALIMENTACIÓN- SOCIALIZAR HERRAMIENTAS Y TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN



REALIMENTACIÓN - HERR COMUNICACIÓN - TSIG21

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> 12:27 (hace 0 minutos)
para YACIRA, VALENTINA, wvbuelvas, ADRIANA, SHIRLEY, ANDREA, VALENTINA, KARINA, JORGE, Oacarrillo19, DAYANA, NINFA, ymmartinez420, ympinto52, LEAND

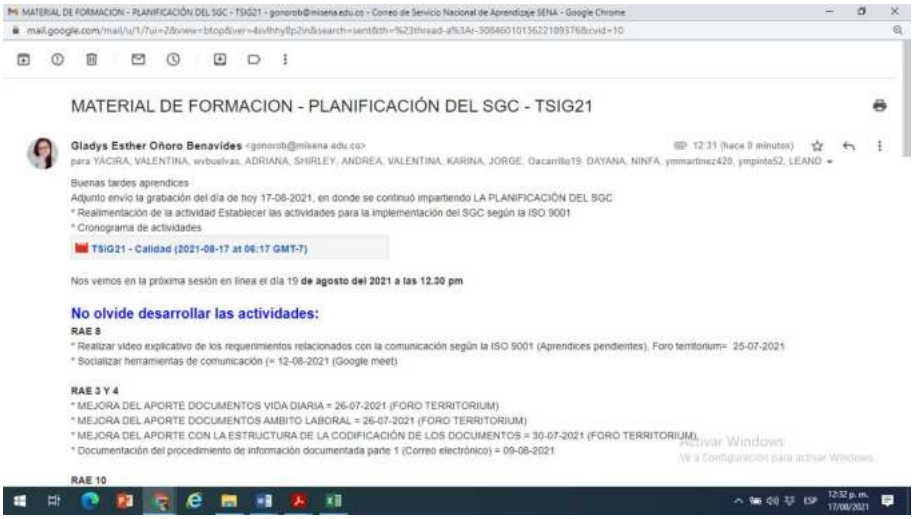
Buenas tardes aprendices
De acuerdo a revisión al desarrollo de la actividad SOCIALIZAR HERRAMIENTAS Y TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, en la sesión en línea del día jueves 12 de agosto:

* APRENDICES CUMPLEN
Herrera Silvera Adriana Carolina
Duran Camargo Andrea Carolina
James Pérez Jorge Alonso
Cabarcas Estren Karina Andrea
Castellón López Ninfa María
Moreno Benavides Shirley Patricia
Zabaleta Contreras Valentina
Suarez Bornacelly Valentina Paola
Hernández Mendoza Yacira
Adames Ardila Yelitza Nicolle
Pinto Pabón Yuleidis María
Martinez Carrillo Yuris Marcela

* APRENDICES NO ENTREGAN
Rodríguez Torres Dayana Michel
Figueroa Guillen Leandro De Jesús

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

MATERIAL E FORMACION – CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES



MATERIAL DE FORMACION - PLANIFICACIÓN DEL SGC - TSIG21

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> 12:31 (hace 0 minutos)
para YACIRA, VALENTINA, wvbuelvas, ADRIANA, SHIRLEY, ANDREA, VALENTINA, KARINA, JORGE, Oacarrillo19, DAYANA, NINFA, ymmartinez420, ympinto52, LEAND

Buenas tardes aprendices
Adjunto envío la grabación del día de hoy 17-08-2021, en donde se continuó impartiendo LA PLANIFICACIÓN DEL SGC
* Realimentación de la actividad Establecer las actividades para la implementación del SGC según la ISO 9001
* Cronograma de actividades
TSIG21 - Calidad (2021-08-17 at 06:17 GMT-7)

Nos vemos en la próxima sesión en línea el día 19 **de agosto del 2021 a las 12.30 pm**

No olvide desarrollar las actividades:

RAE 8
* Realizar video explicativo de los requerimientos relacionados con la comunicación según la ISO 9001 (Aprendices pendientes). Foro territorium= 25-07-2021
* Socializar herramientas de comunicación (= 12-08-2021 (Google meet)

RAE 3 Y 4
* MEJORA DEL APORTE DOCUMENTOS VIDA DIARIA = 26-07-2021 (FORO TERRITORIUM)
* MEJORA DEL APORTE DOCUMENTOS AMBITO LABORAL = 26-07-2021 (FORO TERRITORIUM)
* MEJORA DEL APORTE CON LA ESTRUCTURA DE LA CODIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS = 30-07-2021 (FORO TERRITORIUM)
* Documentación del procedimiento de información documentada parte 1 (Correo electrónico) = 09-08-2021

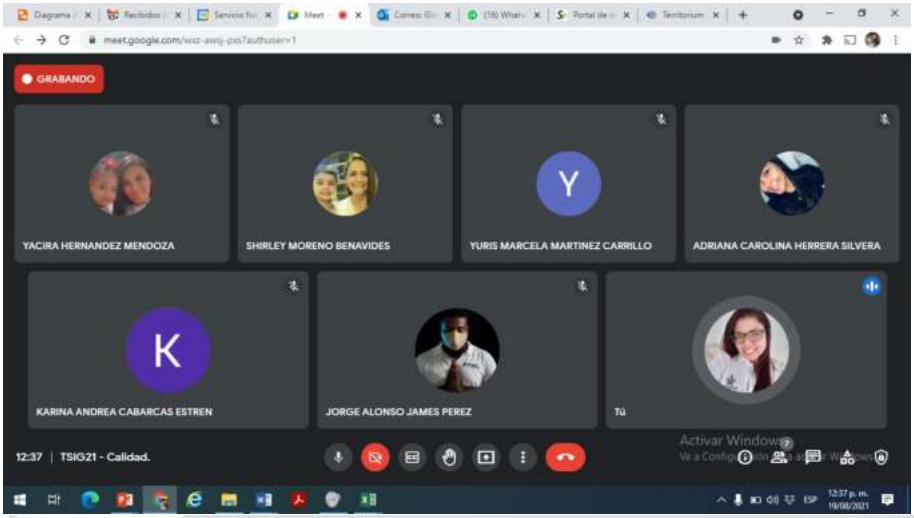
RAE 10

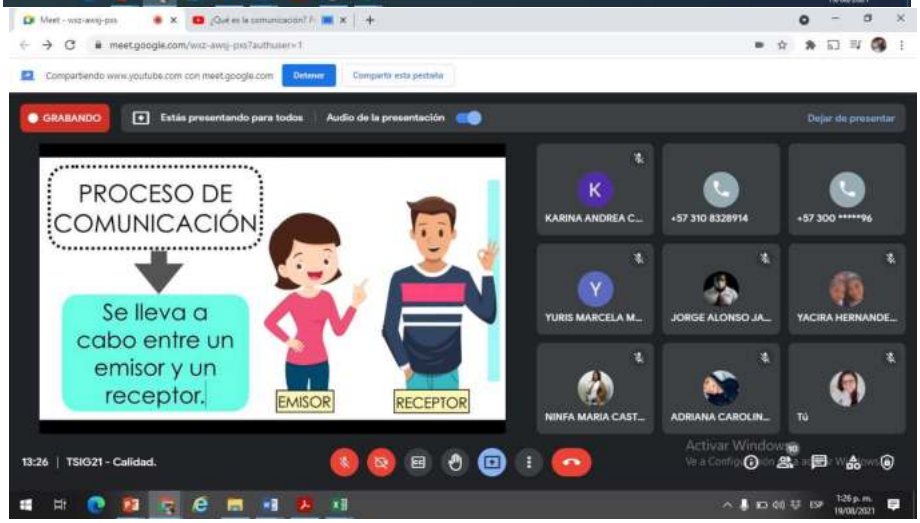
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

FECHA= 18-08-2021 FICHA= 2164420 – TSIG21

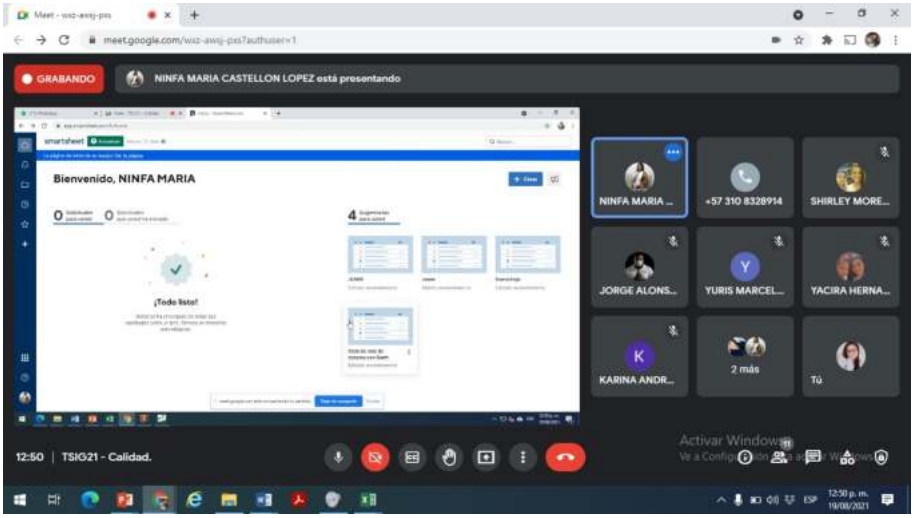
RAE=8 Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

SESIÓN EN LÍNEA - COMUNICACIÓN DEL SGC





PLAN DE MEJORA DEL PRODUCTO – EXPOSICIÓN HERRAMIENTA DE PLANIFICACIÓN

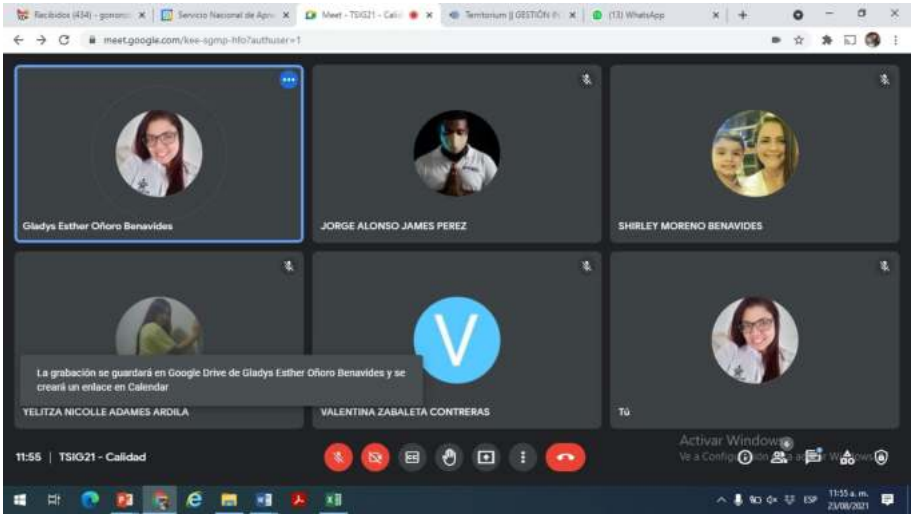


NINFA

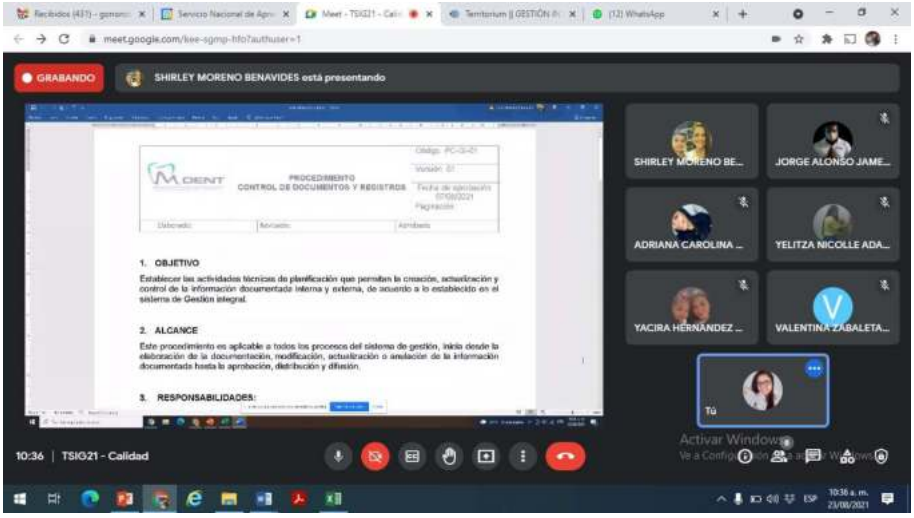
FECHA= 23-08-2021 FICHA = 2164420 – TSIG21

RAE= 3 Controlar la documentación del sistema de gestión, teniendo en cuenta las normas vigentes y la documentación externa e interna de la organización. 4 Construir la documentación del sistema de gestión, bajo lineamientos de la organización y normas vigentes

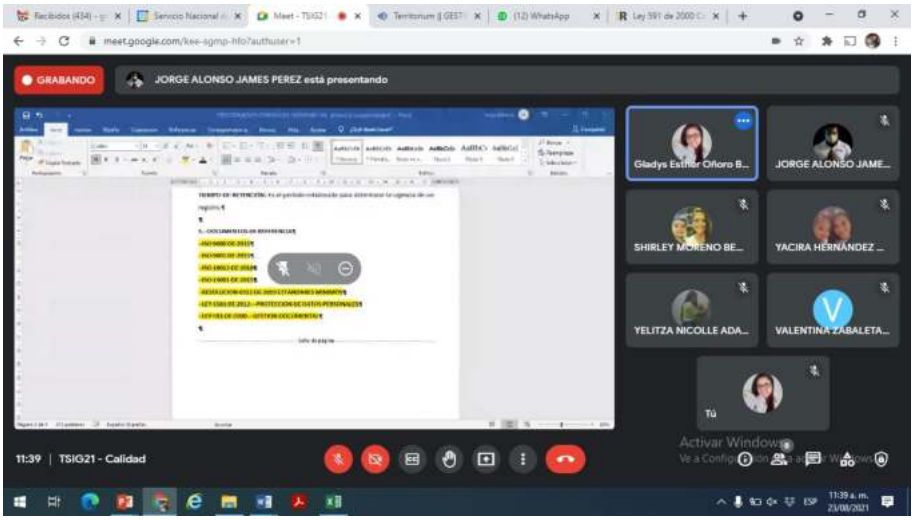
SESIÓN EN LINEA – PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA



ACTIVIDAD – PROCEDIMIENTO DOCUMENTADA



SHIRLEY – VALENTINA S

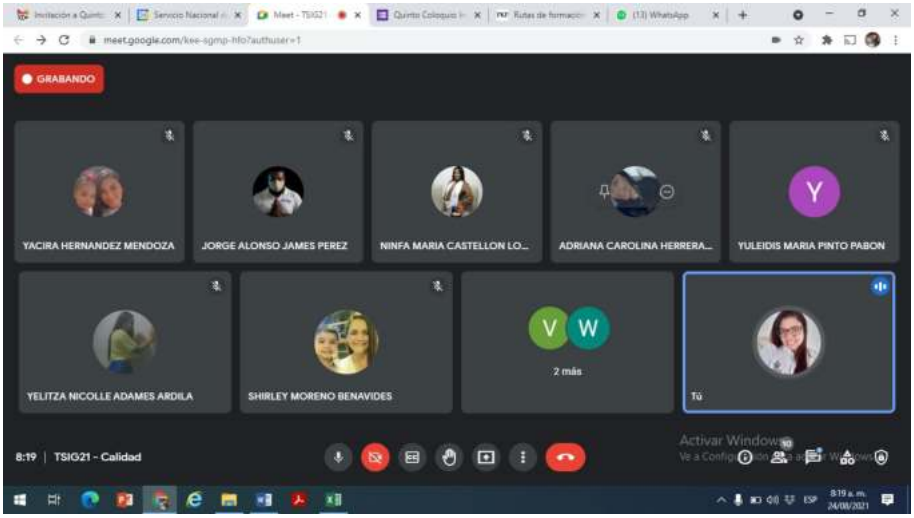


JORGE J – YULEIDIS

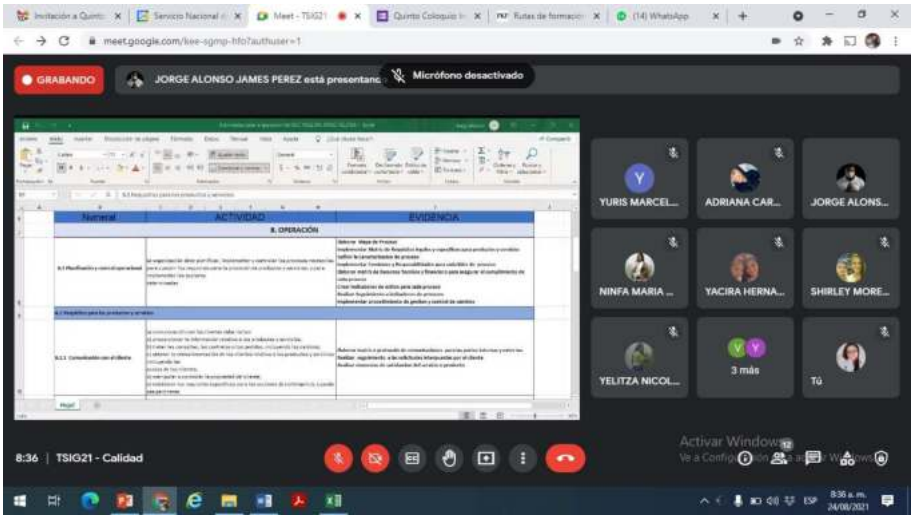
FECHA= 24-08-2021 FICHA= 2164420 – TSIG21

RAE= 10 Planificar la implementación del SIG, teniendo en cuenta el ciclo PHVA y los resultados del diagnostico.

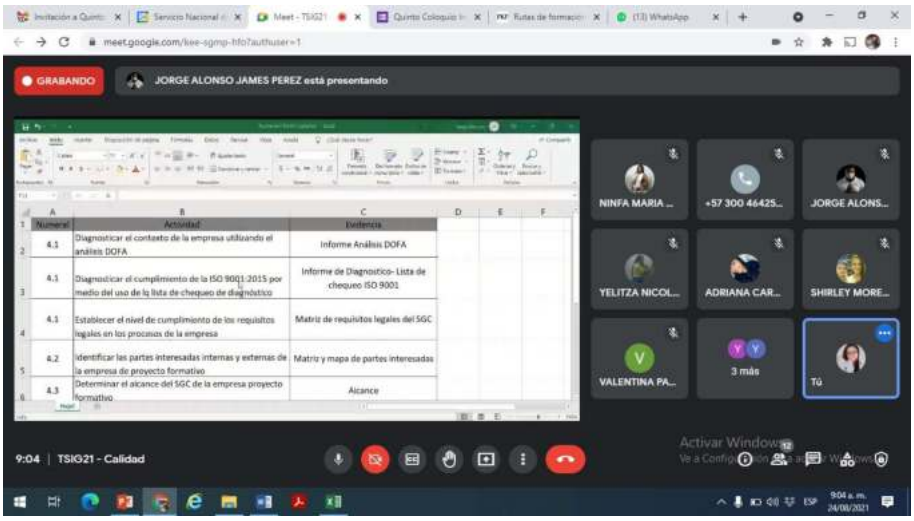
SESIÓN EN LINEA – PLANIFICACIÓN DEL SGC



ACTIVIDAD – ACTIVIDADES DEL PLAN DE IMPLEMENTACION



JORGE – YELITZA – YULEIDIS

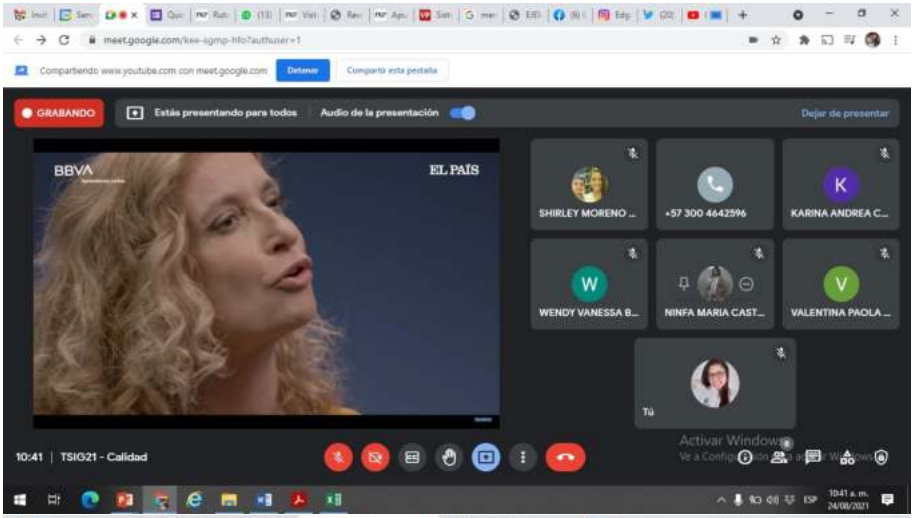


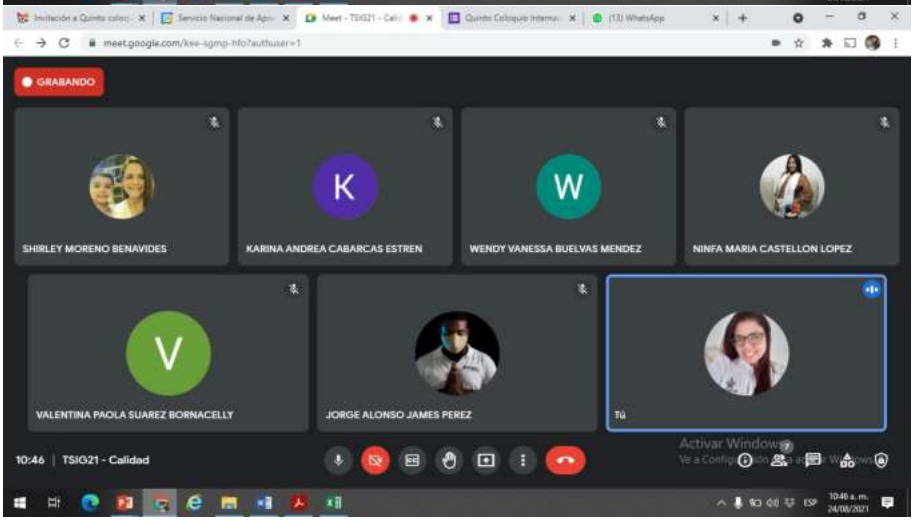
NINFA

FECHA= 24-08-2021 FICHA= 2164420 – TSIG21

RAE = 8 Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

SESIÓN EN LINEA – COMUNICACIÓN DEL SGC





FECHA = 25-08-2021 FICHA = 2164420 – TSIG21

REPORTE DE DESERCION

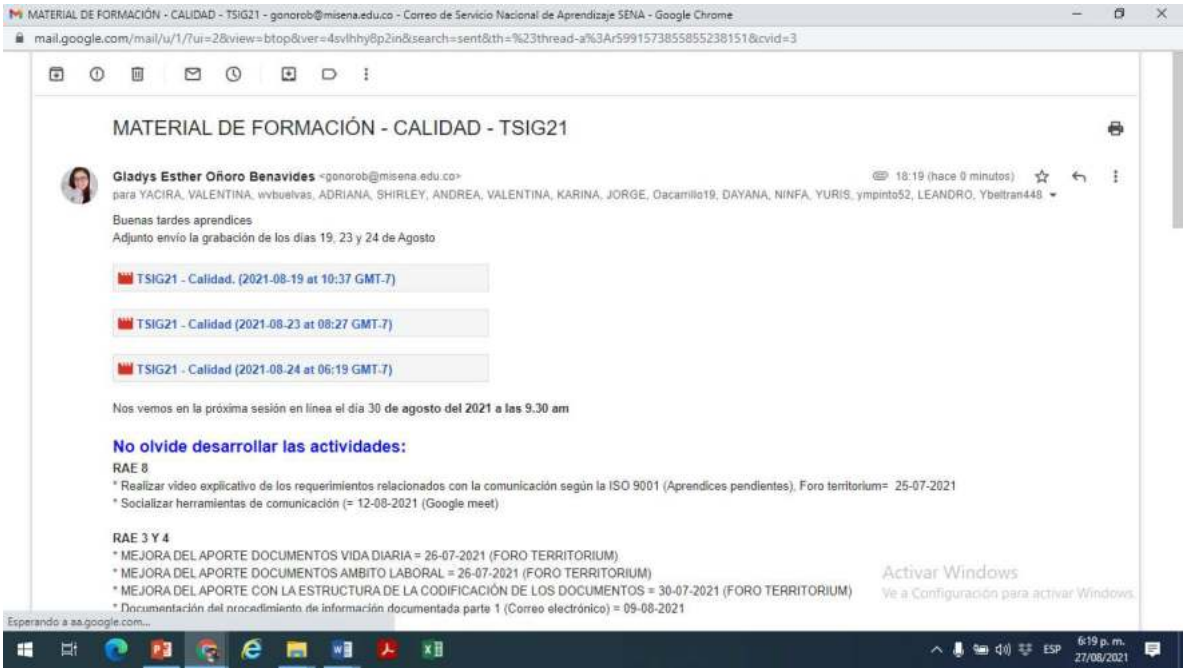






FECHA = 27-08-2021 FICHA=2164420 – TSIG21

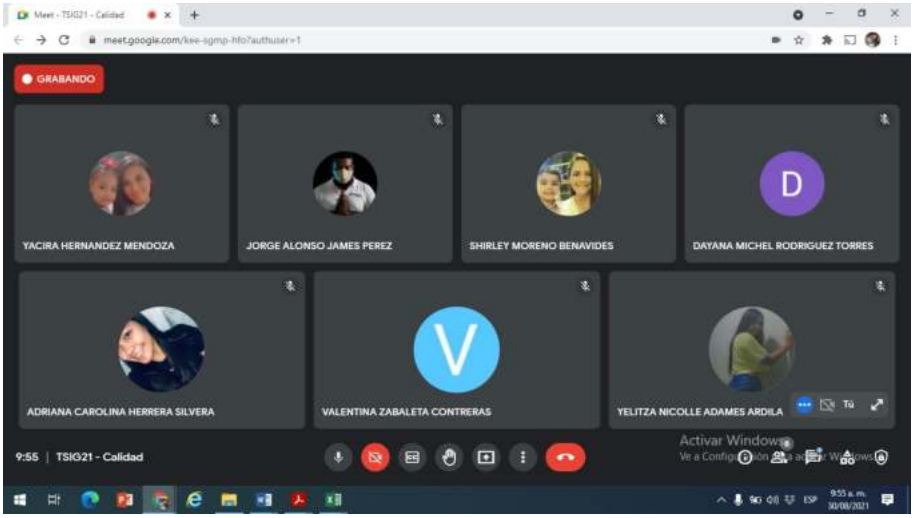
MATERIAL DE FORMACIÓN



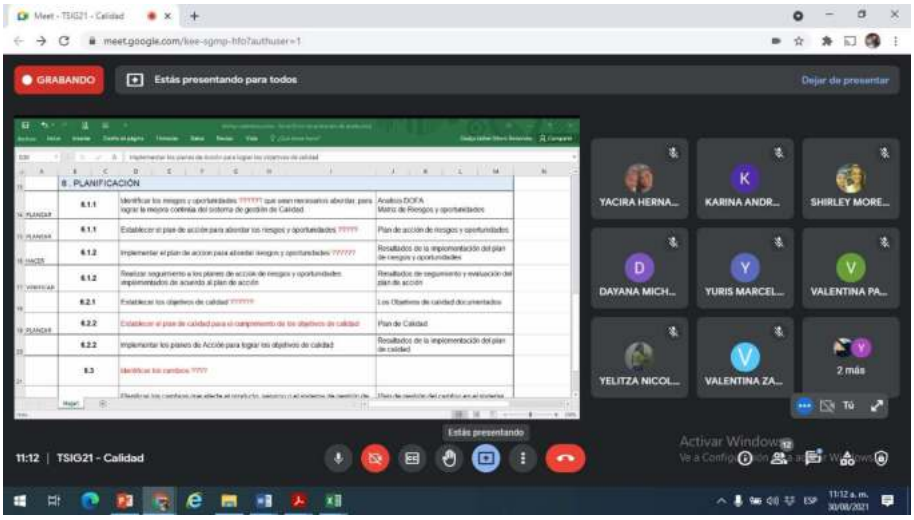
FECHA = 30-08-2021 FICHA = 2164420 – TSIG21

RAE=10 Planificar la implementación del SIG, teniendo en cuenta el ciclo PHVA y los resultados del diagnostico.

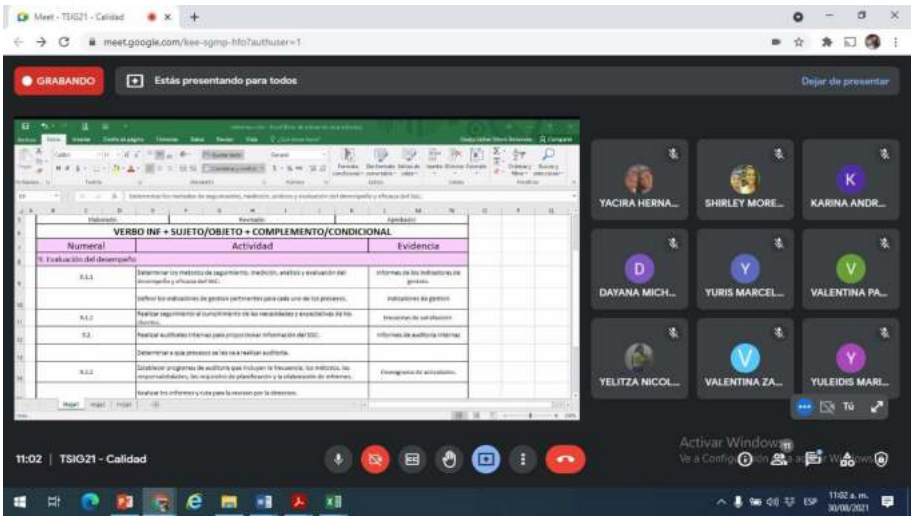
SESIÓN EN LÍNEA - PLANIFICACIÓN DEL SGC



ACTIVIDADES DE IMPLEMENTACION DEL PLAN



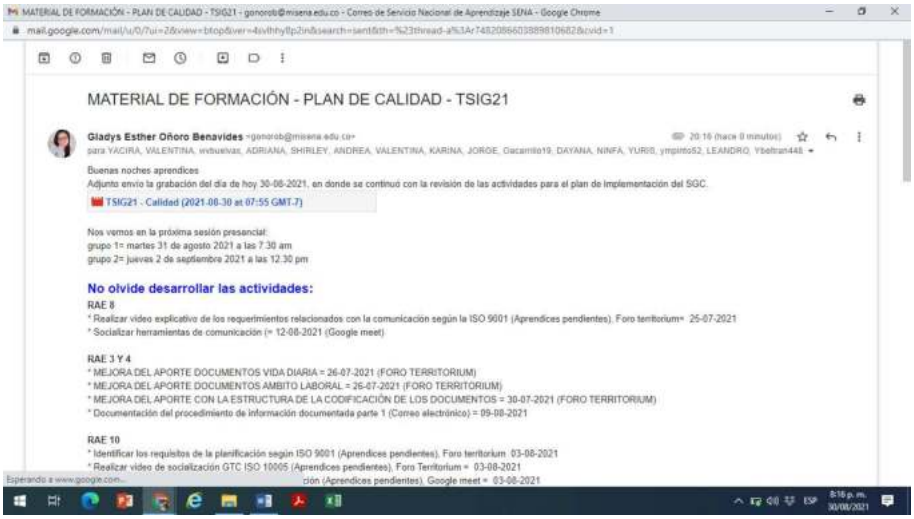
SHIRLEY- valentina s



YACIRA –VALENTINA Z

FECHA = 30-08-2021 FICHA = 2164420 – TSIG21

MATERIAL DE FORMACIÓN- PLANIFICACIÓN DEL SGC



MATERIAL DE FORMACIÓN - PLAN DE CALIDAD - TSIG21

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> 20:16 (hace 0 minutos)
para YACIRA, VALENTINA, evbuelvas, ADRIANA, SHIRLEY, ANDREA, VALENTINA, KARINA, JOROE, Giacarrillo19, DAYANA, NINFA, YURIS, ympinto52, LEANDRO, Ybeltran448

Buenas noches aprendices
Adjunto envio la grabación del dia de hoy 30-08-2021, en donde se continuó con la revisión de las actividades para el plan de implementación del SGC.
TSIG21 - Calidad (2021-08-30 at 07:55 GMT-7)

Nos vemos en la próxima sesión presencial:
grupo 1= martes 31 de agosto 2021 a las 7.30 am
grupo 2= jueves 2 de septiembre 2021 a las 12.30 pm

No olvide desarrollar las actividades:

RAE 8
* Realizar video explicativo de los requerimientos relacionados con la comunicación según la ISO 9001 (Aprendices pendientes). Foro territorium= 25-07-2021
* Socializar herramientas de comunicación (= 12-08-2021 (Google meet)

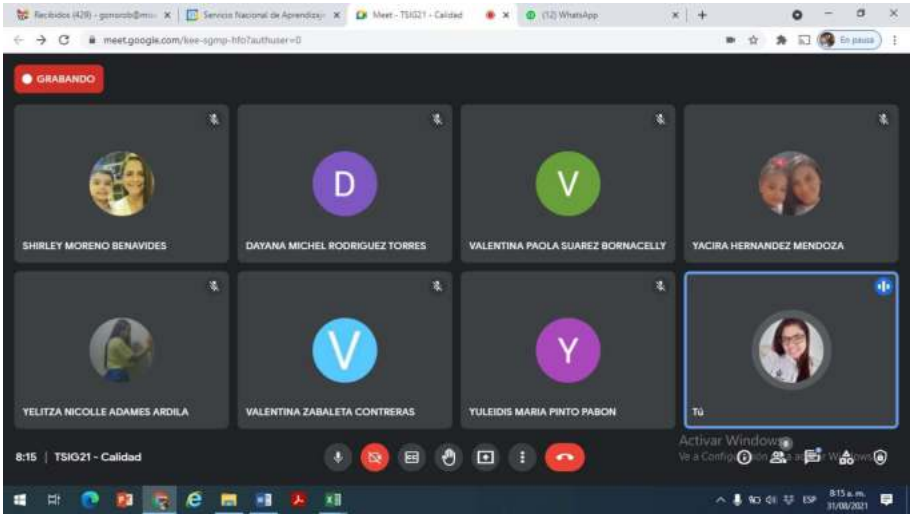
RAE 3 Y 4
* MEJORA DEL APORTE DOCUMENTOS VIDA DIARIA = 26-07-2021 (FORO TERRITORIUM)
* MEJORA DEL APORTE DOCUMENTOS AMBITO LABORAL = 26-07-2021 (FORO TERRITORIUM)
* MEJORA DEL APORTE CON LA ESTRUCTURA DE LA CODIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS = 30-07-2021 (FORO TERRITORIUM)
* Documentación del procedimiento de información documentada parte 1 (Correo electrónico) = 09-08-2021

RAE 10
* Identificar los requisitos de la planificación según ISO 9001 (Aprendices pendientes). Foro territorium 03-08-2021
* Realizar video de socialización GTC ISO 10005 (Aprendices pendientes). Foro Territorium = 03-08-2021
cion (Aprendices pendientes). Google meet = 03-08-2021

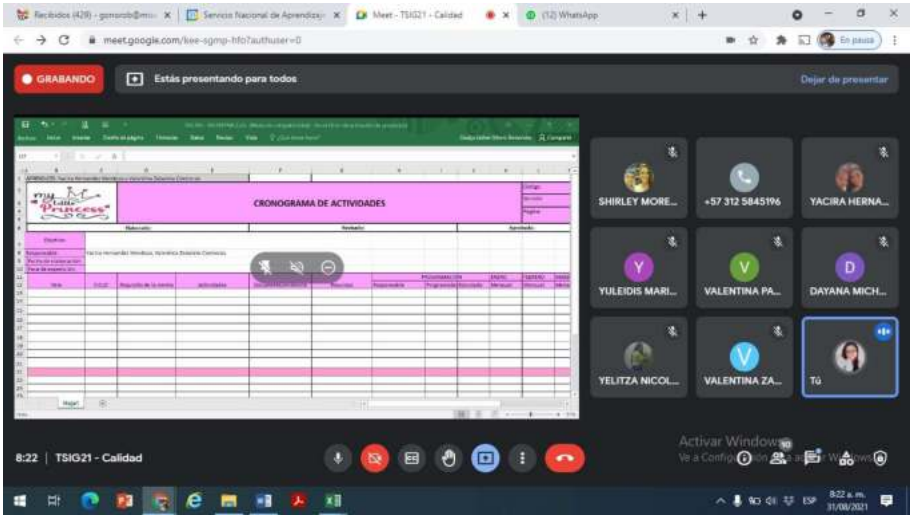
FECHA = 31-08-2021 FICHA = 2164420 – TSIG21

RAE = 8-Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

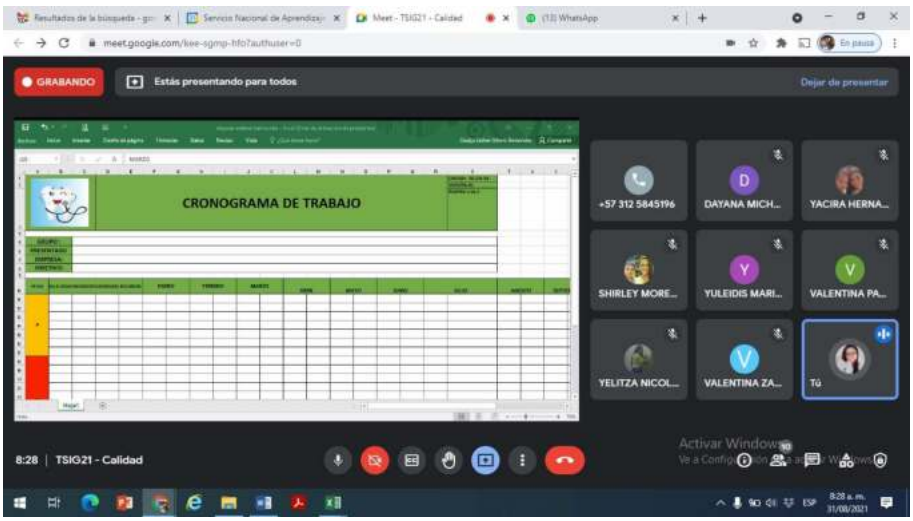
SESIÓN EN LÍNEA – PLANIFICACIÓN DEL SGC



ACTIVIDAD – CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DEL SGC



YACIRA – VALENTINA Z

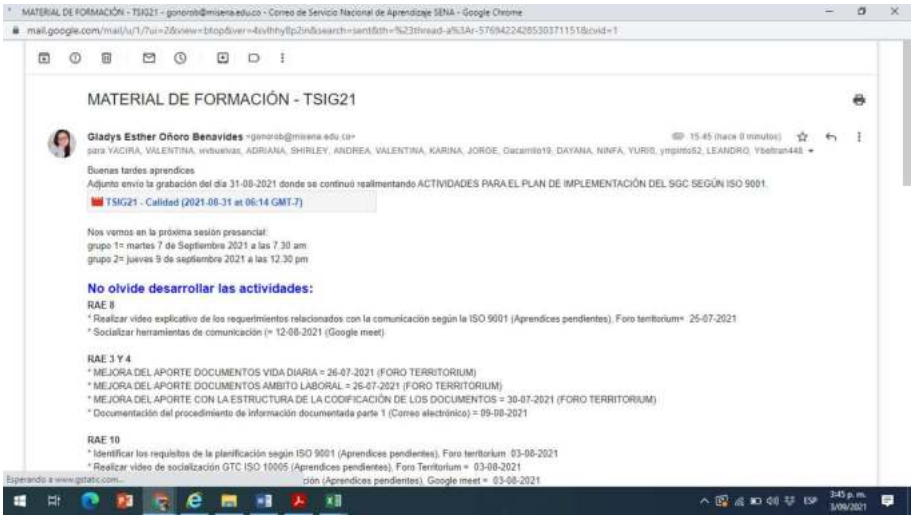


Karina-andrea – Dayana

FECHA= 03-09-2021 FICHA=2164420 – TSIG21

RAE=10-Planificar la implementación del SIG, teniendo en cuenta el ciclo PHVA y los resultados del diagnostico.

MATERIAL DE FORMACIÓN – PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SGC



MATERIAL DE FORMACIÓN - TSIG21

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co> 15:45 (hace 0 minutos)
para YACIRA, VALENTINA, ivvbuelvas, ADRIANA, SHIRLEY, ANDREA, VALENTINA, KARINA, JORGE, Gacamilo19, DAYANA, NINFA, YURIS, ympinto52, LEANDRO, Ybeltran448

Buenas tardes aprendices
Adjunto envio la grabación del dia 31-08-2021 donde se continuó realimentando ACTIVIDADES PARA EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SGC SEGÚN ISO 9001.

TSIG21 - Calidad (2021-08-31 at 06:14 GMT-7)

Nos vemos en la próxima sesión presencial:
grupo 1= martes 7 de Septiembre 2021 a las 7.30 am
grupo 2= jueves 9 de septiembre 2021 a las 12.30 pm

No olvide desarrollar las actividades:

RAE 8
* Realizar video explicativo de los requerimientos relacionados con la comunicación según la ISO 9001 (Aprendices pendientes). Foro territorium= 25-07-2021
* Socializar herramientas de comunicación (= 12-08-2021 (Google meet)

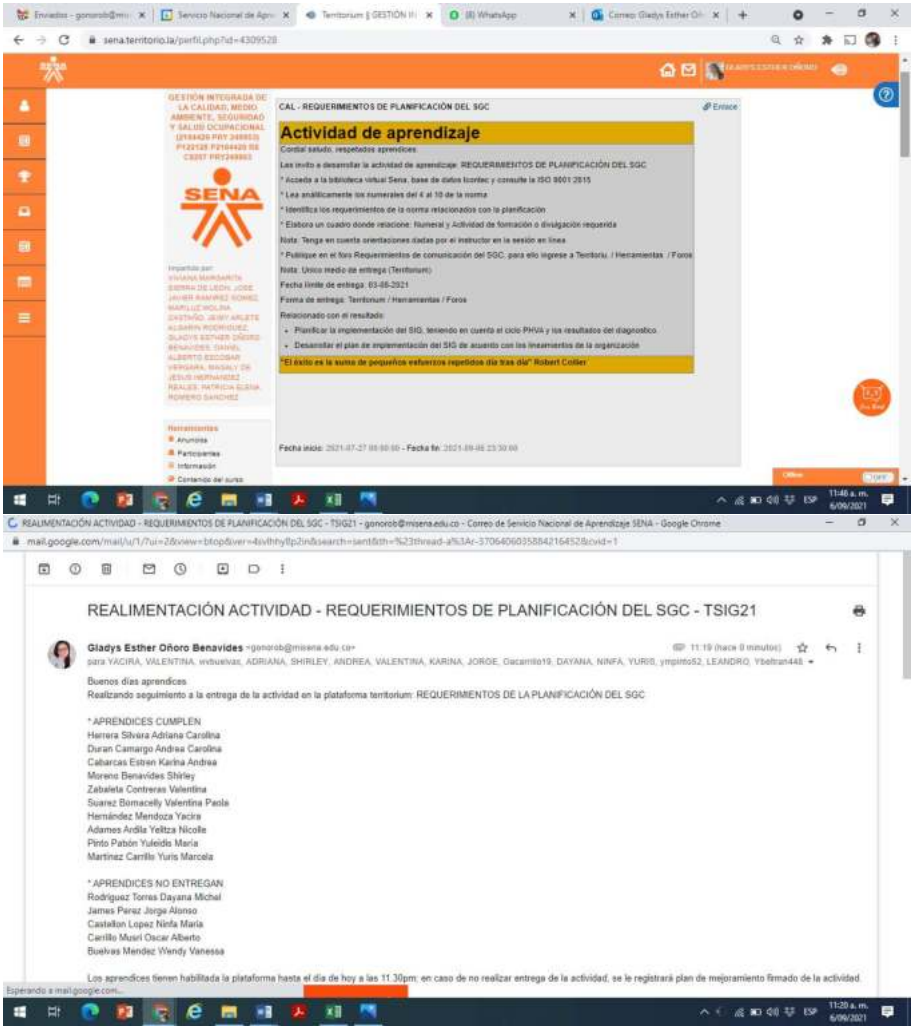
RAE 3 Y 4
* MEJORA DEL APORTE DOCUMENTOS VIDA DIARIA = 26-07-2021 (FORO TERRITORIUM)
* MEJORA DEL APORTE DOCUMENTOS AMBITO LABORAL = 26-07-2021 (FORO TERRITORIUM)
* MEJORA DEL APORTE CON LA ESTRUCTURA DE LA CODIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS = 30-07-2021 (FORO TERRITORIUM)
* Documentación del procedimiento de información documentada parte 1 (Correo electrónico) = 09-08-2021

RAE 10
* Identificar los requisitos de la planificación según ISO 9001 (Aprendices pendientes). Foro territorium 03-08-2021
* Realizar video de socialización GTC ISO 10005 (Aprendices pendientes). Foro Territorium = 03-08-2021
ción (Aprendices pendientes). Google meet = 03-08-2021

FECHA=06-09-2021 FICHA=2164420 – TSIG21

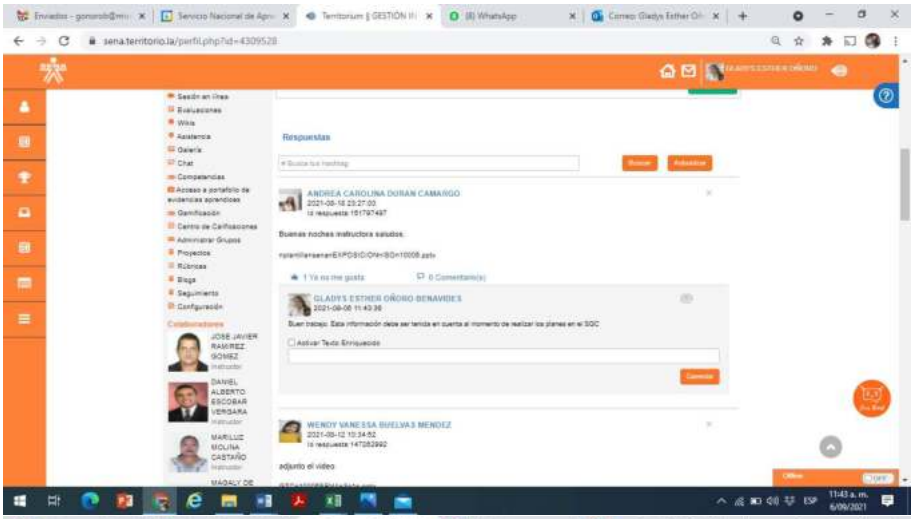
RAE=10 Planificar la implementación del SIG, teniendo en cuenta el ciclo PHVA y los resultados del diagnóstico.

REALIMENTACIÓN DE ACTIVIDAD – REQUERIMIENTOS DE PLANIFICACIÓN DEL SGC

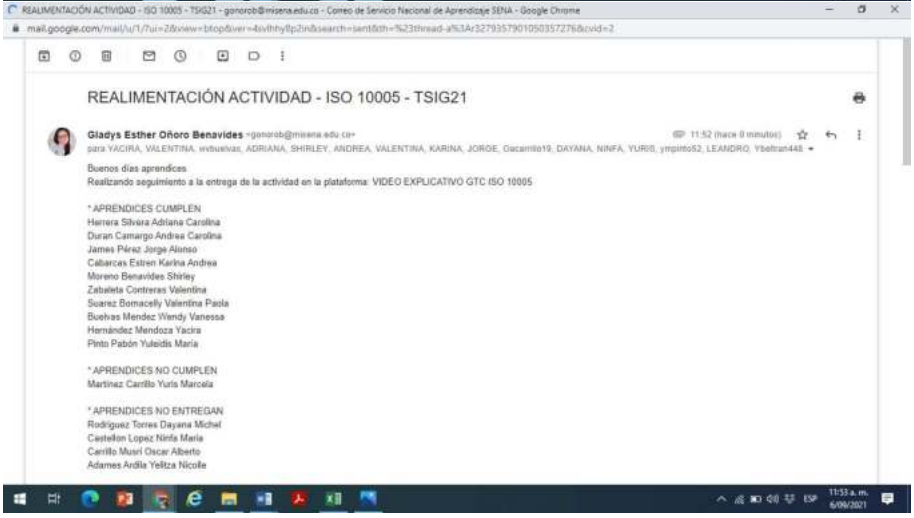


FECHA=06-09-2021 FICHA=2164420 – TSIG21

REALIMENTACIÓN ACTIVIDAD – REALIZAR VIDEO EXPLICATIVO ISO 10005



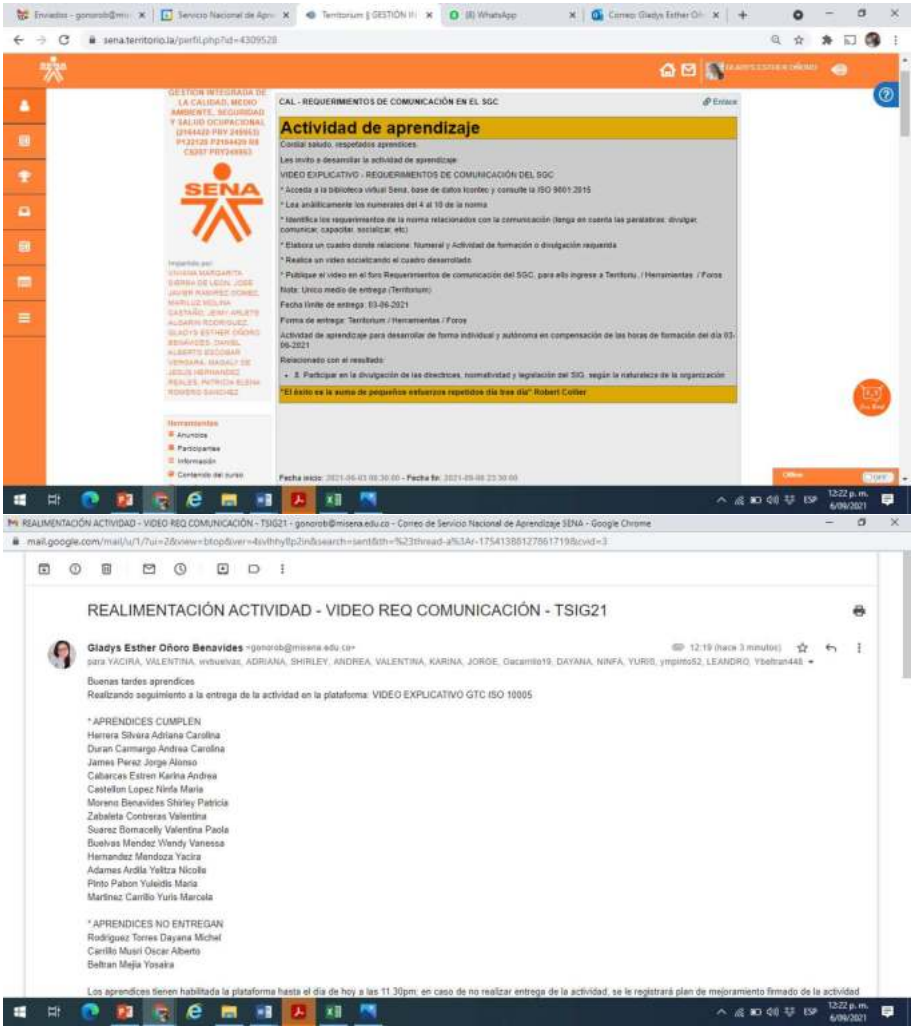




FECHA=06-09-2021 FICHA=2164420 – TSIG21

RAE=8-Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización

REALIMENTACIÓN ACTIVIDAD – VIDEO EXPLICATIVO REQUERIMIENTOS DE LA COMUNICACIÓN



FECHA = 07-09-2021 FICHA=2164420 – TSIG21

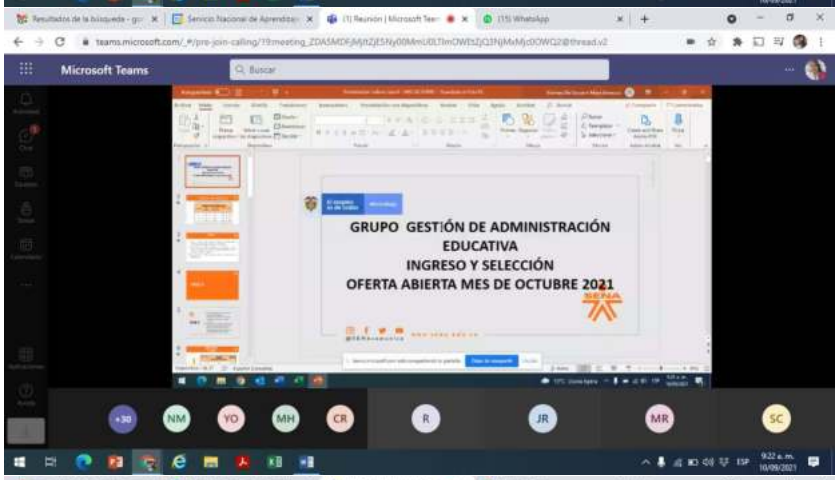
RAE= 3 Controlar la documentación del sistema de gestión, teniendo en cuenta las normas vigentes y la documentación externa e interna de la organización. 4-Construir la documentación del sistema de gestión, bajo lineamientos de la organización y normas vigentes

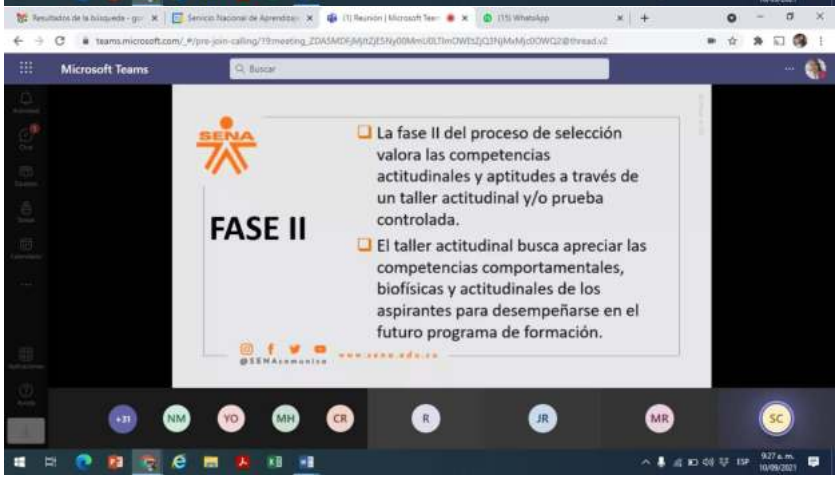
SESIÓN PRESENCIAL. GRUPO 1

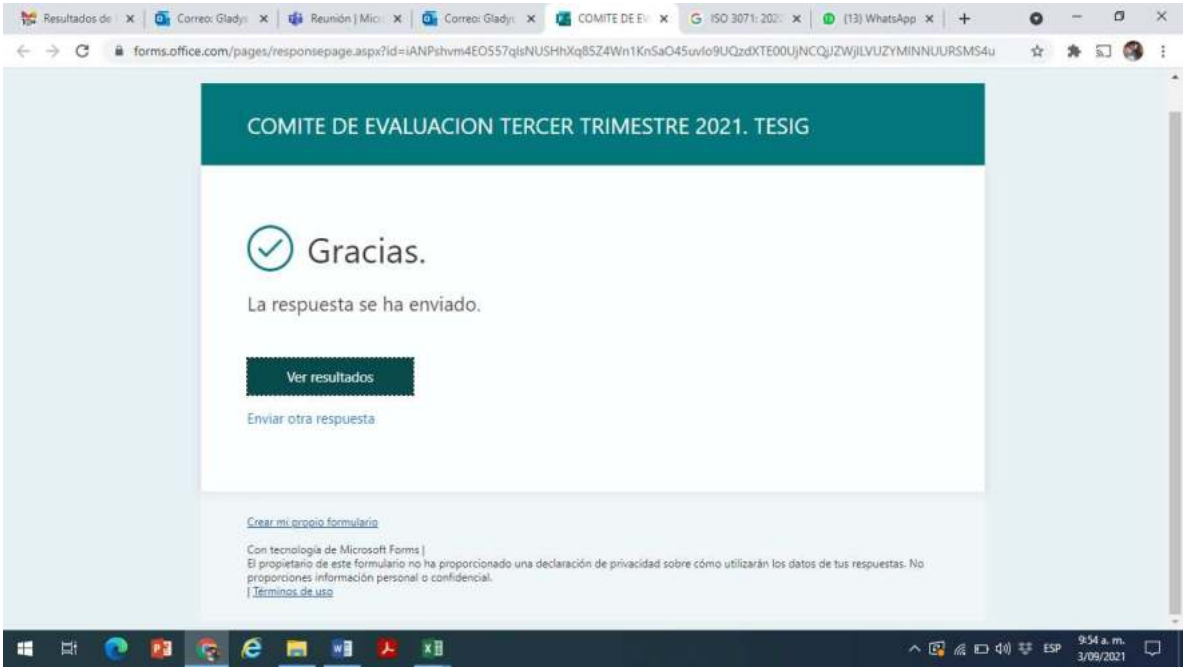


FECHA = 10-09-2021 SENSIBILIZACIÓN FASE II

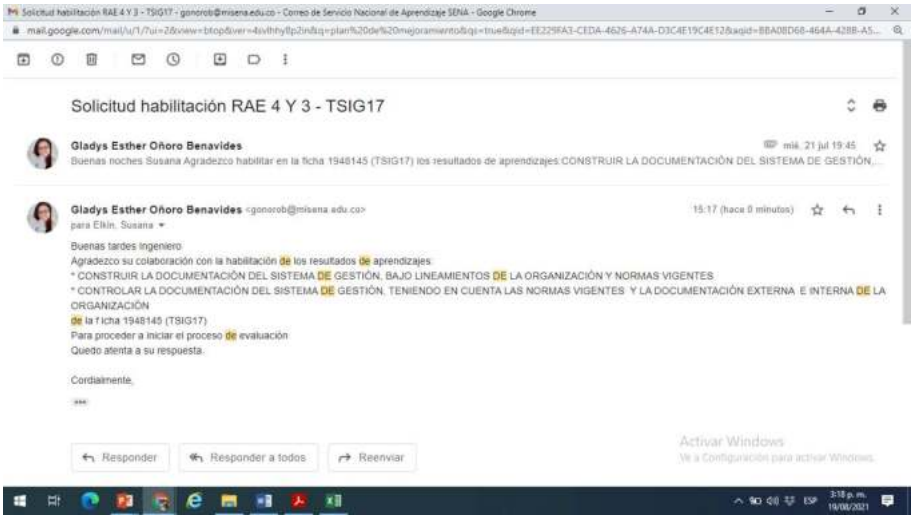




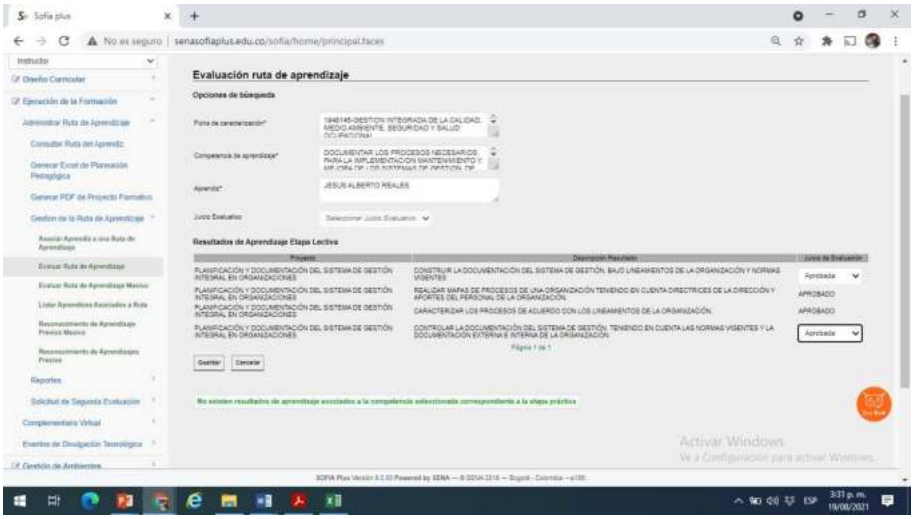


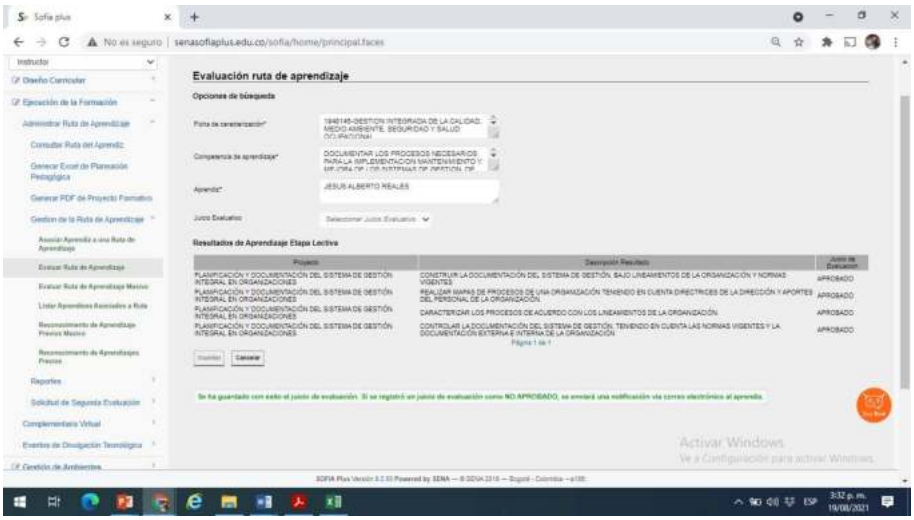

forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=iANPshvm4EO557qlsNUSHhXq8SZ4Wn1KnSaO45uvlo9UQzdXTE00UjNCQjJZWjlLVUZYMlNNUURSMS4u
COMITE DE EVALUACION TERCER TRIMESTRE 2021. TESIG
Gracias.
La respuesta se ha enviado.
Ver resultados
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms |
El propietario de este formulario no ha proporcionado una declaración de privacidad sobre cómo utilizarán los datos de tus respuestas. No proporciones información personal o confidencial.
| Términos de uso
ESP
9:54 a. m.
3/09/2021

SOLICITUD DE HABILITACION RAE 3 Y 4 – TSIG17

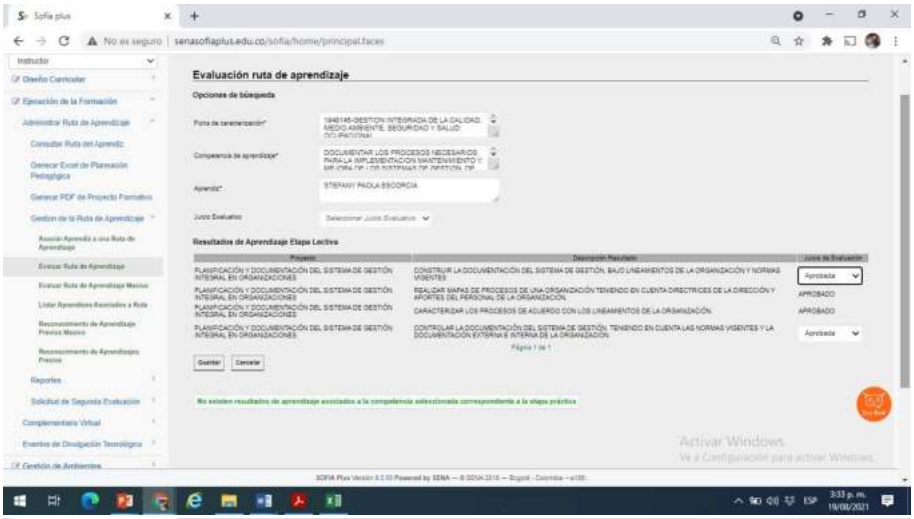


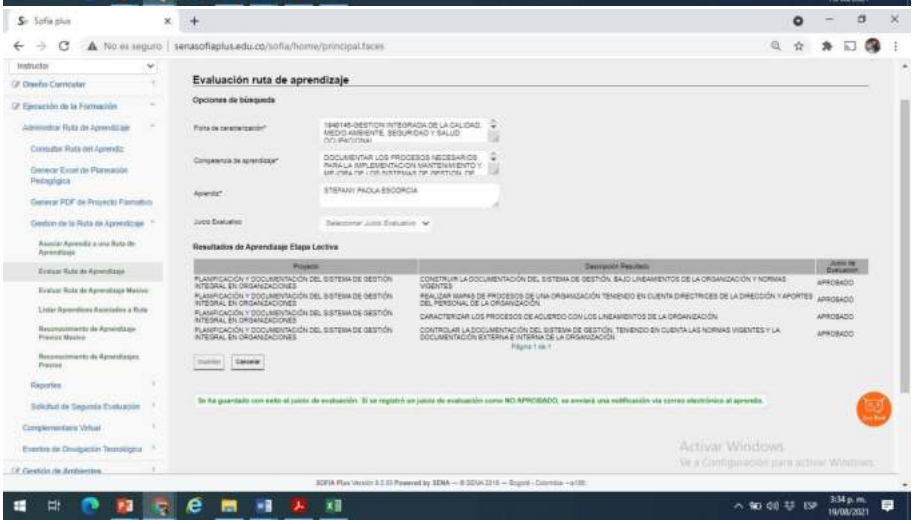
APROBACIÓN RAE 3 Y 4 – JESUS REALES – TSIG17





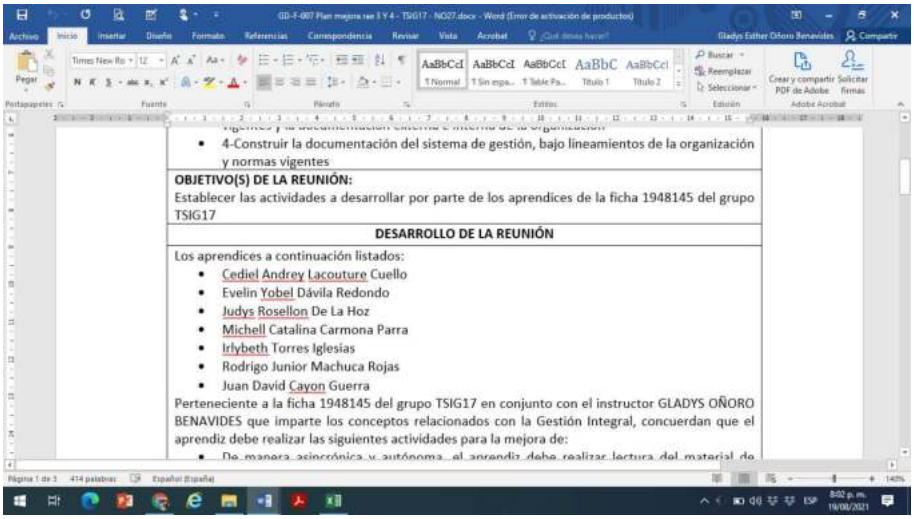
EVALUACION RAE 3 Y 4 - ESTEFANI ESCORCIA – TSIG17





PLAN DE MEJORAMIENTO RAE 3 Y 4 – TSIG17





- 4-Construir la documentación del sistema de gestión, bajo lineamientos de la organización y normas vigentes

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Establecer las actividades a desarrollar por parte de los aprendices de la ficha 1948145 del grupo TSIG17

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

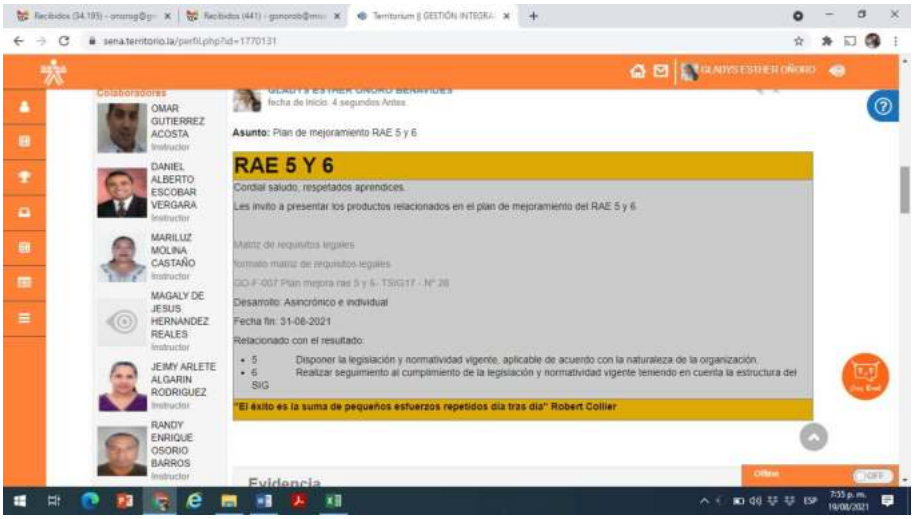
Los aprendices a continuación listados:

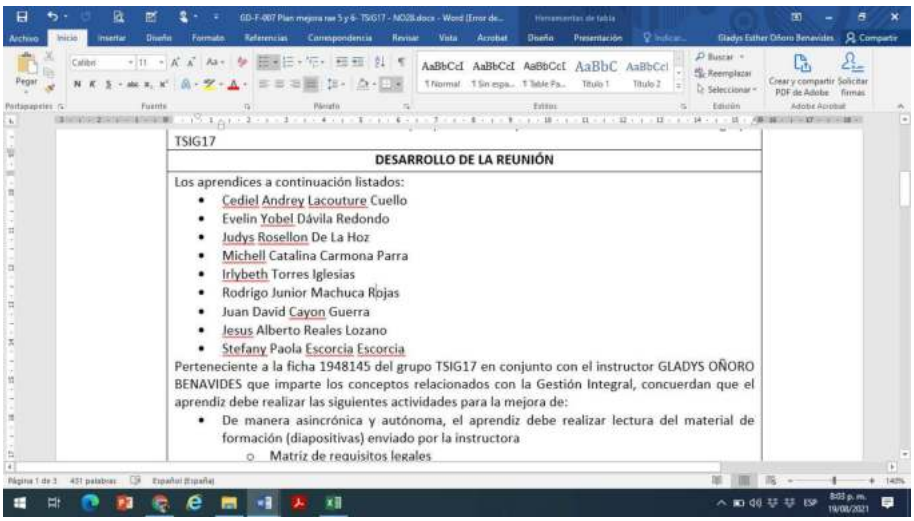
- Cediel Andrey Lacouture Cuello
- Evelin Yobel Dávila Redondo
- Judys Rosellon De La Hoz
- Michell Catalina Carmona Parra
- Irlybeth Torres Iglesias
- Rodrigo Junior Machuca Rojas
- Juan David Cayon Guerra

Perteneciente a la ficha 1948145 del grupo TSIG17 en conjunto con el instructor GLADYS OÑORO BENAVIDES que imparte los conceptos relacionados con la Gestión Integral, concuerdan que el aprendiz debe realizar las siguientes actividades para la mejora de:

- De manera asincrónica y autónoma, el aprendiz debe realizar lectura del material de

PLAN DE MEJORAMIENTO RAE 5 Y 6 – TSIG17





TSIG17

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

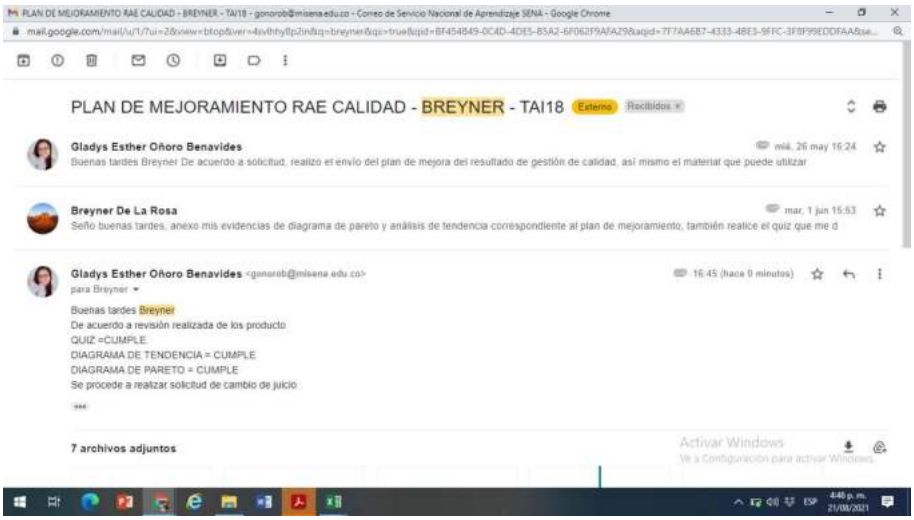
Los aprendices a continuación listados:

- Cediel Andrey Lacouture Cuello
- Evelin Yobel Dávila Redondo
- Judys Rosellon De La Hoz
- Michell Catalina Carmona Parra
- Irlybeth Torres Iglesias
- Rodrigo Junior Machuca Rojas
- Juan David Cayon Guerra
- Jesus Alberto Reales Lozano
- Stefany Paola Escorcia Escorcia

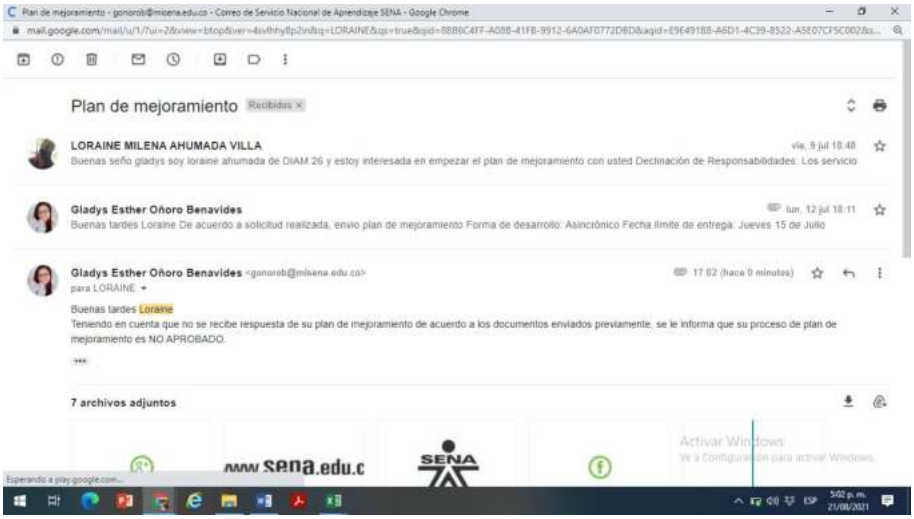
Perteneciente a la ficha 1948145 del grupo TSIG17 en conjunto con el instructor GLADYS OÑORO BENAVIDES que imparte los conceptos relacionados con la Gestión Integral, concuerdan que el aprendiz debe realizar las siguientes actividades para la mejora de:

- De manera asincrónica y autónoma, el aprendiz debe realizar lectura del material de formación (diapositivas) enviado por la instructora
  - Matriz de requisitos legales

EVALUACIÓN DE CAMBIO DE PLAN DE MEJORAMIENTO – BREYNER



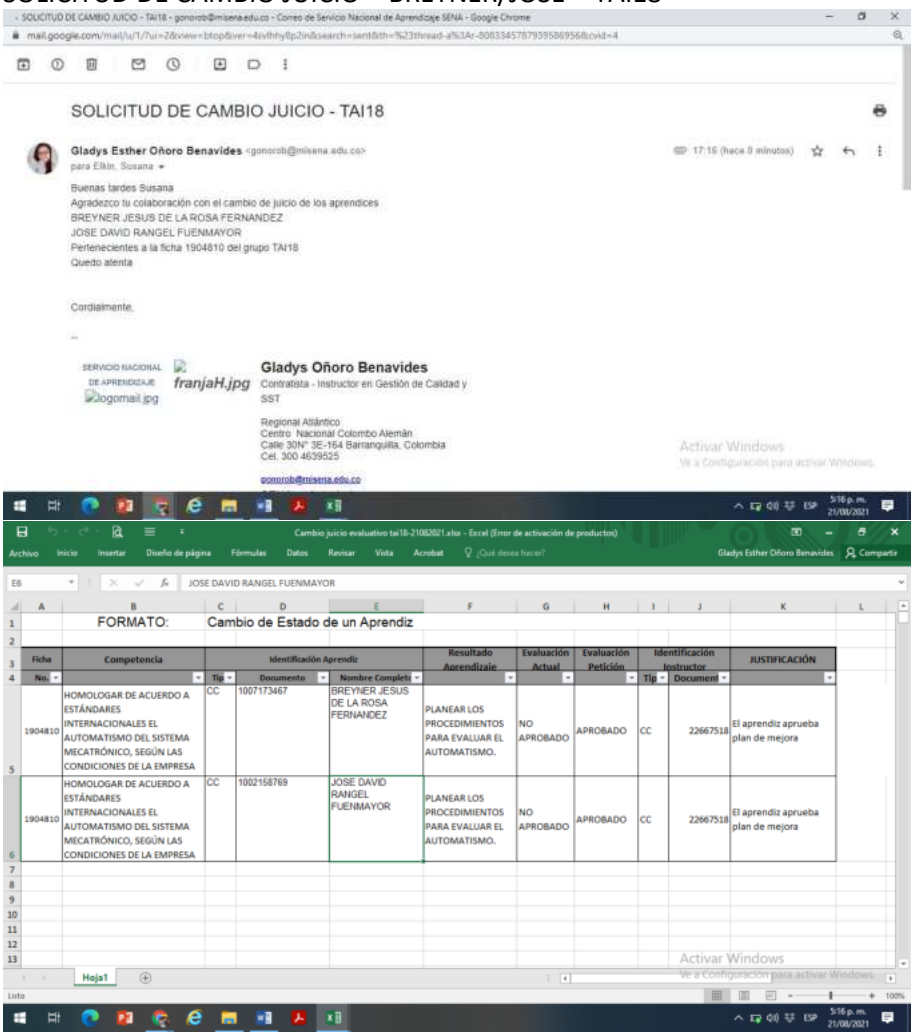
EVALUACIÓN PLAN DE MEJORAMIENTO - LORAINE



EVALUACIÓN PLAN DE MEJORAMIENTO – CRISTIAN QUIROZ



SOLICITUD DE CAMBIO JUICIO – BREYNER/JOSE – TAI18



SOLICITUD DE CAMBIO JUICIO - TAI18

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co>
para Elkin, Susana

Buenas tardes Susana
Agradezco tu colaboración con el cambio de juicio de los aprendices
BREYNER JESUS DE LA ROSA FERNANDEZ
JOSE DAVID RANGEL FUENMAYOR
Pertenecientes a la ficha 1904810 del grupo TAI18
Quedo atenta

Cordialmente,

--

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Gladys Oñoro Benavides
Contratista - Instructor en Gestión de Calidad y SST

Regional Atlántico
Centro Nacional Colombo Alemán
Calle 30N° 3E-164 Barranquilla, Colombia
Cel. 300 4639525

gonorob@misena.edu.co

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

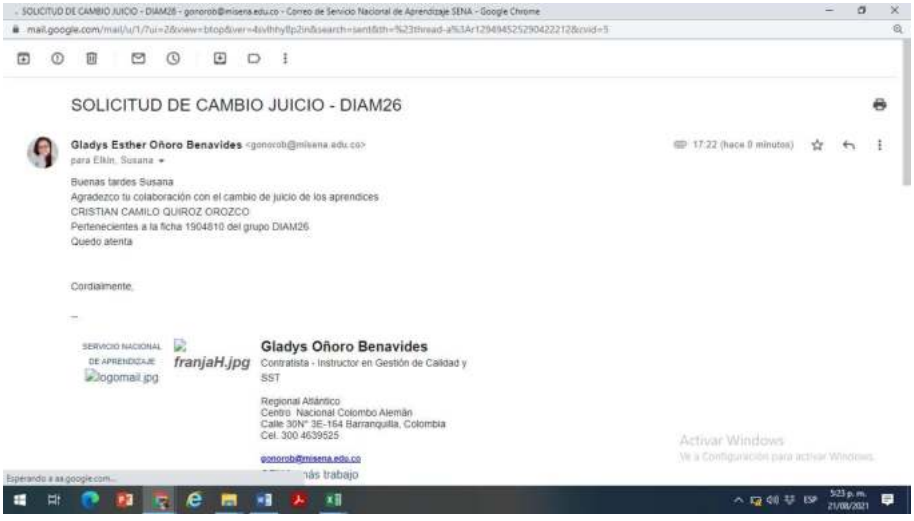
Cambio juicio evaluativo tai18-21082021.xlsx - Excel (Error de activación de productos)

FORMATO: Cambio de Estado de un Aprendiz

Ficha No.	Competencia	Identificación Aprendiz Tip	Documento	Nombre Completo	Resultado Aprendizaje	Evaluación Actual	Evaluación Petición	Identificación Instructor Tip	Documento	JUSTIFICACIÓN
1904810	HOMOLOGAR DE ACUERDO A ESTÁNDARES INTERNACIONALES EL AUTOMATISMO DEL SISTEMA MECATRÓNICO, SEGÚN LAS CONDICIONES DE LA EMPRESA	CC	1007173467	BREYNER JESUS DE LA ROSA FERNANDEZ	PLANEAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA EVALUAR EL AUTOMATISMO.	NO APROBADO	APROBADO	CC	22667518	El aprendiz aprueba plan de mejora
1904810	HOMOLOGAR DE ACUERDO A ESTÁNDARES INTERNACIONALES EL AUTOMATISMO DEL SISTEMA MECATRÓNICO, SEGÚN LAS CONDICIONES DE LA EMPRESA	CC	1002158769	JOSE DAVID RANGEL FUENMAYOR	PLANEAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA EVALUAR EL AUTOMATISMO.	NO APROBADO	APROBADO	CC	22667518	El aprendiz aprueba plan de mejora

Hoja1

SOLICITUD DE CAMBIO JUICIO CRISTIAN – DIAM26



SOLICITUD DE CAMBIO JUICIO - DIAM26

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co>
para Elkin, Susana

Buenas tardes Susana
Agradezco tu colaboración con el cambio de juicio de los aprendices
CRISTIAN CAMILO QUIROZ OROZCO
Pertenecientes a la ficha 1904810 del grupo DIAM26
Quedo atenta

Cordialmente,

--

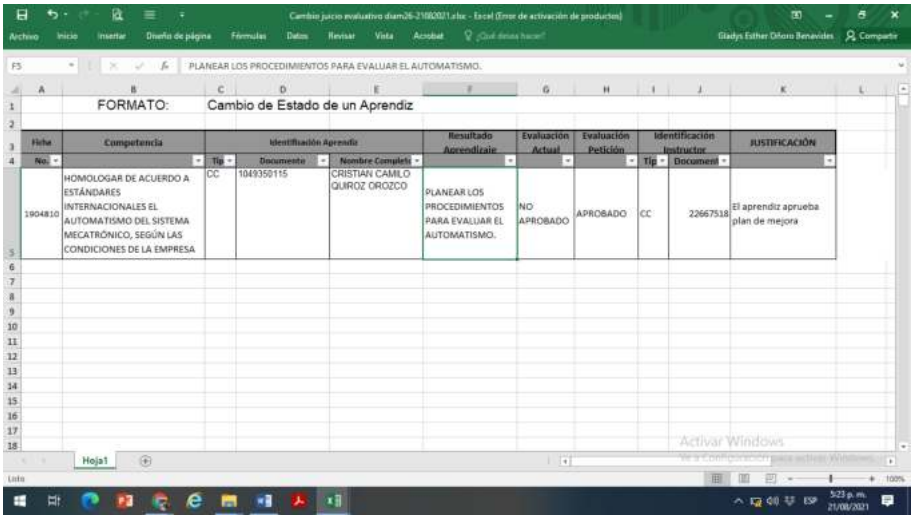
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Gladys Oñoro Benavides
Contratista - Instructor en Gestión de Calidad y SST

Regional Atlántico
Centro Nacional Colombo Alemán
Calle 30N° 3E-164 Barranquilla, Colombia
Cel. 300 4639525

gonorob@misena.edu.co

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.



FORMATO: Cambio de Estado de un Aprendiz

Ficha	Competencia	Identificación Aprendiz			Resultado Aprendizaje	Evaluación Actual	Evaluación Petición	Identificación Instructor		JUSTIFICACIÓN
No.		Tip	Documento	Nombre Completo				Tip	Document	
1904810	HOMOLOGAR DE ACUERDO A ESTÁNDARES INTERNACIONALES EL AUTOMATISMO DEL SISTEMA MECATRÓNICO, SEGÚN LAS CONDICIONES DE LA EMPRESA	CC	1049350115	CRISTIAN CAMILO QUIROZ OROZCO	PLANEAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA EVALUAR EL AUTOMATISMO.	NO APROBADO	APROBADO	CC	22667518	El aprendiz aprueba plan de mejora

EVALUACIÓN PLAN DE MEJORAMIENTO – VICTOR – TSIG14



Plan de mejora de seguridad y salud en el trabajo Victor Hidrobo TSIG 14. Externo Recibidos

victor hidrobo mié, 18 ago 13:56 (hace 3 días)

Buenas tardes instructora Gladys espero y se encuentre bien, la presente del día de hoy es realizada para la entrega de mi plan de mejora y también para pedirle

Gladys Esther Oñoro Benavides 17:36 (hace 0 minutos)

para victor

Buenas tardes Victor
De acuerdo a seguimiento realizado a los productos enviados del plan de mejoramiento, le informo que no se encuentra completo
Las caracterizaciones y matrices deben ser enviadas, así mismo, falta el video
Quedo atenta

Cordialmente,

--

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE logomail.jpg franjaH.jpg

Gladys Oñoro Benavides
Contratista - Instructor en Gestión de Calidad y SST

Regional Atlántico
Centro Nacional Colombo Alemán

COMUNICACIÓN PARA PLAN DE MEJORAMIENTO – EDGAR



RE: Externo Recibidos

Elkin Pertuz Rada jue, 5 ago 14:37

Buenas tardes estimado aprendiz. En respuesta a su solicitud, le informamos que después de revisar el reporte de juicios de evaluación, usted tiene un resultado

Gladys Esther Oñoro Benavides 17:39 (hace 0 minutos)

para eagamez7

Buenas tardes Edgar
Agradezco indicarme por este medio si está interesado en realizar el plan de mejoramiento en la semana del 23 al 30 de agosto
Así mismo, agradezco el envío de su número de celular para poder estar en contacto con usted
Quedo atenta a su respuesta para proceder a enviar el plan

Cordialmente,

--

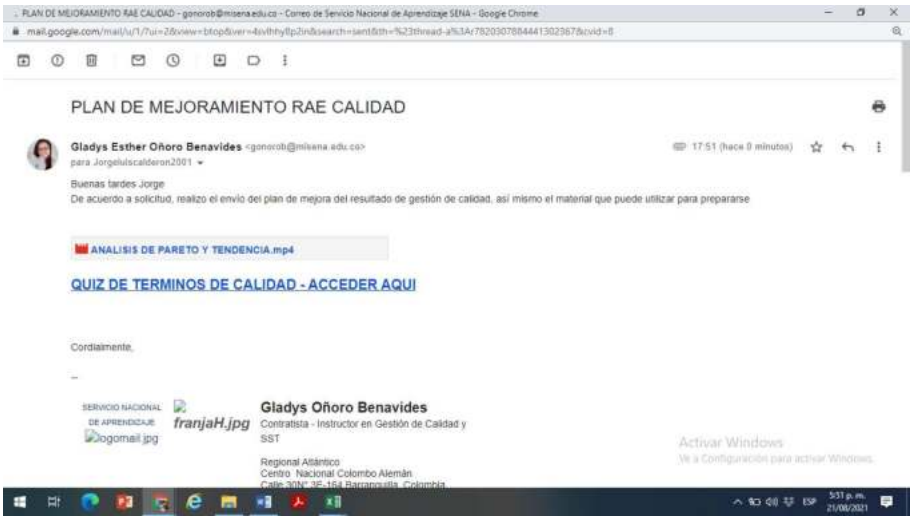
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE franjaH.jpg

Gladys Oñoro Benavides
Contratista - Instructor en Gestión de Calidad y SST

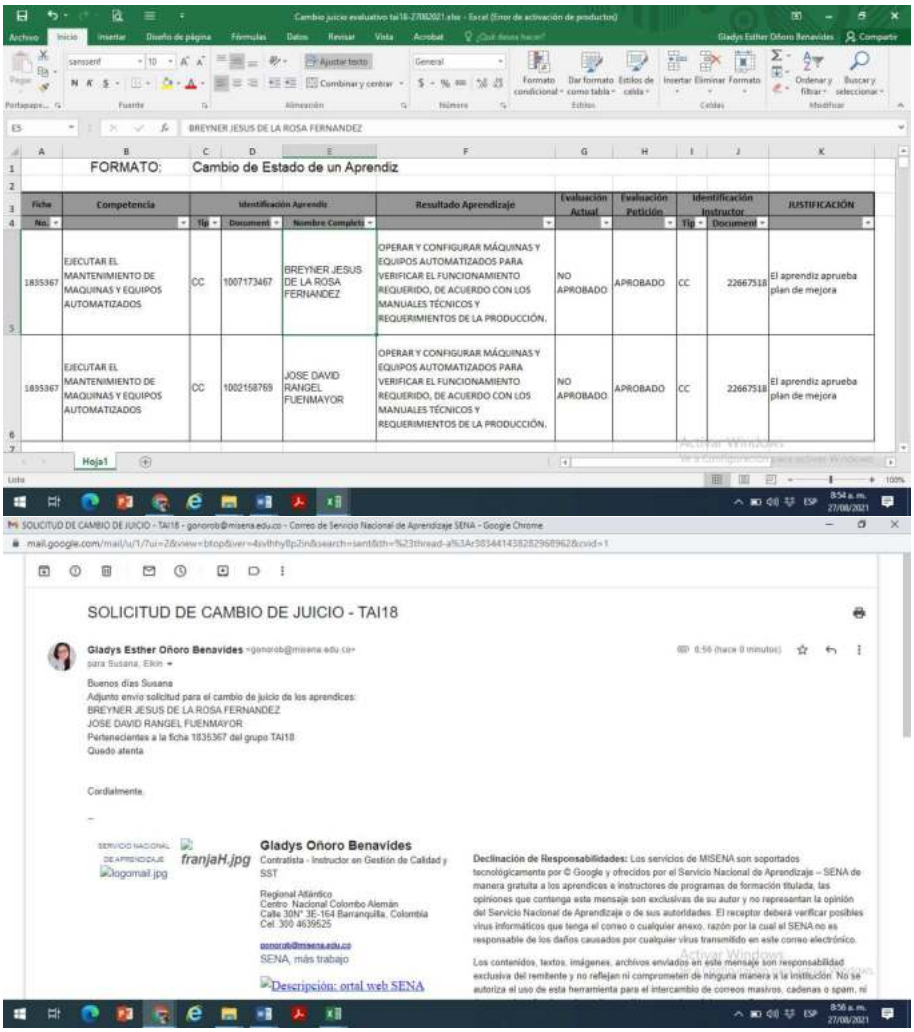
Regional Atlántico
Centro Nacional Colombo Alemán
Calle 30N° 3E-164 Barranquilla, Colombia

Mensaje enviado. Deshacer

PLAN DE MEJORAMIENTO – JORGE CALDERON – TAI18



SOLICITUD DE CAMBIO DE JUICIO



FORMATO: Cambio de Estado de un Aprendiz

Ficha No.	Competencia	Identificación Aprendiz Tip	Document	Nombre Completo	Resultado Aprendizaje	Evaluación Actual	Evaluación Petición	Identificación Instructor Tip	Document	JUSTIFICACIÓN
1835367	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE MAQUINAS Y EQUIPOS AUTOMATIZADOS	CC	1007173467	BREYNER JESUS DE LA ROSA FERNANDEZ	OPERAR Y CONFIGURAR MÁQUINAS Y EQUIPOS AUTOMATIZADOS PARA VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO REQUERIDO, DE ACUERDO CON LOS MANUALES TÉCNICOS Y REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN.	NO APROBADO	APROBADO	CC	22667518	El aprendiz aprueba plan de mejora
1835367	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE MAQUINAS Y EQUIPOS AUTOMATIZADOS	CC	1002158769	JOSE DAVID RANGEL FUENMAYOR	OPERAR Y CONFIGURAR MÁQUINAS Y EQUIPOS AUTOMATIZADOS PARA VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO REQUERIDO, DE ACUERDO CON LOS MANUALES TÉCNICOS Y REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN.	NO APROBADO	APROBADO	CC	22667518	El aprendiz aprueba plan de mejora

SOLICITUD DE CAMBIO DE JUICIO - TAI18

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co>
para Susana, Elkin

Buenos días Susana
Adjunto envío solicitud para el cambio de juicio de los aprendices:
BREYNER JESUS DE LA ROSA FERNANDEZ
JOSE DAVID RANGEL FUENMAYOR
Pertenecientes a la ficha 1835367 del grupo TAI18
Quedo atenta

Cordialmente,

Gladys Oñoro Benavides
Contratista - Instructor en Gestión de Calidad y SST

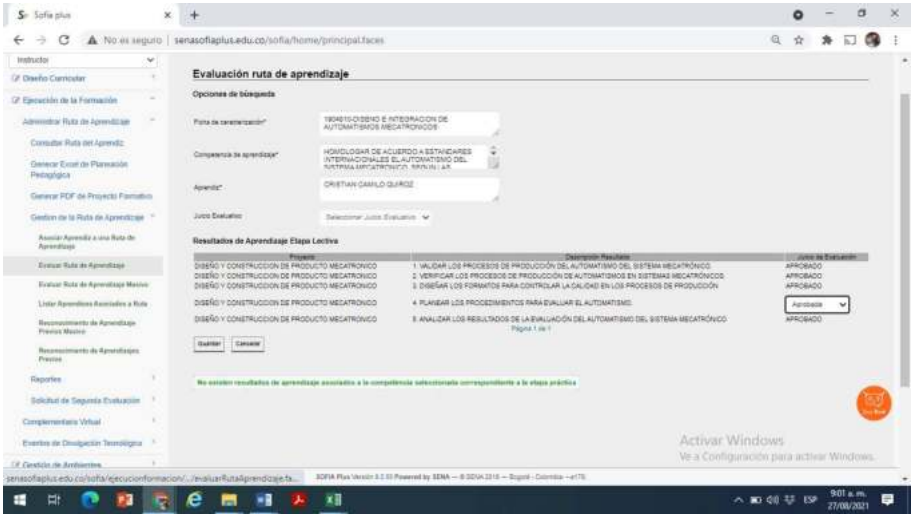
Regional Atlántico
Centro Nacional Colombo Alemán
Calle 30N° 3E-164 Barranquilla, Colombia
Cel. 300 4639525

gonorob@misena.edu.co
SENA, más trabajo

Declinación de Responsabilidades: Los servicios de MISENA son soportados tecnológicamente por © Google y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los aprendices e instructores de programas de formación titulada, las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no representan la opinión del Servicio Nacional de Aprendizaje o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo, razón por la cual el SENA no es responsable de los daños causados por cualquier virus transmitido en este correo electrónico.

Los contenidos, textos, imágenes, archivos enviados en este mensaje son responsabilidad exclusiva del remitente y no reflejan ni comprometen de ninguna manera a la institución. No se autoriza el uso de esta herramienta para el intercambio de correos masivos, cadenas o spam, ni

EVALUAR RAE



Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

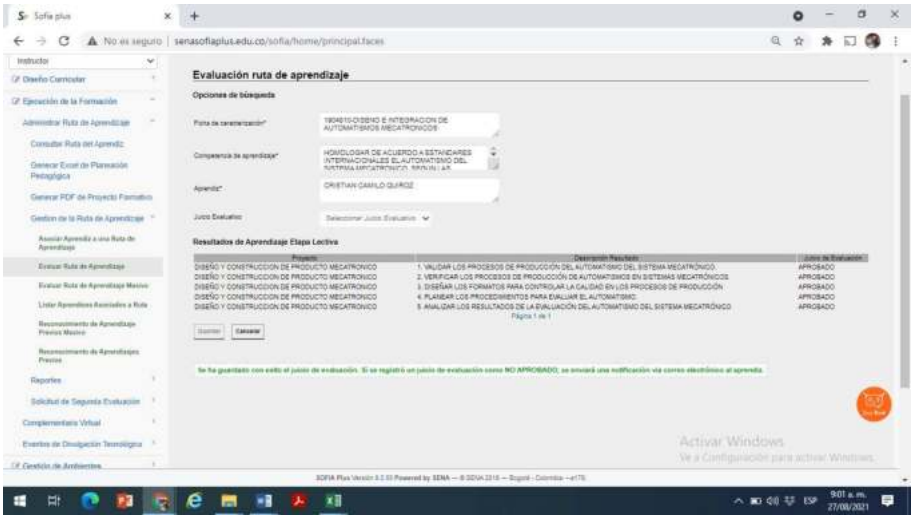
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
DISEÑO Y CONSTRUCCION DE PRODUCTO MECATRONICO	1. VALIDAR LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN DEL AUTOMATISMO DEL SISTEMA MECATRÓNICO.	APROBADO
DISEÑO Y CONSTRUCCION DE PRODUCTO MECATRONICO	2. VERIFICAR LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE AUTOMATISMOS EN SISTEMAS MECATRÓNICOS.	APROBADO
DISEÑO Y CONSTRUCCION DE PRODUCTO MECATRONICO	3. DISEÑAR LOS FORMATOS PARA CONTROLAR LA CALIDAD EN LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN	APROBADO
DISEÑO Y CONSTRUCCION DE PRODUCTO MECATRONICO	4. PLANEAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA EVALUAR EL AUTOMATISMO.	Aprobada
DISEÑO Y CONSTRUCCION DE PRODUCTO MECATRONICO	5. ANALIZAR LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DEL AUTOMATISMO DEL SISTEMA MECATRÓNICO	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar | Cancelar

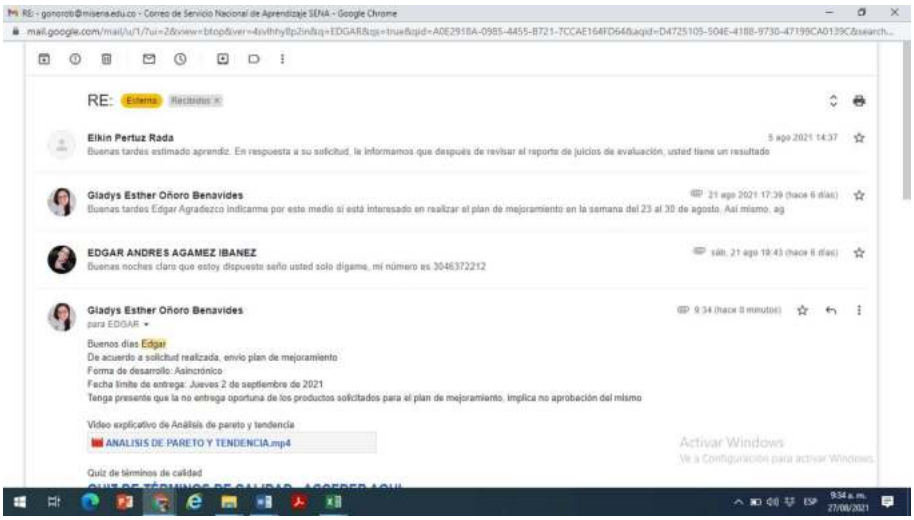
No existen resultados de aprendizaje asociados a la competencia seleccionada correspondiente a la etapa práctica



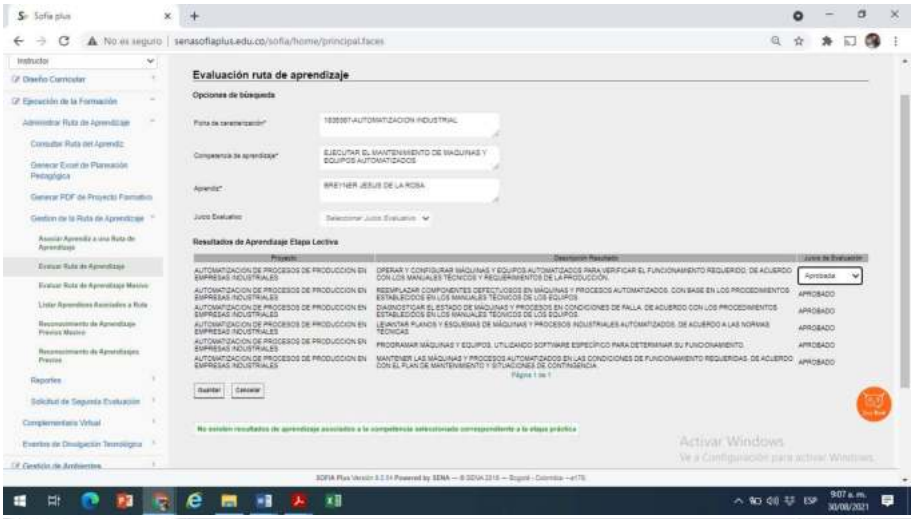
EVALUACIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO

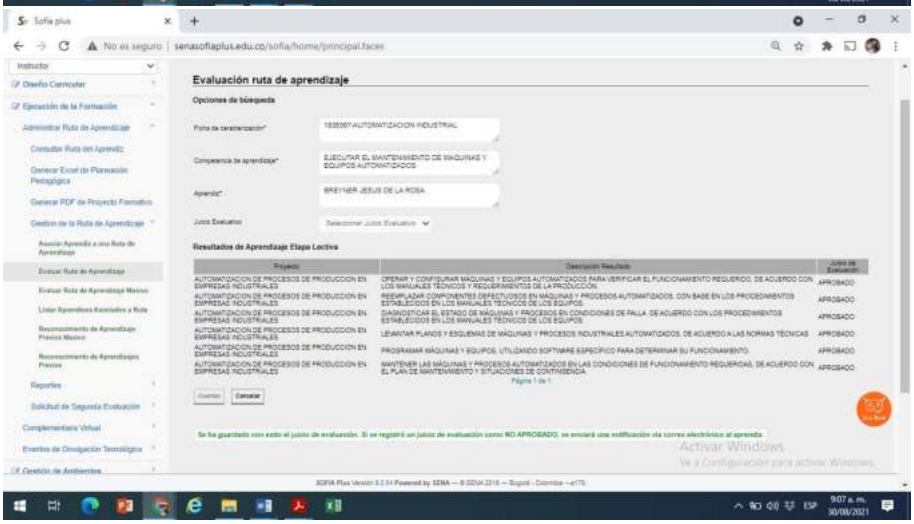


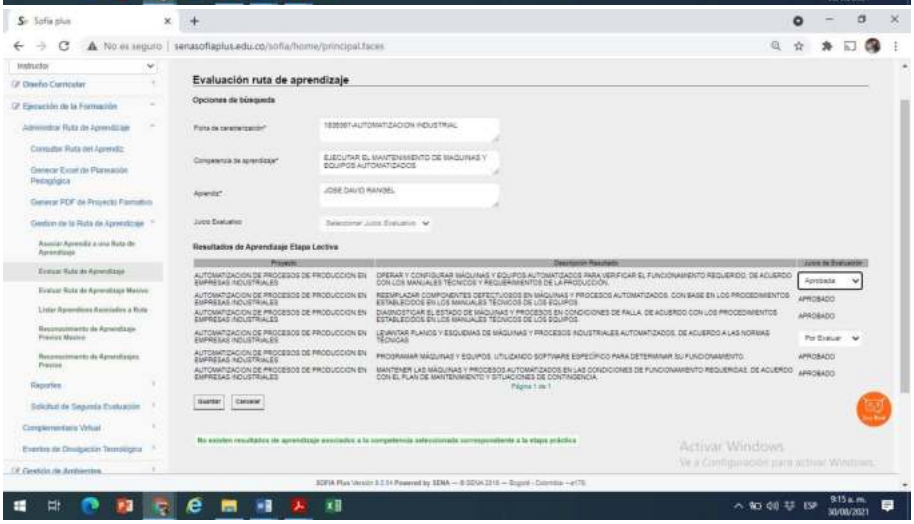
ASIGNACIÓN PLAN DE MEJORAMIENTO – EDGAR AGAMEZ



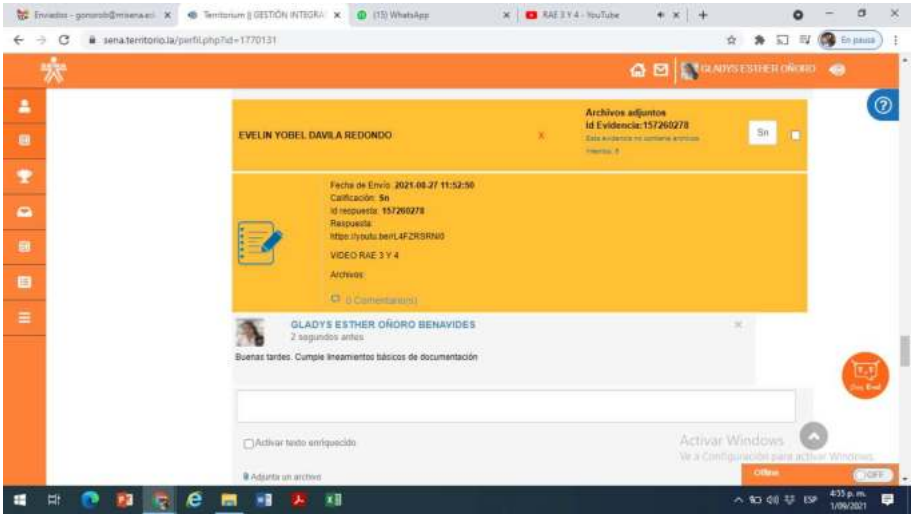
EVALUACIÓN DE RESULTADO DE APRENDIZAJE DE APRENDIZ EN PLAN DE MEJORAMIENTO

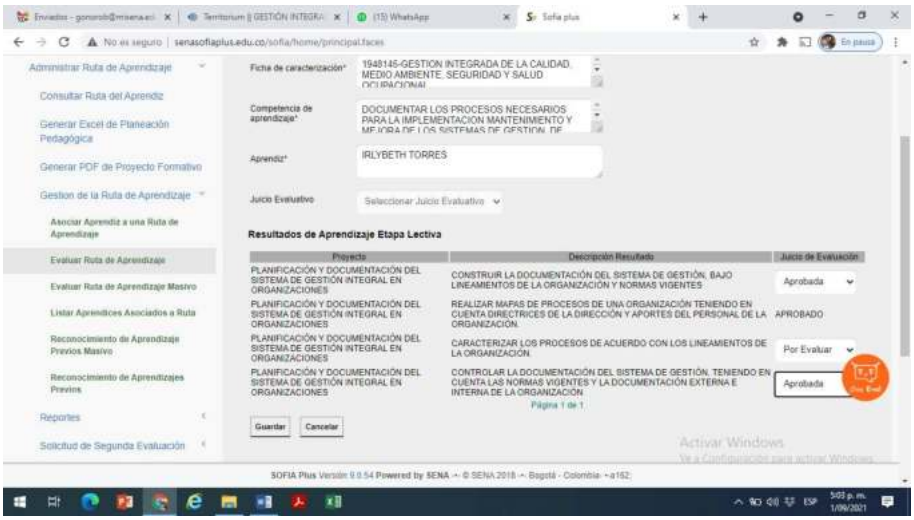


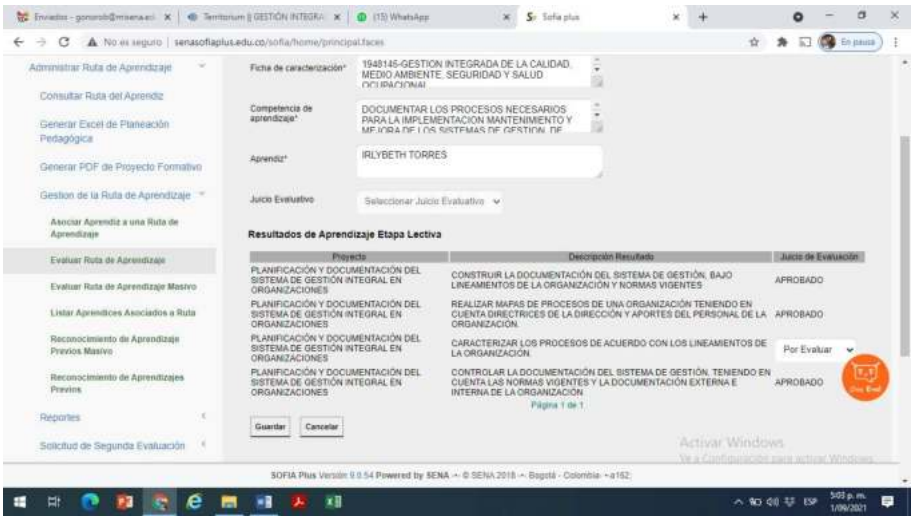


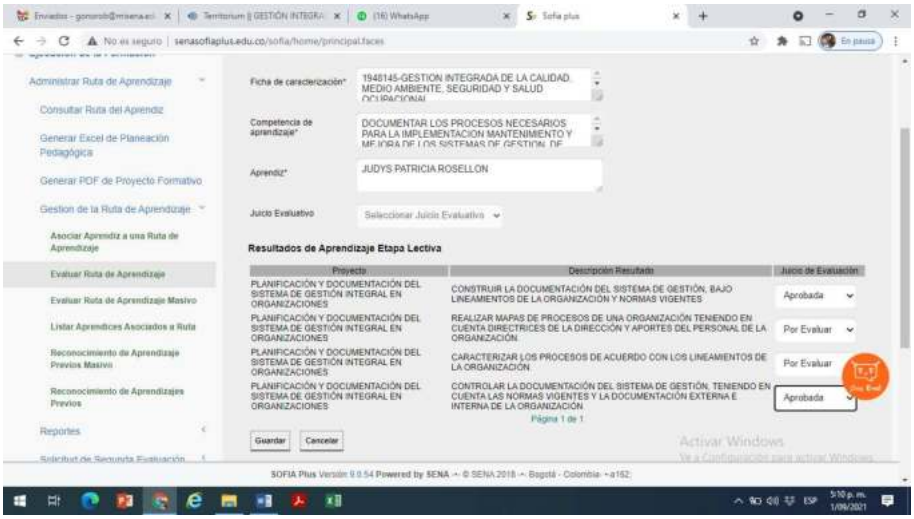


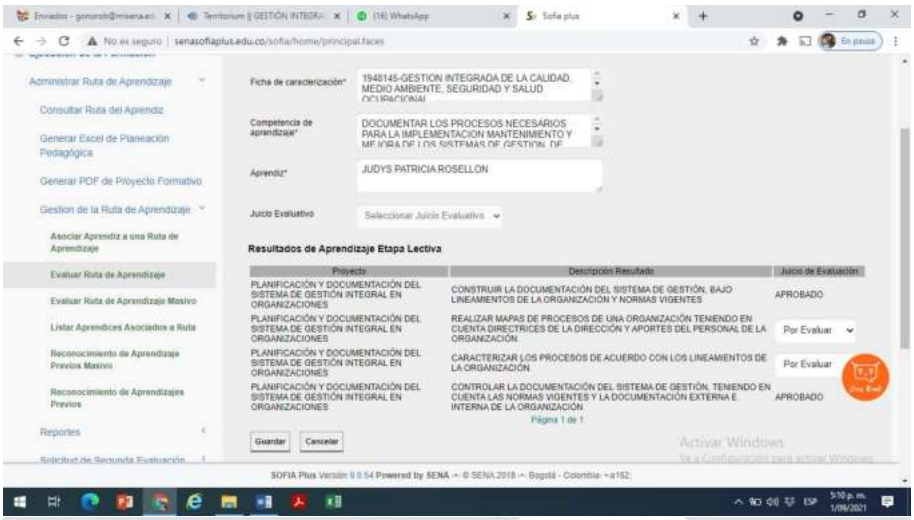
EVALUACIÓN PLAN DE MEJORAMIENTO

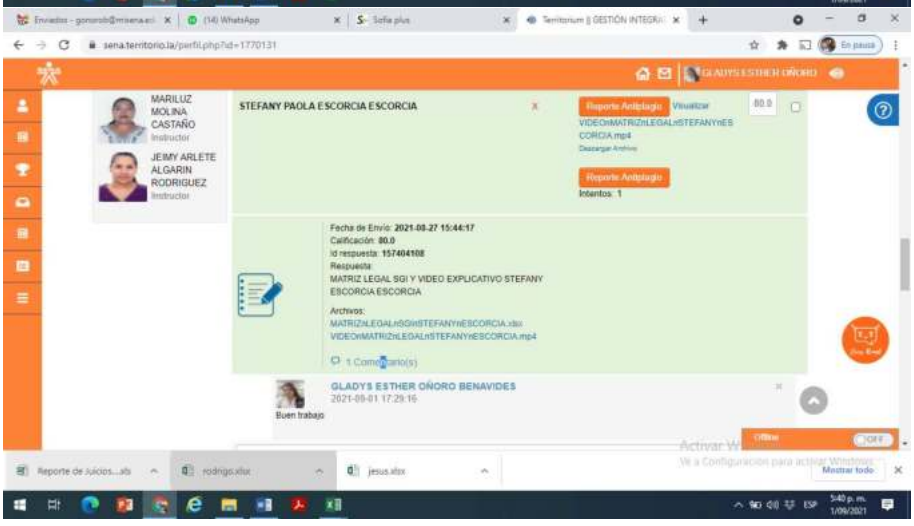







Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Ficha de caracterización*
1948145-GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL
Competencia de aprendizaje*
DOCUMENTAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACION MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTION DE
Aprendiz*
JUDYS PATRICIA ROSELLON
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PLANIFICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN ORGANIZACIONES
CONSTRUIR LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN, BAJO LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMAS VIGENTES
Aprobada
REALIZAR MAPAS DE PROCESOS DE UNA ORGANIZACIÓN TENIENDO EN CUENTA DIRECTRICES DE LA DIRECCIÓN Y APORTES DEL PERSONAL DE LA ORGANIZACIÓN
Por Evaluar
CARACTERIZAR LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN
Por Evaluar
CONTROLAR LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS VIGENTES Y LA DOCUMENTACIÓN EXTERNA E INTERNA DE LA ORGANIZACIÓN
Aprobada
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Activar Windows
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia: -a152:

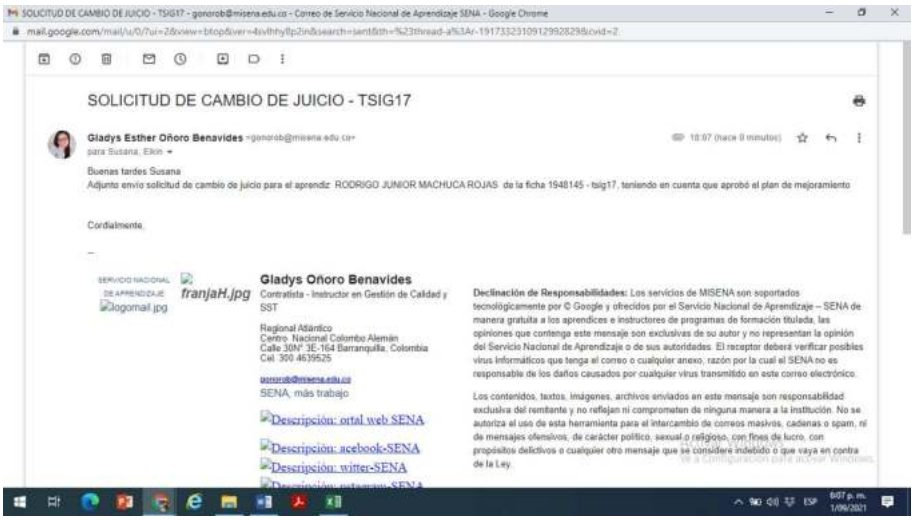

Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Ficha de caracterización*
1948145-GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL
Competencia de aprendizaje*
DOCUMENTAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACION MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTION DE
Aprendiz*
JUDYS PATRICIA ROSELLON
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PLANIFICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN ORGANIZACIONES
CONSTRUIR LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN, BAJO LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMAS VIGENTES
APROBADO
REALIZAR MAPAS DE PROCESOS DE UNA ORGANIZACIÓN TENIENDO EN CUENTA DIRECTRICES DE LA DIRECCIÓN Y APORTES DEL PERSONAL DE LA ORGANIZACIÓN
Por Evaluar
CARACTERIZAR LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN
Por Evaluar
CONTROLAR LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS VIGENTES Y LA DOCUMENTACIÓN EXTERNA E INTERNA DE LA ORGANIZACIÓN
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Activar Windows
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia: -a152:

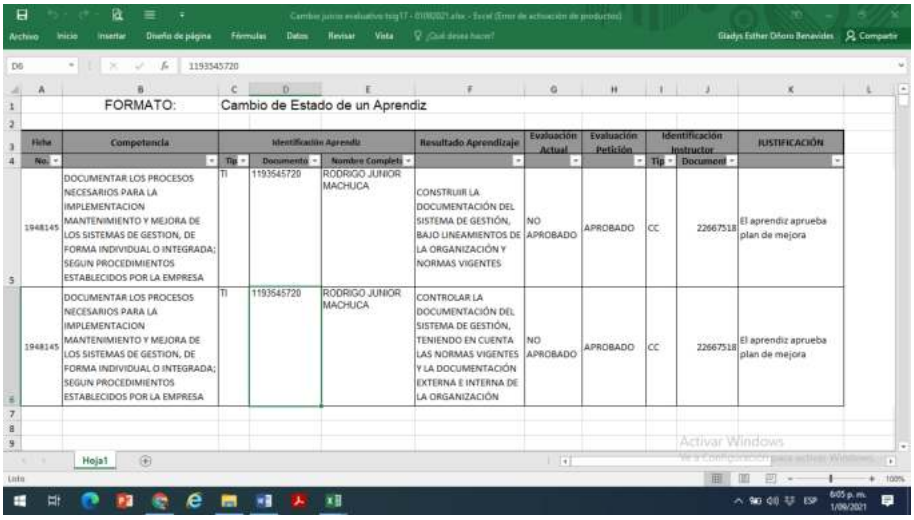

MARILUZ MOLINA CASTAÑO
Instructor
JEIMY ARLETE ALGARIN RODRIGUEZ
Instructor
STEFANY PAOLA ESCORCIA ESCORCIA
Reporte Antiplagio
Visualizar
VIDEOsMATRIZsLEGALsSTEFANYsESCORCIA.mp4
Descargar Archivo
Reporte Antiplagio
Intentos: 1
80.0
Fecha de Envío: 2021-08-27 15:44:17
Calificación: 80.0
Id respuesta: 157404108
Respuesta:
MATRIZ LEGAL SGI Y VIDEO EXPLICATIVO STEFANY ESCORCIA ESCORCIA
Archivos:
MATRIZsLEGALsSGIsSTEFANYsESCORCIA.xlsx
VIDEOsMATRIZsLEGALsSTEFANYsESCORCIA.mp4
1 Comentario(s)
GLADYS ESTHER OÑORO BENAVIDES
2021-08-01 17:29:16
Buen trabajo
Offline
OFF
Reporte de Juicios...xls
rodrigo.xlsx
jesus.xlsx
Mostrar todo
Activar Windows

SOLICITUD DE HABILITAR RAE 5 Y 6 PARA EVALUAR



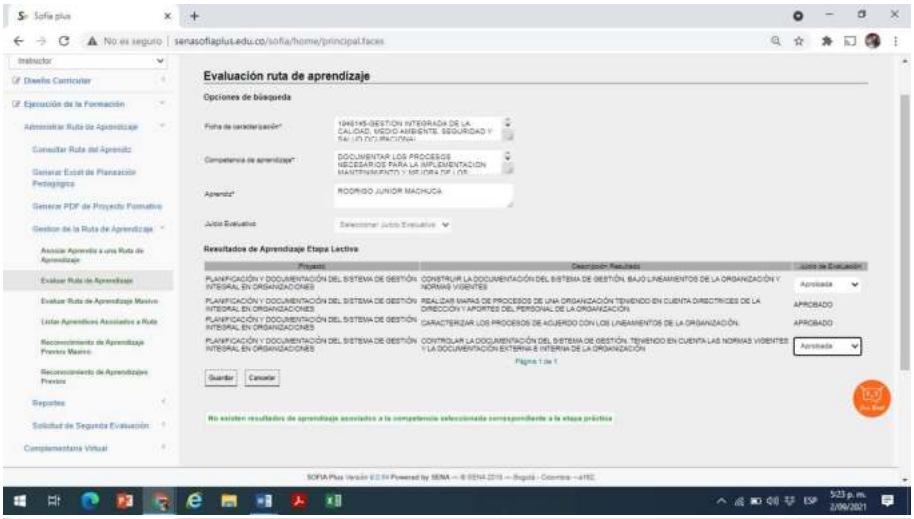
SOLICITUD DE CAMBIO DE JUICIO

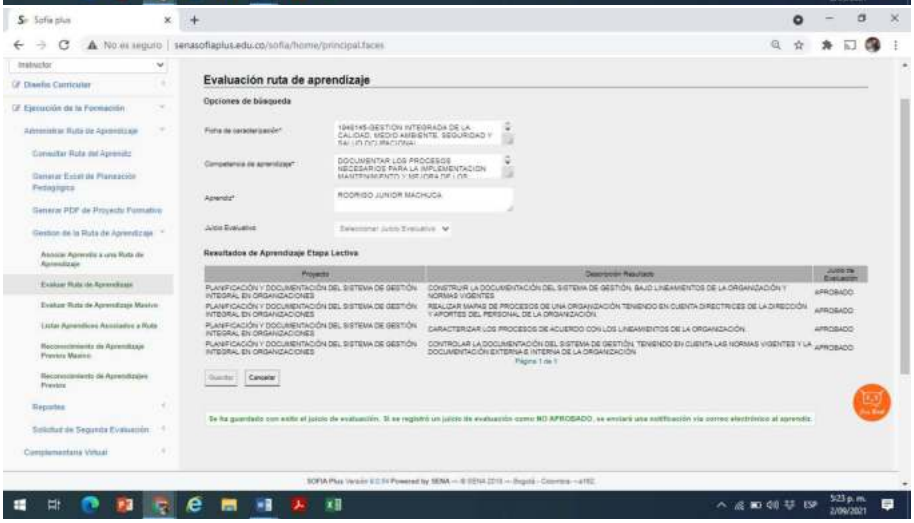




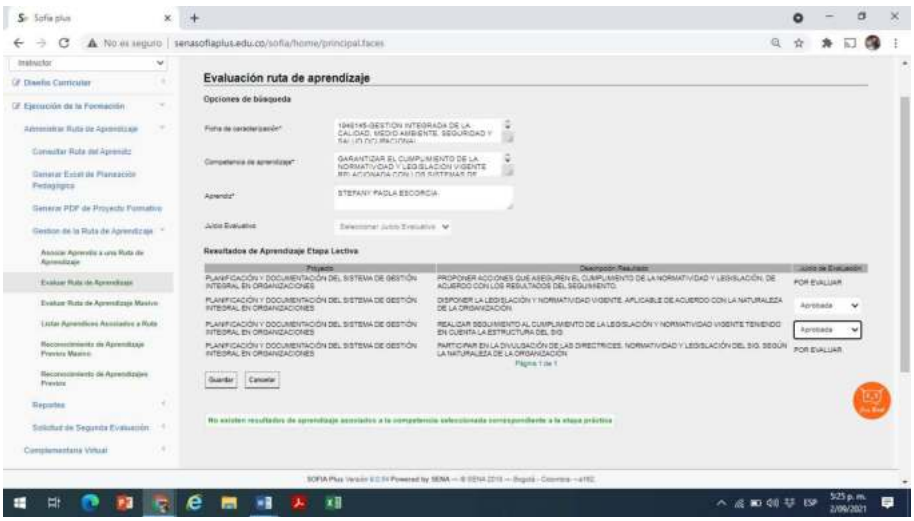
FORMATO: Cambio de Estado de un Aprendiz

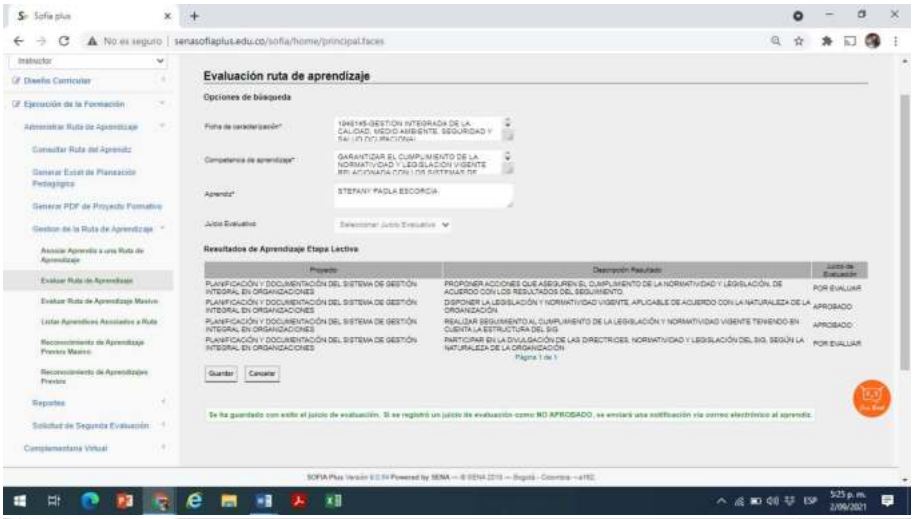
Ficha	Competencia	Identificación Aprendiz			Resultado Aprendizaje	Evaluación Actual	Evaluación Petición	Identificación Instructor		JUSTIFICACIÓN
No.		Tip	Documento	Nombre Complet				Tip	Document	
1948145	DOCUMENTAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACION MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTION, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA; SEGUN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	TI	1193545720	RODRIGO JUNIOR MACHUCA	CONSTRUIR LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN, BAJO LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMAS VIGENTES	NO APROBADO	APROBADO	CC	22667518	El aprendiz aprueba plan de mejora
1948145	DOCUMENTAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACION MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTION, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA; SEGUN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	TI	1193545720	RODRIGO JUNIOR MACHUCA	CONTROLAR LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS VIGENTES Y LA DOCUMENTACIÓN EXTERNA E INTERNA DE LA ORGANIZACIÓN	NO APROBADO	APROBADO	CC	22667518	El aprendiz aprueba plan de mejora

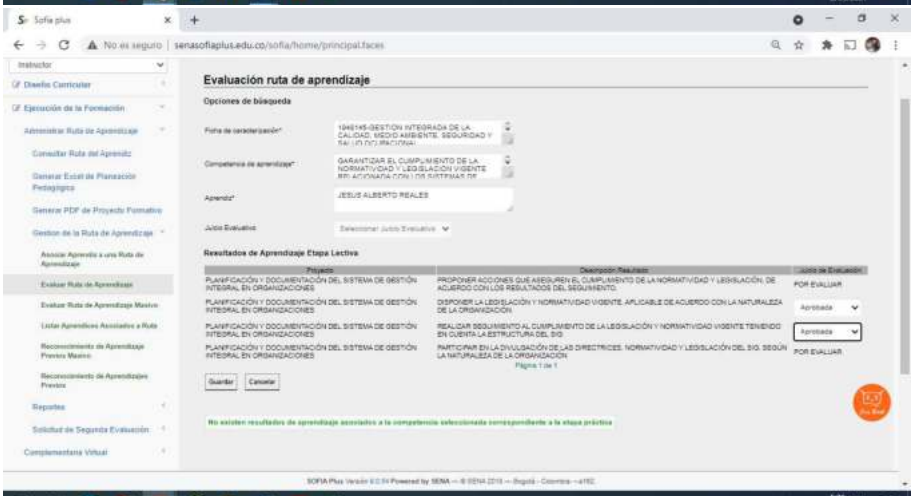

Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
Competencia de aprendizaje*
Aprendiz*
RODRIGO JUNIOR MACHUCA
Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PLANIFICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN ORGANIZACIONES
CONSTRUIR LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN, BAJO LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMAS VIGENTES
Aprobada
REALIZAR MAPAS DE PROCESOS DE UNA ORGANIZACIÓN TENIENDO EN CUENTA DIRECTRICES DE LA DIRECCIÓN Y APORTES DEL PERSONAL DE LA ORGANIZACIÓN
APROBADO
CARACTERIZAR LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.
APROBADO
CONTROLAR LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS VIGENTES Y LA DOCUMENTACIÓN EXTERNA E INTERNA DE LA ORGANIZACIÓN
Aprobada
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
No existen resultados de aprendizaje asociados a la competencia seleccionada correspondiente a la etapa práctica

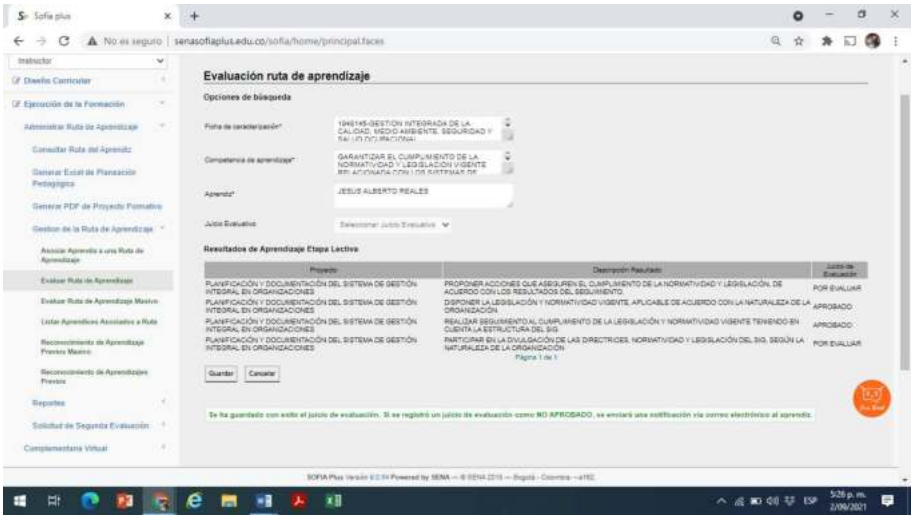

Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PLANIFICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN ORGANIZACIONES
CONSTRUIR LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN, BAJO LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMAS VIGENTES
APROBADO
REALIZAR MAPAS DE PROCESOS DE UNA ORGANIZACIÓN TENIENDO EN CUENTA DIRECTRICES DE LA DIRECCIÓN Y APORTES DEL PERSONAL DE LA ORGANIZACIÓN
APROBADO
CARACTERIZAR LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.
APROBADO
CONTROLAR LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS VIGENTES Y LA DOCUMENTACIÓN EXTERNA E INTERNA DE LA ORGANIZACIÓN
APROBADO
Página 1 de 1
Se ha guardado con éxito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación vía correo electrónico al aprendiz.

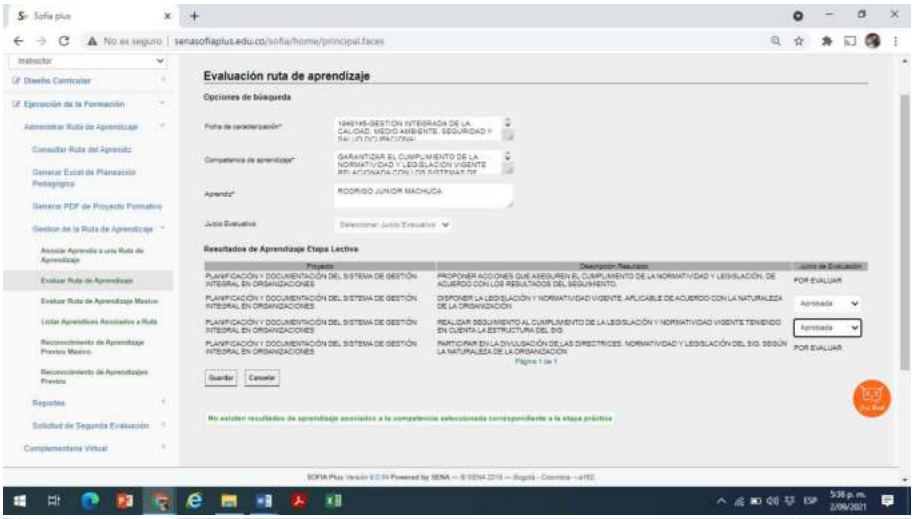
2

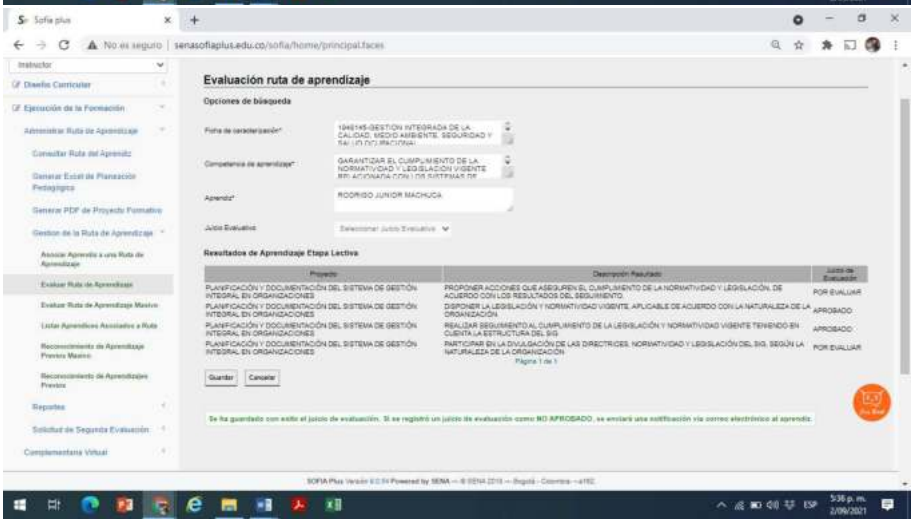

Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Aprendiz*
STEFANY PAOLA ESCORCIA
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PLANIFICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN ORGANIZACIONES
PROPONER ACCIONES QUE ASEGUREN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO.
POR EVALUAR
DISPONER LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE APLICABLE DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN
Aprobada
REALIZAR SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE TENIENDO EN CUENTA LA ESTRUCTURA DEL SIG
Aprobada
PARTICIPAR EN LA DIVULGACIÓN DE LAS DIRECTRICES, NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN DEL SIG, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN
POR EVALUAR
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
No existen resultados de aprendizaje asociados a la competencia seleccionada correspondiente a la etapa práctica


Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementana Virtual
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
Competencia de aprendizaje*
GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACION VIGENTE
Aprendiz*
STEFANY PAOLA ESCORCIA
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PLANIFICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN ORGANIZACIONES
PROPONER ACCIONES QUE ASEGUREN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO.
POR EVALUAR
DISPONER LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE, APLICABLE DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN.
APROBADO
REALIZAR SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE TENIENDO EN CUENTA LA ESTRUCTURA DEL SIG.
APROBADO
PARTICIPAR EN LA DIVULGACIÓN DE LAS DIRECTRICES, NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN DEL SIG, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN
POR EVALUAR
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.
SOFIA Plus Versión 8.0.14 Powered by SENA — © SENA 2018 — Bogotá - Colombia — a192
ESP
5:25 p. m.
2/09/2021


Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementana Virtual
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
Competencia de aprendizaje*
GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACION VIGENTE
Aprendiz*
JESUS ALBERTO REALES
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PLANIFICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN ORGANIZACIONES
PROPONER ACCIONES QUE ASEGUREN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO.
POR EVALUAR
DISPONER LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE, APLICABLE DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN.
Aprobada
REALIZAR SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE TENIENDO EN CUENTA LA ESTRUCTURA DEL SIG.
Aprobada
PARTICIPAR EN LA DIVULGACIÓN DE LAS DIRECTRICES, NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN DEL SIG, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN
POR EVALUAR
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
No existen resultados de aprendizaje asociados a la competencia seleccionada correspondiente a la etapa práctica
SOFIA Plus Versión 8.0.14 Powered by SENA — © SENA 2018 — Bogotá - Colombia — a192
ESP
5:26 p. m.
2/09/2021

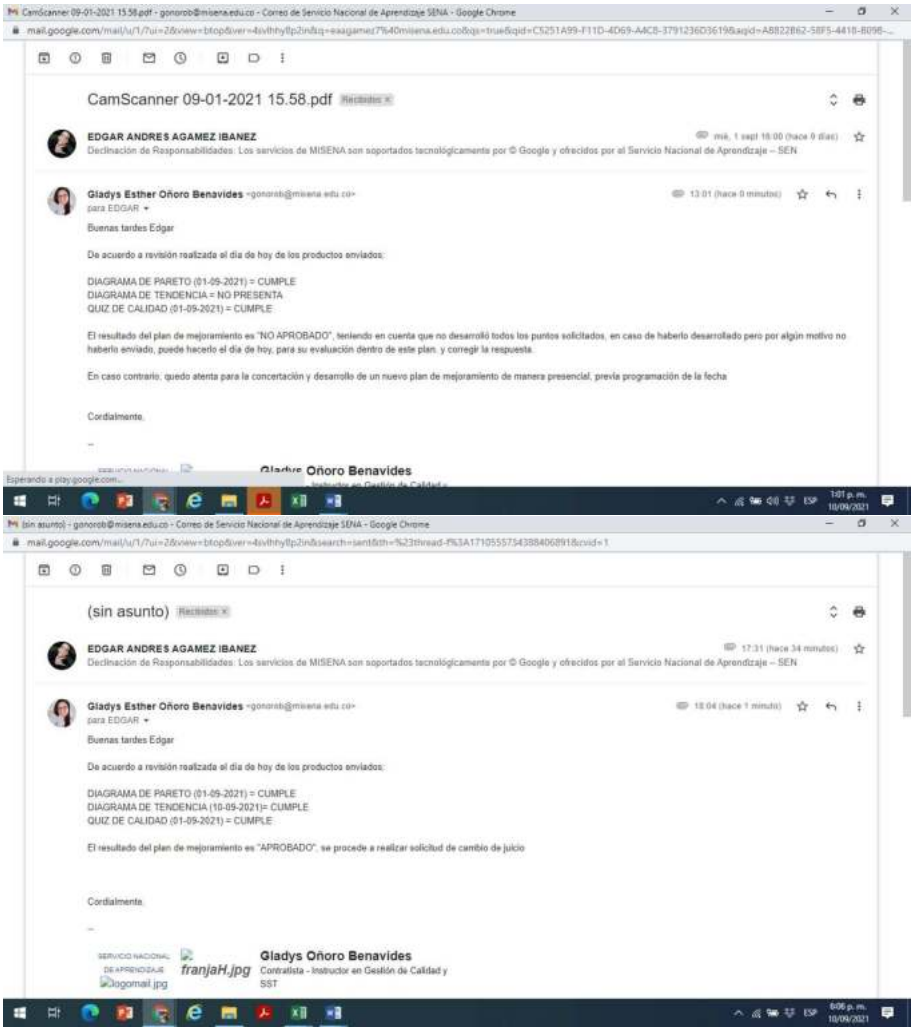

Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementana Virtual
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
Competencia de aprendizaje*
GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACION VIGENTE
Aprendiz*
JESUS ALBERTO REALES
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PLANIFICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN ORGANIZACIONES
PROPONER ACCIONES QUE ASEGUREN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO.
POR EVALUAR
DISPONER LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE, APLICABLE DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN.
APROBADO
REALIZAR SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE TENIENDO EN CUENTA LA ESTRUCTURA DEL SIG.
APROBADO
PARTICIPAR EN LA DIVULGACIÓN DE LAS DIRECTRICES, NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN DEL SIG, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN
POR EVALUAR
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.
SOFIA Plus Versión 8.0.14 Powered by SENA — © SENA 2018 — Bogotá - Colombia — a192
ESP
5:26 p. m.
2/09/2021


Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementana Virtual
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
Competencia de aprendizaje*
GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACION VIGENTE
Aprendiz*
RODRIGO JUNIOR MACHUCA
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PLANIFICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN ORGANIZACIONES
PROPONER ACCIONES QUE ASEGUREN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO.
POR EVALUAR
DISPONER LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE APLICABLE DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN
Aprobado
REALIZAR SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE TENIENDO EN CUENTA LA ESTRUCTURA DEL SIG
Aprobado
PARTICIPAR EN LA DIVULGACIÓN DE LAS DIRECTRICES, NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN DEL SIG, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN
POR EVALUAR
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
No existen resultados de aprendizaje asociados a la competencia seleccionada correspondiente a la etapa práctica
5:36 p. m.
2/09/2021


Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementana Virtual
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
Competencia de aprendizaje*
GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACION VIGENTE
Aprendiz*
RODRIGO JUNIOR MACHUCA
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
PLANIFICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN ORGANIZACIONES
PROPONER ACCIONES QUE ASEGUREN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO.
POR EVALUAR
DISPONER LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE APLICABLE DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN
APROBADO
REALIZAR SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE TENIENDO EN CUENTA LA ESTRUCTURA DEL SIG
APROBADO
PARTICIPAR EN LA DIVULGACIÓN DE LAS DIRECTRICES, NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN DEL SIG, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN
POR EVALUAR
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación vía correo electrónico al aprendiz.
5:36 p. m.
2/09/2021

FECHA = 10-09-2021 PLAN DE MEJORAMIENTO RAE

EVALUACIÓN PLAN DE MEJORAMIENTO – EDGAR AGAMEZ



CamScanner 09-01-2021 15.58.pdf

EDGAR ANDRES AGAMEZ IBANEZ
Declinación de Responsabilidades: Los servicios de MISENA son soportados tecnológicamente por © Google y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SEN

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co>
para EDGAR

Buenas tardes Edgar

De acuerdo a revisión realizada el día de hoy de los productos enviados:

DIAGRAMA DE PARETO (01-09-2021) = CUMPLE
DIAGRAMA DE TENDENCIA = NO PRESENTA
QUIZ DE CALIDAD (01-09-2021) = CUMPLE

El resultado del plan de mejoramiento es "NO APROBADO", teniendo en cuenta que no desarrolló todos los puntos solicitados, en caso de haberlo desarrollado pero por algún motivo no haberlo enviado, puede hacerlo el día de hoy, para su evaluación dentro de este plan, y corregir la respuesta.

En caso contrario, quedo atenta para la concertación y desarrollo de un nuevo plan de mejoramiento de manera presencial, previa programación de la fecha

Cordialmente,

–

Gladys Oñoro Benavides

(sin asunto)

EDGAR ANDRES AGAMEZ IBANEZ
Declinación de Responsabilidades: Los servicios de MISENA son soportados tecnológicamente por © Google y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SEN

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co>
para EDGAR

Buenas tardes Edgar

De acuerdo a revisión realizada el día de hoy de los productos enviados:

DIAGRAMA DE PARETO (01-09-2021) = CUMPLE
DIAGRAMA DE TENDENCIA (10-09-2021)= CUMPLE
QUIZ DE CALIDAD (01-09-2021) = CUMPLE

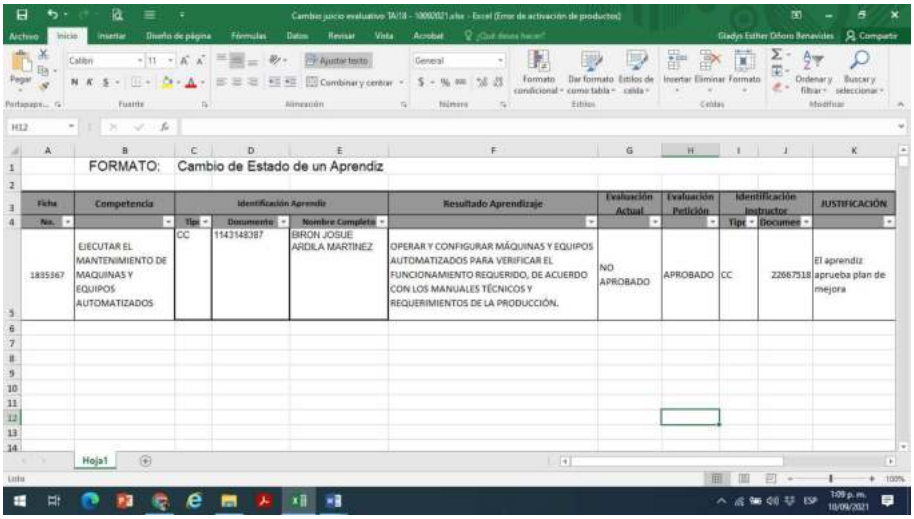
El resultado del plan de mejoramiento es "APROBADO", se procede a realizar solicitud de cambio de juicio

Cordialmente,

–

Gladys Oñoro Benavides
Contratista - Instructor en Gestión de Calidad y SST

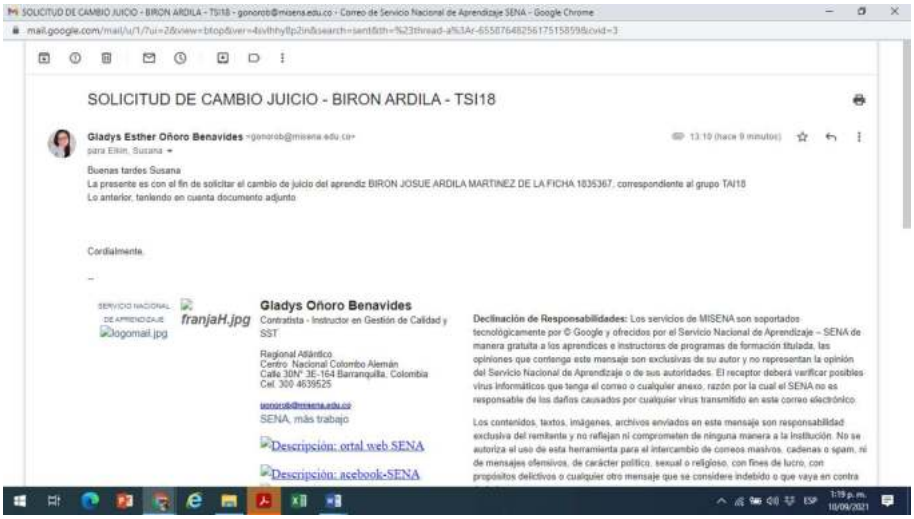
SOLICITUD DE CAMBIO DE JUICIO – BIRON ARDILA



FORMATO: Cambio de Estado de un Aprendiz

Ficha	Competencia	Identificación Aprendiz			Resultado Aprendizaje	Evaluación Actual	Evaluación Petición	Identificación Instructor		JUSTIFICACIÓN
No.		Tipo	Documento	Nombre Completo				Tipo	Docume	
1835367	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE MAQUINAS Y EQUIPOS AUTOMATIZADOS	CC	1142148387	BIRON JOISUE ARDILA MARTINEZ	OPERAR Y CONFIGURAR MÁQUINAS Y EQUIPOS AUTOMATIZADOS PARA VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO REQUERIDO, DE ACUERDO CON LOS MANUALES TÉCNICOS Y REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN.	NO APROBADO	APROBADO	CC	22667518	El aprendiz aprueba plan de mejora

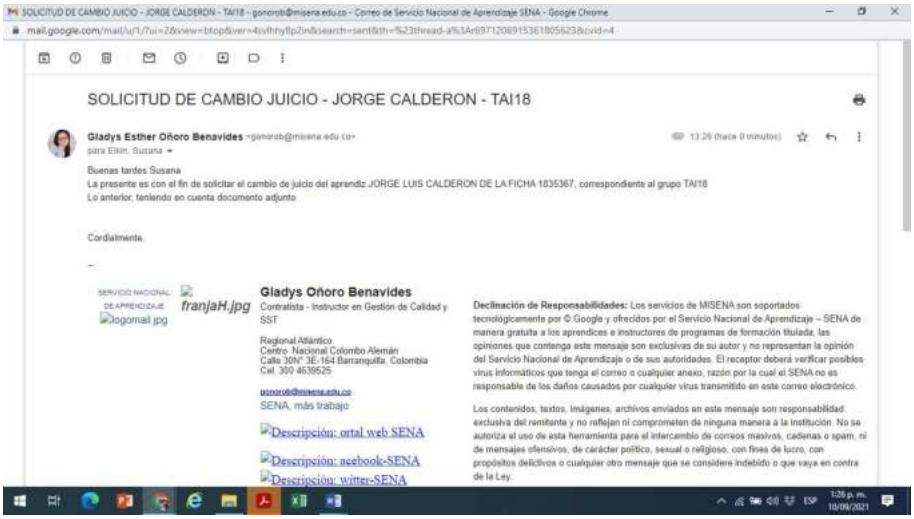
FECHA = 10-09-2021 PLAN DE MEJORAMIENTO RAE



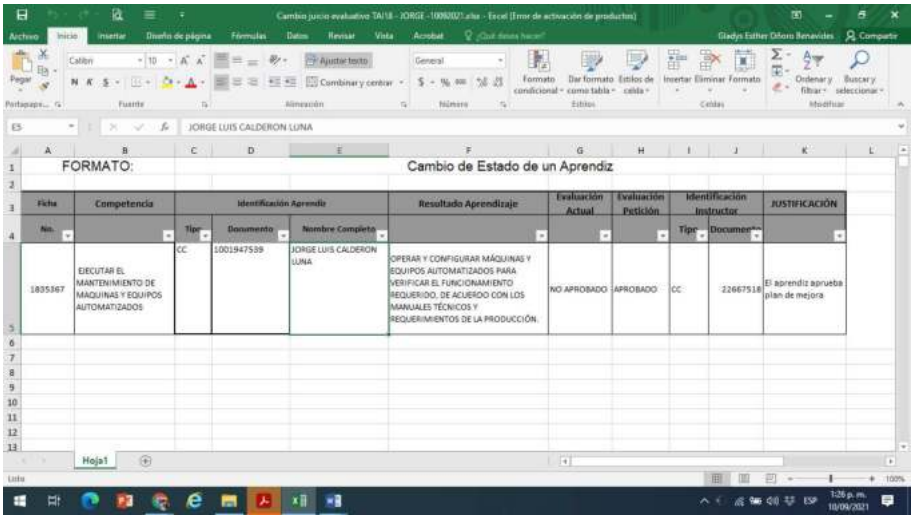
EVALUACIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO – JORGE CALDERON



SOLICITUD DE CAMBIO DE JUICIO – JORGE CALDERON



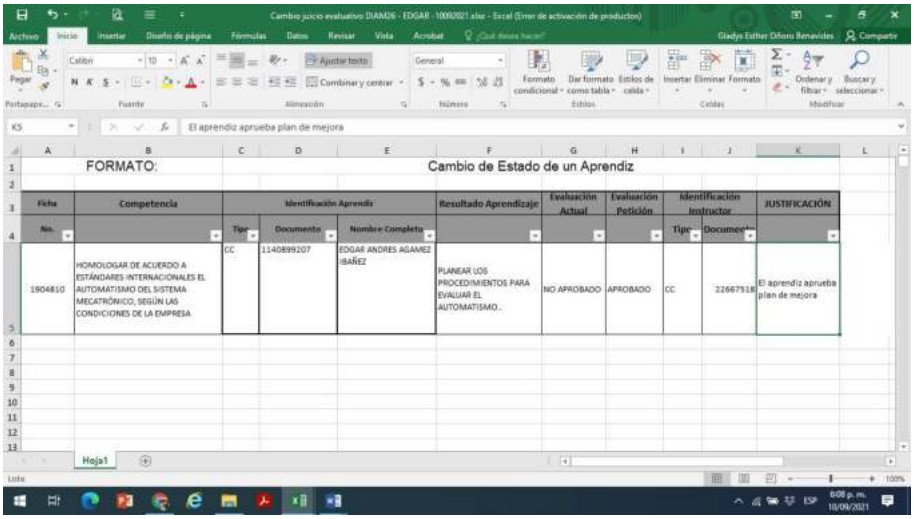
FECHA = 10-09-2021 PLAN DE MEJORAMIENTO RAE



FORMATO: Cambio de Estado de un Aprendiz

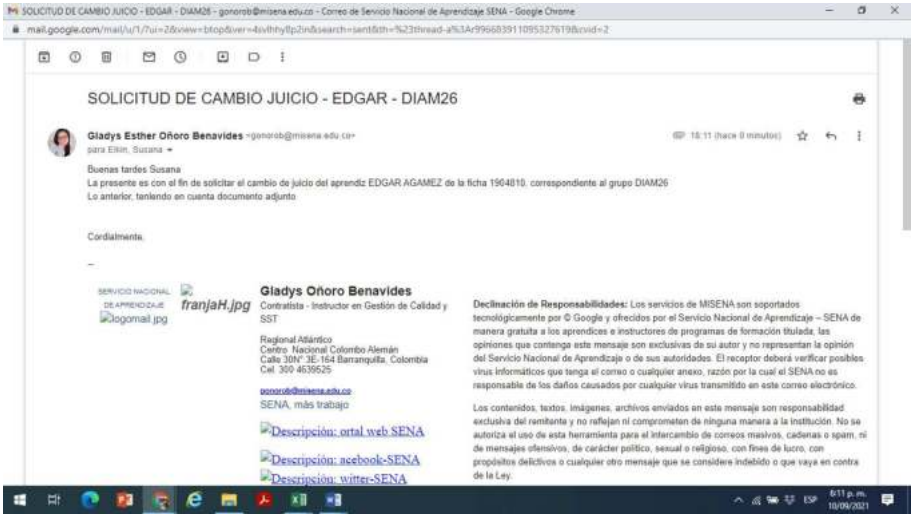
Ficha	Competencia	Identificación Aprendiz			Resultado Aprendizaje	Evaluación Actual	Evaluación Petición	Identificación Instructor		JUSTIFICACIÓN
No.		Tipo	Documento	Nombre Completo				Tipo	Documento	
1835367	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE MAQUINAS Y EQUIPOS AUTOMATIZADOS	CC	1001947539	JORGE LUIS CALDERON LUNA	OPERAR Y CONFIGURAR MÁQUINAS Y EQUIPOS AUTOMATIZADOS PARA VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO REQUERIDO, DE ACUERDO CON LOS MANUALES TÉCNICOS Y REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN.	NO APROBADO	APROBADO	CC	22667518	El aprendiz aprueba plan de mejora

SOLICITUD DE CAMBIO DE CAMBIO DE JUICIO– EDGAR AGAMEZ



FORMATO: Cambio de Estado de un Aprendiz

Ficha	Competencia	Identificación Aprendiz			Resultado Aprendizaje	Evaluación Actual	Evaluación Petición	Identificación Instructor		JUSTIFICACIÓN
No.		Tipo	Documento	Nombre Completo				Tipo	Documento	
1904810	HOMOLOGAR DE ACUERDO A ESTÁNDARES INTERNACIONALES EL AUTOMATISMO DEL SISTEMA MECATRÓNICO, SEGÚN LAS CONDICIONES DE LA EMPRESA	CC	1140899207	EDGAR ANDRES AGAMEZ IBAÑEZ	PLANEAR LOS PROCEDIMIENTOS PARA EVALUAR EL AUTOMATISMO..	NO APROBADO	APROBADO	CC	22667518	El aprendiz aprueba plan de mejora



SOLICITUD DE CAMBIO JUICIO - EDGAR - DIAM26

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co>
para Elkin, Susana

Buenas tardes Susana
La presente es con el fin de solicitar el cambio de juicio del aprendiz EDGAR AGAMEZ de la ficha 1904810, correspondiente al grupo DIAM26
Lo anterior, teniendo en cuenta documento adjunto

Cordialmente,

–

Gladys Oñoro Benavides
Contratista - Instructor en Gestión de Calidad y SST

Regional Atlántico
Centro Nacional Colombo Alemán
Calle 30N° 3E-164 Barranquilla, Colombia
Cel. 300 4639525

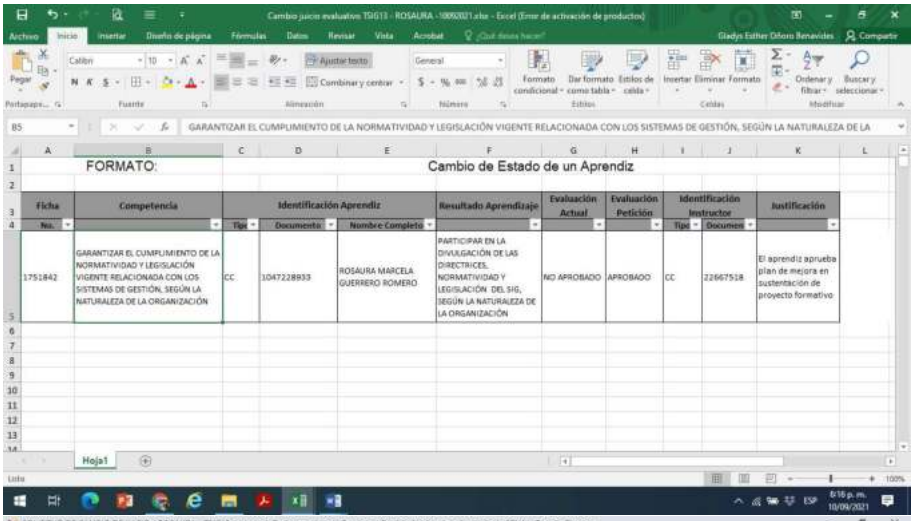
gonorob@misena.edu.co
SENA, más trabajo

Declinación de Responsabilidades: Los servicios de MISENA son soportados tecnológicamente por © Google y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los aprendices e instructores de programas de formación titulada, las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no representan la opinión del Servicio Nacional de Aprendizaje o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo, razón por la cual el SENA no es responsable de los daños causados por cualquier virus transmitido en este correo electrónico.

Los contenidos, textos, imágenes, archivos enviados en este mensaje son responsabilidad exclusiva del remitente y no reflejan ni comprometen de ninguna manera a la institución. No se autoriza el uso de esta herramienta para el intercambio de correos masivos, cadenas o spam, ni de mensajes ofensivos, de carácter político, sexual o religioso, con fines de lucro, con propósitos delictivos o cualquier otro mensaje que se considere indebido o que vaya en contra de la Ley.

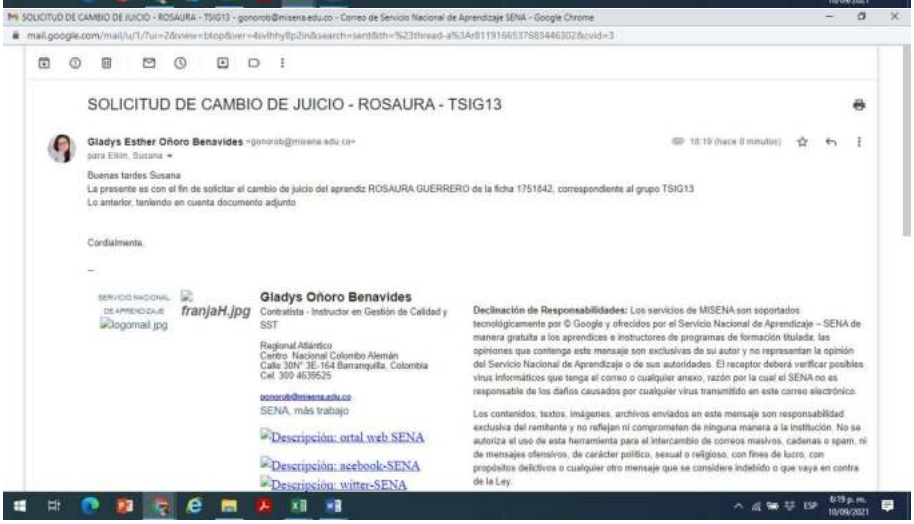
FECHA = 10-09-2021 PLAN DE MEJORAMIENTO RAE

SOLICITUD DE CAMBIO DE JUICIO – ROSAURA GUERRERO



FORMATO: Cambio de Estado de un Aprendiz

Ficha	Competencia	Identificación Aprendiz			Resultado Aprendizaje	Evaluación Actual	Evaluación Petición	Identificación Instructor		Justificación
No.		Tipo	Documento	Nombre Completo				Tipo	Documento	
1751842	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN	CC	1047228933	ROSAURA MARCELA GUERRERO ROMERO	PARTICIPAR EN LA DIVULGACIÓN DE LAS DIRECTRICES, NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN DEL SIG, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN	NO APROBADO	APROBADO	CC	22667518	El aprendiz aprueba plan de mejora en sustentación de proyecto formativo



SOLICITUD DE CAMBIO DE JUICIO - ROSAURA - TSIG13

Gladys Esther Oñoro Benavides <gonorob@misena.edu.co>
para Elkin, Suzana

Buenas tardes Susana
La presente es con el fin de solicitar el cambio de juicio del aprendiz ROSAURA GUERRERO de la ficha 1751842, correspondiente al grupo TSIG13
Lo anterior, teniendo en cuenta documento adjunto

Cordialmente,

Gladys Oñoro Benavides
Contratista - Instructor en Gestión de Calidad y SST

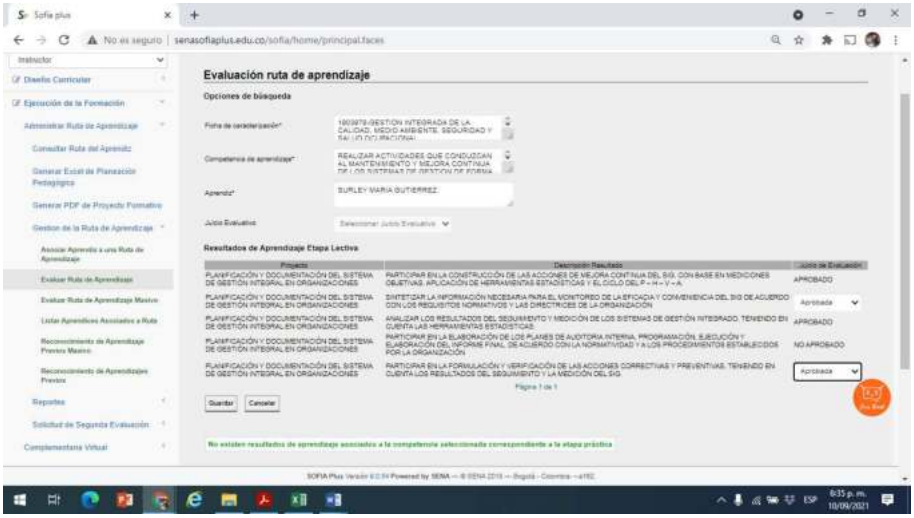
Regional Atlántico
Centro Nacional Colombo Alemán
Calle 30N° 3E-164 Barranquilla, Colombia
Cel. 300 4639525

gonorob@misena.edu.co
SENA, más trabajo

Declinación de Responsabilidades: Los servicios de MISENA son soportados tecnológicamente por © Google y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los aprendices e instructores de programas de formación titulada. las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no representan la opinión del Servicio Nacional de Aprendizaje o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo, razón por la cual el SENA no es responsable de los daños causados por cualquier virus transmitido en este correo electrónico.

Los contenidos, textos, imágenes, archivos enviados en este mensaje son responsabilidad exclusiva del remitente y no reflejan ni comprometen de ninguna manera a la institución. No se autoriza el uso de esta herramienta para el intercambio de correos masivos, cadenas o spam, ni de mensajes ofensivos, de carácter político, sexual o religioso, con fines de lucro, con propósitos delictivos o cualquier otro mensaje que se considere indebido o que vaya en contra de la Ley.

APROBACIÓN DE RESULTADOS DE APRENDIZAJES – SURLEY



Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

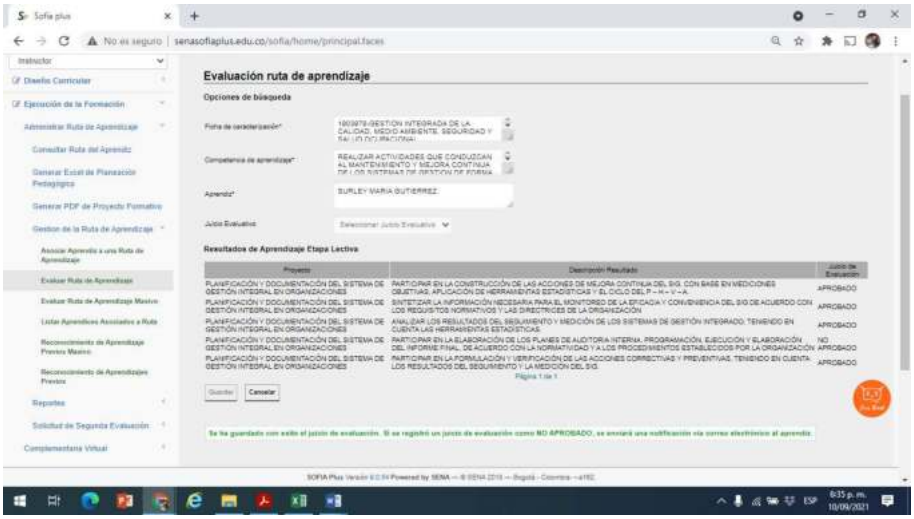
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
PLANIFICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN ORGANIZACIONES	PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LAS ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SIG, CON BASE EN MEDICIONES OBJETIVAS, APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS Y EL CICLO DEL P – H – V – A	APROBADO
PLANIFICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN ORGANIZACIONES	SINTETIZAR LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA EL MONITOREO DE LA EFICACIA Y CONVENIENCIA DEL SIG DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS NORMATIVOS Y LAS DIRECTRICES DE LA ORGANIZACIÓN	Aprobada
PLANIFICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN ORGANIZACIONES	ANALIZAR LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN INTEGRADO, TENIENDO EN CUENTA LAS HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS.	APROBADO
PLANIFICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN ORGANIZACIONES	PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES DE AUDITORÍA INTERNA, PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME FINAL, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN	NO APROBADO
PLANIFICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN ORGANIZACIONES	PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS, TENIENDO EN CUENTA LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y LA MEDICIÓN DEL SIG	Aprobada

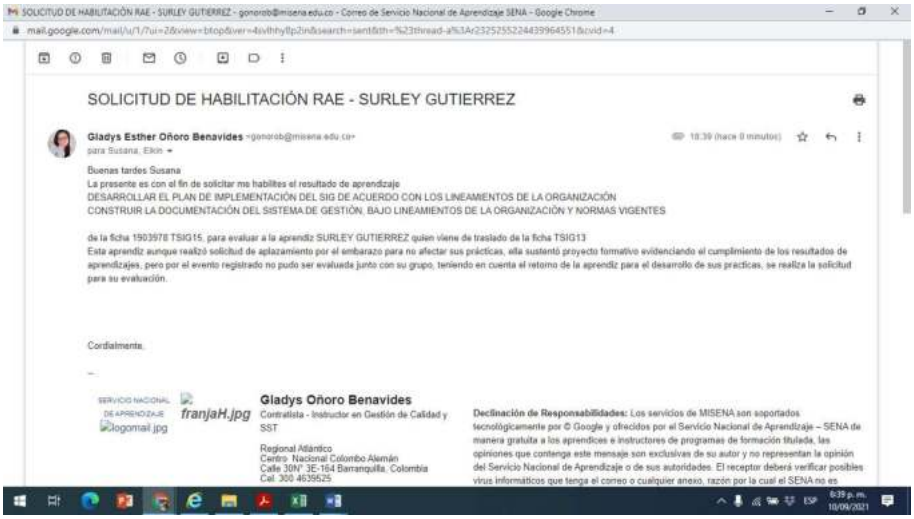
Guardar Cancelar

No existen resultados de aprendizaje asociados a la competencia seleccionada correspondiente a la etapa práctica

FECHA = 10-09-2021 PLAN DE MEJORAMIENTO RAE

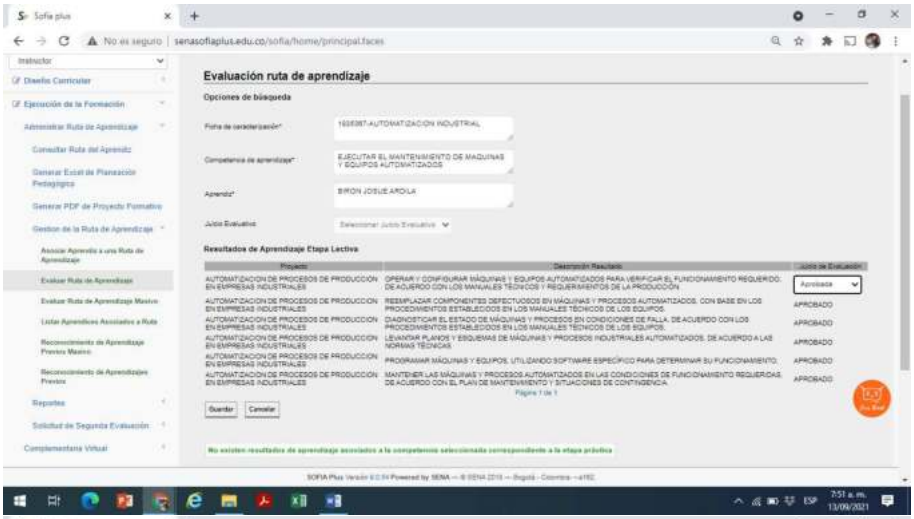


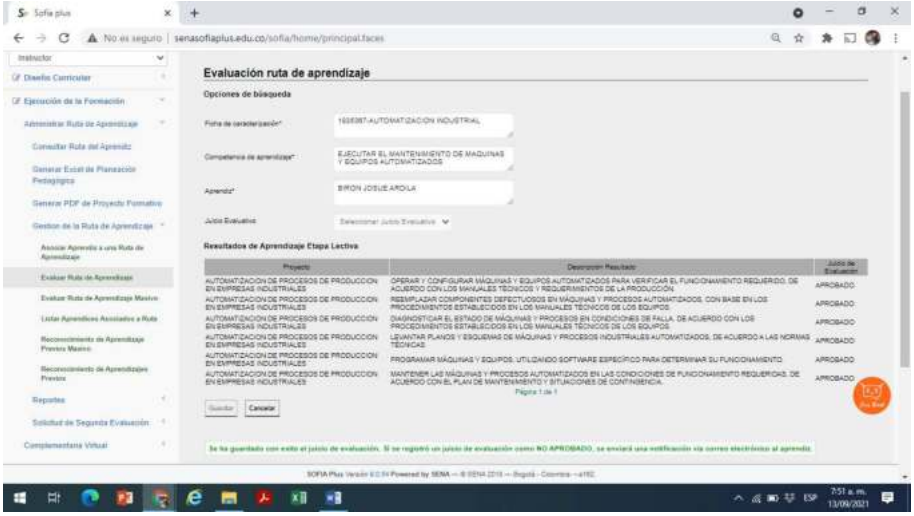
SOLICITUD DE HABILITACIÓN DE RESULTADO DE APRENDIZAJE – SURLEY



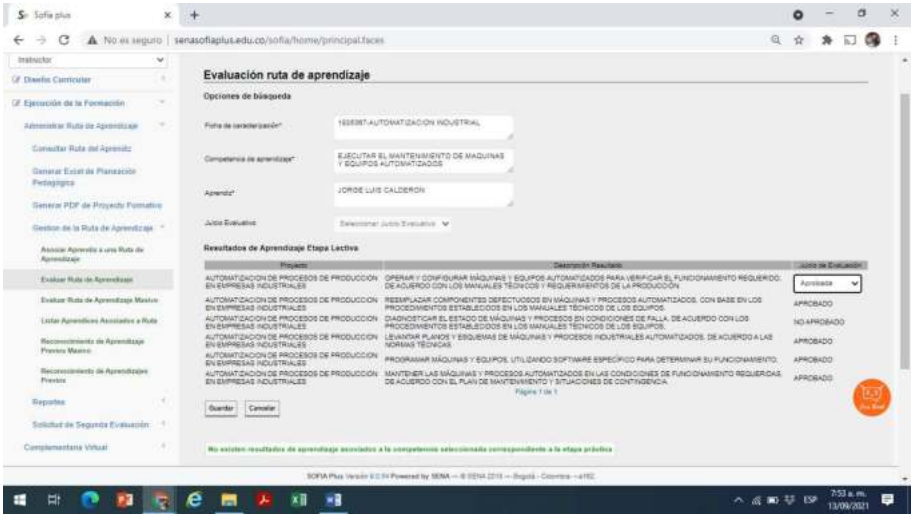
FECHA = 13-09-2021 PLAN DE MEJORAMIENTO APRENDICES

ACTIVIDAD= EVALUACIÓN RAE BIRON ARDILA

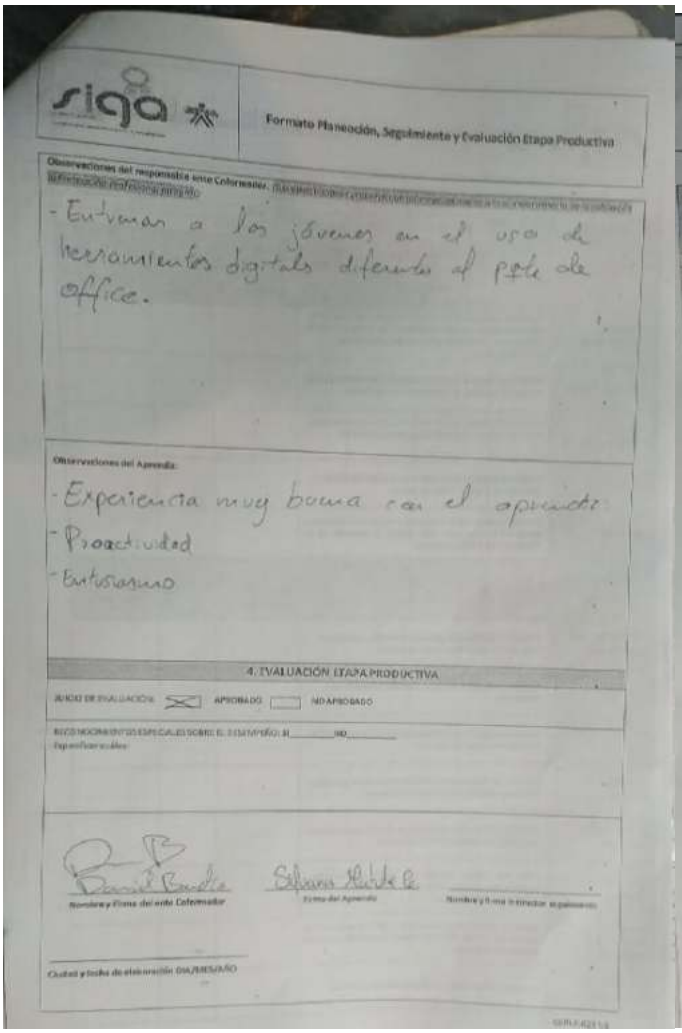




ACTIVIDAD = EVALUACIÓN RAE JORGE CALDERON



Fecha=25-08-2021
VISITA ETAPA PRODUCTIVA TSIG15



Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

Observaciones del responsable sena Colormador.

- Entrenar a los jóvenes en el uso de herramientas digitales diferentes al pate de office.

Observaciones del Aprendiz:

- Experiencia muy buena con el aprendiz
- Proactividad
- Entusiasmo

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

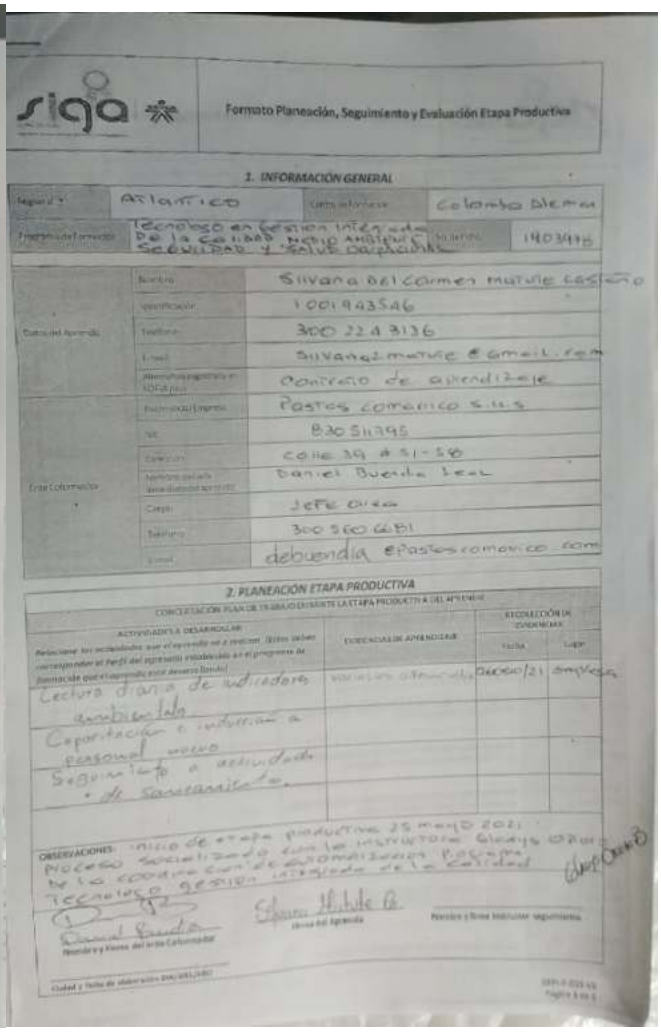
AVISO DE EVALUACIÓN: APROBADO NO APROBADO

Nombre y Firma del evla Colormador

Firma del Aprendiz

Nombre y Firma instructor seguimiento

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO



Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional: Atlantico — Centro de formación: Colombo Aleman

Programa de formación: Tecnologo en Gestion Integrada de la Calidad Medio Ambiente Seguridad y Salud Ocupacional — No. ficha: 1903496

Datos del Aprendiz

Nombre	Silvana Del Carmen Mutvie Castaño
Identificación	1001943546
Teléfono	300 224 3136
E-mail	Silvana2mutvie@gmail.com
Alternativa seguimiento etapa productiva	Contrato de aprendizaje

Datos Colormador

Razón social Empresa	Pastas Comerico S.A.S
Nit	830511795
Dirección	Calle 39 # 51-58
Nombre del jefe inmediato del aprendiz	Daniel Buenda Leal
Cargo	Jefe Area
Teléfono	300 560 6851
E-mail	debuendia@pastascomerico.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR (Relacione las actividades que el aprendiz no a realizado (Estas deben corresponder al perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS: FECHA	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS: LUGAR
Lectura diaria de indicadores ambientales	Informe diario	Diario/21	empresa
Capacitación e inducción a personal nuevo			
Seguimiento a actividades de saneamiento.			

OBSERVACIONES: Inicio de etapa productiva 25 mayo 2021 Proceso socializado con la instructora Gladys Ortiz de la coordinación de formación integrada de la calidad

Nombre y Firma del evla Colormador

Firma del Aprendiz

Nombre y Firma instructor seguimiento

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO